



**Centralny Instytut Ochrony Pracy – Państwowy Instytut Badawczy**

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

**na dostawę modelu tułowia i głowy symulującego ruchy człowieka do badania  
przecieku wewnętrznego sprzętu ochrony układu oddechowego**

**Znak: TA/ZP-1/2013**

## Rozdział I - Nazwa i adres Zamawiającego

### Centralny Instytut Ochrony Pracy – Państwowy Instytut Badawczy

ul. Czerniakowska 16, 00-701 Warszawa

Tel. (22) 623-37-98, fax (22) 840-81-41

e-mail: ilteo@ciop.pl

adres strony internetowej: [www.ciop.pl](http://www.ciop.pl) – aktualności – zamówienia publiczne wszczęte.

## Rozdział II - Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) zwaną dalej „ustawą Pzp”, o wartości szacunkowej zamówienia poniżej 200.000 euro.

***Postępowanie prowadzone jest w ramach projektu nr 280535 SCAFFOLD „Innowacyjne strategie, metody i narzędzia do zarządzania ryzykiem zawodowym podczas wytwarzania i stosowania nanomateriałów (MNMs) w sektorze budownictwa”***

## Rozdział III - Opis przedmiotu zamówienia

1. Określenie przedmiotu zamówienia za pomocą nazw i kodów ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

Kod	Nazwa
38970000-5	Badawcze, testowe i naukowe symulatory techniczne

2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa, montaż i uruchomienie w siedzibie Zakładu Ochron Osobistych Zamawiającego w Łodzi przy ul. Wierzbowej 48 modelu tułowia i głowy symulującego ruchy człowieka do badania przecieku wewnętrznego sprzętu ochrony układu oddechowego, wraz z uruchomieniem, sprawdzeniem poprawności funkcjonowania oraz udzieleniem instruktażu dla dwóch pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ.

## Rozdział IV - Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w nieprzekraczalnym terminie od dnia podpisania umowy **do dnia 30.08.2013 r.**

## Rozdział V - Informacje dotyczące ofert wariantowych i częściowych oraz informacja o możliwości zawarcia umowy ramowej

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zawarcia umowy ramowej.

## **Rozdział VI - Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki tj.:**

1. **posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;**

Zamawiający nie opisuje sposobu dokonywania oceny spełnienia przedmiotowego warunku, ponieważ przepisy prawa nie nakładają takiego obowiązku.

2. **posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia;**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował co najmniej jedną dostawę podobnej aparatury symulującej poruszające się części ciała człowieka, o wartości brutto minimum 110.000 zł, wraz z dokumentami potwierdzającymi, że zamówienie zostało wykonane należycie (forma referencji),

3. **dysponują odpowiednim potencjałem technicznym;**

Zamawiający nie precyzuje szczegółowych warunków udziału w postępowaniu w powyższym zakresie.

4. **dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**

Zamawiający nie precyzuje szczegółowych warunków udziału w postępowaniu w powyższym zakresie.

5. **znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej niezbędnej do realizacji przedmiotu zamówienia;**

Zamawiający nie precyzuje szczegółowych warunków udziału w postępowaniu w powyższym zakresie.

6. **nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w związku z brakiem podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.**

## **Rozdział VII - Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy do oferty**

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp - Załącznik nr 3 do SIWZ.

2. Dokument potwierdzający spełnienie warunku, o którym mowa w Rozdziale VI pkt 2 SIWZ:
  - 2.1. Wykaz zrealizowanych dostaw, o których mowa w Rozdziale VI pkt 2 SIWZ, z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, na formularzu zgodnym ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 4 do SIWZ.
3. Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w Rozdziale VI pkt 6 SIWZ:
  - 3.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy - Załącznik nr 4 do SIWZ;
  - 3.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp.
4. Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów (niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków) zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Wzór zobowiązania stanowi Załącznik nr 3a do SIWZ.
5. Jeżeli Wykonawca, wskazując spełnienie warunków, o których mowa w Rozdziale VI pkt 2, 3, 4, 5 SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w pkt. 4 niniejszego Rozdziału, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 3. niniejszego Rozdziału.
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w Rozdziale VII pkt 3.2 SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
7. Dokument/dokumenty, o którym/których mowa w Rozdziale VII pkt 6 powinien/powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
8. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w Rozdziale VII pkt 6 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis Rozdziału VII pkt 7 SIWZ stosuje się odpowiednio.

## **PODMIOTY WYSTĘPUJĄCE WSPÓLNIE**

9. Zgodnie z art. 23 ust.1 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia składając następujące dokumenty:
  - 9.1. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa oddzielne dokumenty wymienione w pkt. 3.
  - 9.2. Oświadczenie o ustanowieniu pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  - 9.3. Dokumenty, o których mowa w pkt 1, 2 niniejszego Rozdziału – winni złożyć wspólnie.
10. W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną, dokumenty o których mowa w pkt 1, 3 dotyczyć winny każdego ze współników tej spółki.
11. W przypadku, kiedy Wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcom, którzy zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp będą podmiotami udostępniającymi zasoby niezbędne do realizacji zamówienia, musi załączyć do oferty dokumenty tych podmiotów, wymienione w pkt 3 niniejszego Rozdziału.

## **Rozdział VIII - Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz wszelką inną korespondencję wykonawcy przekazują pisemnie na adres: Centralny Instytut Ochrony Pracy – Państwowy Instytut Badawczy, ul. Czerniakowska 16, 00-701 Warszawa. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia w/w dokumentów faksem pod warunkiem, że ich treść zostanie jednocześnie przekazana pisemnie na adres Zamawiającego.

Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą faksu i potwierdziły fakt jej otrzymania.
2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda dokonana zmiana specyfikacji zostanie przez Zamawiającego niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej tj. [www.ciop.pl](http://www.ciop.pl).
3. W wypadku, gdy zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

5. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ tj. [www.ciop.pl](http://www.ciop.pl)
6. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ. Informację o terminie zebrania zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ tj. [www.ciop.pl](http://www.ciop.pl). W takim przypadku Zamawiający sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania Zamawiający doręcza niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ tj. [www.ciop.pl](http://www.ciop.pl).
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

## **Rozdział IX - Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

- w sprawach formalno-prawnych – Ilona Teodorowicz, tel. (22) 623 37 98;
- w sprawach merytorycznych – Krzysztof Makowski, tel. (42) 648 02 27.

## **Rozdział X - Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

## **Rozdział XI - Termin związania ofertą**

Składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **Rozdział XII - Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Wykonawca składa jedną ofertę z zachowaniem formy pisemnej, napisaną w języku polskim.
2. Oferta winna zawierać:
  - a) Wypełniony formularz oferty - zgodny ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ;
  - b) Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą;
  - c) Oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami Rozdziale VII SIWZ.
3. Zaleca się, aby osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą złożyły w celu wskazania osób uprawnionych do składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy, aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnego Rejestru

Działalności Gospodarczej z podaniem jego numeru lub wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) (jeżeli odrębne przepisy wymagają zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej), wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.
5. Wymagane w SIWZ dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w Rozdziale VII pkt 5 SIWZ, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
9. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Wszystkie wymagane od Wykonawców dokumenty, oświadczenia i zaświadczenia muszą przedstawiać aktualny stan faktyczny i prawny na dzień składania ofert.
11. Wszystkie kartki oferty powinny być zaparafowane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy i kolejno ponumerowane.
12. Pełnomocnictwo składane do oferty winno być podpisane przez osoby upoważnione (upelnomocnione) do reprezentowania Wykonawcy. Dokument ten może Wykonawca złożyć w oryginale lub w postaci kopii uwierzytelnionej przez notariusza.
13. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być podpisane przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę. Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie poprawnego.
14. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Wprowadzone zmiany do złożonej oferty należy umieścić w dodatkowej kopercie z napisem „*Zmiana do oferty w przetargu nieograniczonym na dostawę modelu tułowia i głowy symulującego ruchy człowieka do badania przecieku wewnętrznego sprzętu ochrony układu oddechowego*” oraz dane Wykonawcy (pełna nazwa Wykonawcy i adres).
15. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę wyłącznie w formie pisma wycofującego ofertę przed upływem terminu składania ofert.
16. Wymagane jest, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji były opisane i spięte w ofercie w sposób pozwalający na ich oddzielenie od reszty oferty. Przy braku wyraźnego rozdzielenia dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiający wszystkie dokumenty składające się na treść oferty uzna za jawne.

17. Wszystkie kartki oferty muszą być trwale połączone i włożone do jednej koperty zaopatrzonej napisem:

Nazwa (firma) wykonawcy  
Adres wykonawcy

Centralny Instytut Ochrony Pracy –  
Państwowy Instytut Badawczy  
ul. Czerniakowska 16  
00-701 Warszawa

„Oferta na dostawę modelu tułowia i głowy symulującego ruchy człowieka do badania przecieku wewnętrznego sprzętu ochrony układu oddechowego”

Nie otwierać przed dniem 13.02.2013 r., godz. 10.30

18. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie w myśl art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.

### Rozdział XIII - Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty muszą być złożone w siedzibie Zamawiającego w Warszawie, przy ul. Czerniakowskiej 16, w Kancelarii (pokój nr 335), w terminie **do dnia 13.02.2013 r. do godz. 10.00**. Godziny pracy Kancelarii: od poniedziałku do piątku od 8.00 do 16.00.
2. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
3. Za moment złożenia oferty przyjmuje się termin skutecznego dostarczenia oferty Zamawiającemu.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy ul. Czerniakowskiej 16, w Warszawie, w pokoju nr 326, **w dniu 13.02.2013 r. o godz. 10.30**.
5. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
8. Informacje, o których mowa w pkt 6 i 7 Zamawiający przekazuje niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.

### Rozdział XIV - Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia Formularza oferty i podania w nim łączną cenę brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia.



3. Cena brutto za realizację całego zamówienia – zgodnie z opisem zawartym w niniejszej specyfikacji i okresem trwania umowy, powinna być podana w złotych polskich liczbowo i słownie.
4. Wykonawca ponosić będzie skutki wynikające z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, które umożliwi należyte zrealizowanie przedmiotu zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
5. Do porównania i oceny ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę ceny brutto zamówienia.

## **Rozdział XV - Informacje dotyczące walut obcych przy rozliczeniach między Zamawiającym, a Wykonawcą**

Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczeń z Wykonawcą w obcej walucie.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego będą realizowane w PLN.

## **Rozdział XVI - Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty najkorzystniejszej wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert**

1. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował następującym kryterium cena – 100%. Ocena oferty wyrażona jest w punktach.
2. Ocena ofert w zakresie przedstawionego wyżej kryterium zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{\text{najniższa cena spośród wszystkich rozpatrywanych ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najniższą ceną brutto za realizację zamówienia, która w sumie uzyska największą ilość punktów spośród ofert nieodrzuconych i spełniających wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w treści SIWZ.
4. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, a które nie powodują istotnych zmian w treści oferty.
 — niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona

— jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

5. Oferta zawierająca błędy w obliczeniu ceny, zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.

## **Rozdział XVII - Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. W trakcie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający sporządza pisemny protokół postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 96 i 97 ustawy Pzp.
2. Protokół z postępowania podlega zatwierdzeniu przez osoby uprawnione Zamawiającego.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  4. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
4. Ponadto Zamawiający ogłosi wynik postępowania zamieszczając informacje, o których mowa w pkt. 3 na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej [www.ciop.pl](http://www.ciop.pl) – zamówienia publiczne zakończone.
5. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
6. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 5, zgodnie z zapisami art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.
7. W przypadku wyboru przez Zamawiającego, oferty złożonej przez konsorcjum, Wykonawcy tworzący konsorcjum zobowiązani będą, najpóźniej przed zawarciem umowy na wykonanie zamówienia, do przedłożenia umowy konsorcjum.
8. Zamawiający bezwzględnie wymaga, aby umowa konsorcjum:
  - 1) określała sposób reprezentacji wszystkich podmiotów oraz upoważniała jednego z członków konsorcjum – głównego partnera (Lidera) do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy,

- 2) stwierdzała o odpowiedzialności solidarnej partnerów konsorcjum, za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia,
  - 3) oznaczała czas trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji jakości,
  - 4) określała cel gospodarczy obejmujący swoim zakresem przedmiot zamówienia,
  - 5) wykluczała możliwość wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu gwarancji,
  - 6) określała sposób współdziałania podmiotów z określeniem podziału zadań w trakcie realizacji zamówienia,
  - 7) stwierdzała zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.
9. W przypadku, gdy Wykonawcą będzie więcej niż jeden podmiot, wynagrodzenie należne Wykonawcy wpłacane będzie na konto podmiotu, zwanego dalej „Liderem”, wskazanego wspólnie przez podmioty występujące jako Wykonawca. Wskazanie Lidera będzie określone w formie pisemnego upoważnienia stanowiącego załącznik do umowy, w którym podmioty występujące jako Wykonawca upoważnią lidera do wykonywania wszelkich rozliczeń z Zamawiającym oraz wskazania rachunku bankowego, na który zapłata ma nastąpić. Upoważnienie to nie może być odwołane w okresie obowiązywania umowy. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie przez Zamawiającego zapłaty wynagrodzenia lub jego części zgodnie z wystawioną przez Lidera fakturą, na rachunek w niej wskazany oraz oświadcza, iż zapłata dokonana w powyższy sposób zwalnia Zamawiającego z długu wobec Wykonawcy.
10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

## **Rozdział XVIII - Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w niniejszym postępowaniu.

## **Rozdział XIX - Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający wymagać będzie od wybranego Wykonawcy zawarcia umowy, zgodnej z postanowieniami SIWZ.
2. Wzór umowy stanowi załącznik Nr 6 do SIWZ.

3. Wykonawca nie może dokonywać żadnych zmian we wzorze umowy i zobowiązuje się do jej zawarcia, gdy zostanie wybrany na Wykonawcę niniejszego zamówienia.
4. Zapisy dotyczące możliwości wprowadzenia zmian do umowy oraz warunki dokonywania tych zmian zostały szczegółowo określone w Załączniku nr 6 do SIWZ – „Wzór umowy”.
5. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ.

## **Rozdział XX - Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ, przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

## **Rozdział XXI - Informacje o podwykonawcach**

1. W ramach realizacji zamówienia Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia podwykonawcom części zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
3. W przypadku, kiedy Wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcom, którzy zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy będą podmiotami udostępniającymi zasoby niezbędne do realizacji zamówienia, musi załączyć do oferty dokumenty tych podmiotów, wymienione w Rozdziale VII pkt 3 SIWZ.

## Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa, montaż i uruchomienie w siedzibie Zakładu Ochron Osobistych Zamawiającego w Łodzi modelu tułowia i głowy z symulacją ruchów w wybranych połączeniach ruchomych ciała człowieka do badania przecieku wewnętrznego sprzętu ochrony układu oddechowego, wraz z jego uruchomieniem, sprawdzeniem poprawności funkcjonowania oraz instruktażem dla dwóch pracowników Zamawiającego. Parametry i cechy modelu tułowia i głowy podano poniżej:

### I. Model tułowia i głowy

1. Charakterystyka zewnętrznych wymiarów modelu tułowia i głowy, zwanego dalej **manekinem**: męczyzna średniego wzrostu; standardowej (normostenicznej) budowy ciała (odzież dopasowana do manekina ma rozmiar M europejskie) o wymiarach podanych w tabeli.

Cecha	Wymiar [mm] z tolerancją $\pm 5\%$
Obwód szyi	410
Wysokość szyi (od wcięcia szyjnego mostka do dolnej powierzchni żuchwy)	100
Obwód klatki piersiowej (mierzony na wysokości brodawki sutka)	1040
Obwód talii	920
Głębokość klatki piersiowej	250
Szerokość barkowa	450
Wysokość barkowa tułowia	600

Rozmiar głowy powinien odpowiadać rozmiarowi średniemu według normy ISO/TS 16976-2 Respiratory protective devices – Human factors – Part 2: Anthropometrics.

2. Powłoka manekina na głowie i szyi wykonana z materiałów o cechach mechanicznych podobnych do ludzkiej skóry: gładkość, elastyczność, rozciągliwość, ściskanie, odporność na wielokrotne odkształcanie.
3. Manekin umożliwiający pracę w środowisku: temperatury od 15°C do 35°C i wilgotności względnej od 0 do 95% .
4. Manekin posiadający stawy ramienne, żuchwowe i ruchomą szyję:

Stawy ramienne i żuchwowe jednoosiowe. Samodzielne, automatyczne odwodzenie w płaszczyźnie czołowej w stawie ramiennym w zakresie od 10 do 130 stopni z regulowaną częstotliwością 1-10 razy na minutę. Długość ramion 35 cm (od wyrostka łokciowego kości łokciowej do wyrostka barkowego).

Samodzielne, automatyczne poruszanie żuchwą w osi poprzecznej (ruchy naśladujące otwieranie i zamykanie ust) z otwarciem ust w trzech zakresach: 5 mm, 10 mm, 15 mm z częstotliwością 1-30 razy na minutę.

Mechanika ruchów głowy i szyi tak skonstruowana, aby umożliwiała równomierne na całym odcinku zginanie szyi w dwóch płaszczyznach przód-tył (płaszczyzna

strzałkowa) i prawo-lewo (płaszczyzna czołowa). Samodzielne, automatyczne zginanie głowy do przodu i odchylenie do tyłu powinno być możliwe z pozycji wyjściowej o kąt 60 stopni (łącznie 120) w obu kierunkach z częstotliwością 1-20 razy na minutę. Odchylenie głowy na boki w prawo i w lewo z pozycji wyjściowej o kąt 50 stopni (łącznie 100) w obu kierunkach z częstotliwością 1-20 razy na minutę;

5. Manekin o zewnętrznym systemie oddychania posiadający możliwość podłączenia do sztucznych płuc. Przyłącza wychodzące od spodu manekina o średnicy 1 cala niezależnie dla powietrza wdychanego i wydychanego. Przewody oddechowe powinny niezależnie dochodzić do „jamy ustnej” tuż za ustami. Do „jamy ustnej” powinien być doprowadzony przewód z okolicy otworów nosa o przekroju 1,5 cm<sup>2</sup>.

6. W otworach zlokalizowanych tuż nad górną wargą 2 sondy (rurki o średnicy 4 mm) do pobierania próbek powietrza oraz pomiaru ciśnienia. Wyjście sond od spodu manekina. Manekin wyposażony w system zaworów elektromagnetycznych umożliwiający pobieranie próbek powietrza w fazie wdechu.

7. Zasilanie manekina oraz jak również system kontroli i system gromadzenia danych, dostosowane do polskich standardów energetycznych: 240 V AC, 50/60 Hz.

8. Stosowane nazewnictwo zgodne ze stosowanym w „Atlasie miar człowieka” wydanym przez Centralny Instytut Ochrony Pracy, Warszawa 2001

## **II. Oprogramowanie i system sterujący**

1. Wszystkie układy elektroniczne do sterowania manekinem zlokalizowane w jego wnętrzu.

2. Sterowanie nadrzędne i system pomiarowy zrealizowane przez komputer zewnętrzny.

3. Zasilacz przenośny w obudowie z przewodami do zasilania i komunikacji z manekinem. Maksymalne napięcie zasilania manekina: 24 V.

4. Zasilanie energetyczne zasilacza: sieciowy prąd przemienny 240 V AC, 50/60 Hz.

5. Komputer sterujący - o minimalnych parametrach: procesor i5; pamięć RAM 4GB; dysk twardy HDD 500 GB; posiadający porty USB; system operacyjny Windows 7 i oprogramowanie zapewniające właściwą pracę manekina. Oprogramowanie sterujące umożliwiające automatyczną rejestrację danych ciśnienia, kontrolę w czasie rzeczywistym i sterowanie poszczególnymi strefami ruchu manekina.

6. Oprogramowanie umożliwiające przenoszenie plików z danymi bezpośrednio do programu Excel lub innego arkusza kalkulacyjnego kompatybilnego z systemem Windows

## **III Warunki dodatkowe**

1. W cenie zawarte będą **wszystkie koszty** zamówienia: dostawy do siedziby CIOP – PIB w Łodzi, instalacji w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, uruchomienia, sprawdzenia poprawności funkcjonowania, przeprowadzenia szkoleń w miejscu instalacji oraz gwarancji.

2. Wymagane dokumenty: znak CE, instrukcja obsługi w języku polskim lub angielskim.

## Formularz oferty

**WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer telefonu i faksu
1.			
2.			

**OSOBA UMOCOWANA (UPRAWNIONA) DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY:**

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail Podstawa umocowania do reprezentowania Wykonawcy (np. pełnomocnictwo, zaświadczenie z ewidencji działalności gospodarczej, KRS)	
Nr konta bankowego, na który Zamawiający wpłaci zaliczkę	

1. Oferuję/emy zrealizowanie przedmiotu zamówienia na **dostawę modelu tułowia i głowy symulującego ruchy człowieka do badania przecieku wewnętrznego sprzętu ochrony układu oddechowego**

za cenę netto ..... zł (słownie: ..... zł) + podatek VAT ....., tj. .... zł, razem brutto ..... zł (słownie: .....).

zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ.

Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia z należytą starannością i zgodnie z wymogami Zamawiającego.

2. Składam(y) niniejszą ofertę we własnym imieniu/jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.\*
3. Jestem/śmy związany/i niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
4. Zapoznałem/liśmy się ze SIWZ i projektem umowy i przyjmuję/emy te dokumenty bez zastrzeżeń.
5. W/w zamówienie będę/będziemy realizować zgodnie z terminem określonym w SIWZ.
6. Oświadczam/y, że otrzymałem/liśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
7. Oświadczam/y, że:
  - zamówienie wykonam/y samodzielnie\*),
  - część zamówienia zamierzam/y powierzyć podwykonawcom (określić zakres):

Lp.	Nazwa części zamówienia (zakres prac powierzony podwykonawcy)

8. Żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania\*:

		Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
1.			
2.			

9. Oferta zawiera ..... kolejno ponumerowanych kartek.

10. Oferta składa się z niniejszego formularza ofertowego oraz:

- a. ....  
b. ....  
c. ....  
d. ....  
e. ....  
f. ....  
g. ....  
h. ....  
i. ....

Lp.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1.					

*niepotrzebne skreślić*



## Załącznik nr 3 do SIWZ

**Oświadczenie Wykonawcy**  
**o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1**  
**ustawy Prawo zamówień publicznych**

zamówienie publiczne na dostawę modelu tułowia i głowy symulującego ruchy człowieka do badania przecieku wewnętrznego sprzętu ochrony układu oddechowego

**WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer telefonu i faksu
1.			
2.			

Oświadczam/y, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia tj.:

- 1) posiadam/y uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadam/y wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia,
- 3) dysponuję/jemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) znajduję/emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej niezbędnej do realizacji przedmiotu zamówienia.

Lp.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1.					

**Uwaga:**

W przypadku gdy Wykonawca skorzysta z regulacji art. 26 ust. 2b ustawy Pzp i będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów (niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków), zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (zgodnie z Załącznikiem 3a do SIWZ).

## Załącznik nr 3a do SIWZ

### Zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów

zamówienie publiczne na dostawę modelu tułowia i głowy symulującego ruchy człowieka do badania przecieku wewnętrznego sprzętu ochrony układu oddechowego

Lp.	Pełna nazwa podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby	Adres podmiotu	Numer telefonu i faksu

Zobowiązuję/emy się do oddania na rzecz .....  
 .....  
 (nazwa wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji następujące niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia .....  
 .....  
 .....

....., dn. ....  
 miejscowość

.....  
 podpis i pieczęć osoby (ób) upoważnionej (ych)  
 do złożenia podpisu w imieniu podmiotu oddającego do

Lp.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1.					

## Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy

**zamówienie publiczne na dostawę modelu tułowia i głowy symulującego ruchy człowieka do badania przecieku wewnętrznego sprzętu ochrony układu oddechowego**

### WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer telefonu i faksu
1.			
2.			

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę modelu tułowia i głowy symulującego ruchy człowieka do badania przecieku wewnętrznego sprzętu ochrony układu oddechowego oświadczam/y, że brak jest podstaw wykluczenia mnie/nas z postępowania ze względu na okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia.

W przypadku osób fizycznych niniejsze „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania” stanowi jednocześnie oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp – o którym mowa w Rozdziale VII pkt 3.2. SIWZ.

Lp.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1.					

### Wykaz zrealizowanych dostaw

**zamówienie publiczne na dostawę modelu tułowia i głowy symulującego ruchy człowieka do badania przecieku wewnętrznego sprzętu ochrony układu oddechowego**

#### WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer telefonu i faksu
1.			
2.			

W zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie zostały zrealizowane:

Lp.	Nazwa i adres Odbiorcy	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia	Okres realizacji	
				Rozpoczęcie (m-c, rok)	Zakończenie/trwanie

**Uwaga:** Należy załączyć dokumenty potwierdzające wykonanie z należytą starannością dostaw wymienionych w powyższym wykazie

Lp.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1.					



**Projekt nr 280535 SCAFFOLD „Innowacyjne strategie, metody i narzędzia do zarządzania ryzykiem zawodowym podczas wytwarzania i stosowania nanomateriałów (MNMs) w sektorze budownictwa”**

**WZÓR UMOWY**

Umowa zawarta w dniu ..... 2013 roku w Warszawie, w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., nr 113, poz. 759 ze zm.), pomiędzy:

**ZAMAWIAJĄCYM:** Centralnym Instytutem Ochrony Pracy - Państwowym Instytutem Badawczym, adres siedziby: 00-701 Warszawa, ul. Czerniakowska 16, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod Nr KRS - 0000033480, w którym to sądzie są też przechowywane jego akta rejestrowe, NIP: 525-000-82-70, reprezentowanym przez działających z upoważnienia Dyrektora:

.....  
 .....

a

**WYKONAWCĄ:**

.....  
 działającym na podstawie wpisu do..... prowadzonego przez .....  
 ....., reprezentowanym przez :

..... - .....

o następującej treści:

**§ 1**

1. Na warunkach określonych w umowie Zamawiający kupuje, a Wykonawca sprzedaje Zamawiającemu model tułowia i głowy symulującego ruchy człowieka do badania przecieku wewnętrznego sprzętu ochrony układu oddechowego, zwany dalej MANEKINEM wraz z obowiązkiem dostarczenia, zamontowania i uruchomienia go w siedzibie Zakładu Ochron Osobistych w Łodzi przy ul. Wierzbowej 48, będącym jednostką organizacyjną Zamawiającego, oraz przeprowadzenia w tym samym miejscu instruktażu dot. obsługi MANEKINA dla dwóch pracowników Zamawiającego. Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi Załącznik nr 1.

2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w terminie do dnia 30 sierpnia 2013 r.

## § 2

1. Odbiór przedmiotu umowy określonego w § 1, zostanie przeprowadzony przez Komisję Zamawiającego, przy udziale przedstawiciela Wykonawcy. Z przeprowadzonego odbioru Komisja sporządzi Protokół Odbioru.
2. Protokół Odbioru musi zawierać:
  - 1) opis MANEKINA: firmę producenta, nazwę i rodzaj, numery fabryczne i inne występujące oznakowania,
  - 2) miejsce i datę odbioru,
  - 3) oświadczenie Komisji Odbioru, czy dostarczony MANEKIN nie posiada widocznych uszkodzeń, oraz czy jest zgodny ze specyfikacją techniczną stanowiącą Załącznik nr 1 do umowy,
  - 4) ocenę wykonania zobowiązań określonych w § 1,
  - 5) datę i miejsce sporządzenia protokołu oraz podpisy członków Komisji.
3. Zobowiązania Wykonawcy wynikające z niniejszej umowy będą uznane za wykonane z chwilą podpisania przez Komisję, bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1.

## § 3

1. Za wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie netto: ..... zł (słownie: ..... zł), plus należny podatek VAT w wysokości ..... % (tj. .... zł), co łącznie stanowi kwotę brutto: ..... zł (słownie: ..... zł).
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie określone w ust. 1, w formie zaliczki, w wysokości 20% ceny brutto na zakup niezbędnych materiałów do wykonania manekina, w terminie do 30 dni od podpisania umowy. Po otrzymaniu zaliczki Wykonawca wystawi fakturę zaliczkową i niezwłocznie prześle Zamawiającemu. Pozostałe 80% wynagrodzenia Zamawiający prześle w terminie do 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury końcowej po podpisaniu bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru, zgodnie z § 2 ust. 3. Za datę zapłaty strony uznają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

## § 4

1. W razie naruszenia przez Wykonawcę niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o takim naruszeniu, a Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu udzielonej mu zaliczki oraz do zapłaty z tytułu odstąpienia od umowy kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
2. W razie opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, Zamawiający może:
  - 1) potrącić z faktury Wykonawcy z tego tytułu karę umowną za okres opóźnienia w wysokości równej kwocie odsetek ustawowych liczonych od wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1,
  - 2) jeżeli opóźnienie w realizacji umowy przekroczy 14 dni, Zamawiający, niezależnie od pozostałych kar umownych z tytułu opóźnienia, ma prawo odstąpić od umowy w terminie 14 dni od tego przekroczenia, a Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu udzielonej mu zaliczki oraz do zapłaty kary

umownej z tytułu odstąpienia od umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust.1.

3. Odpowiedzialność stron z tytułu niniejszej umowy wyłączają jedynie zdarzenia siły wyższej, których nie można było przewidzieć i którym nie można było zapobiec.

## § 5

1. Wykonawca zapewnia Zamawiającego o dobrej jakości MANEKINA, jego należytym, prawidłowym funkcjonowaniu i udziela Zamawiającemu gwarancji na okres minimum dwunastu miesięcy od daty podpisania przez Komisję Protokołu Odbioru.
2. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
3. Naprawy gwarancyjne będą świadczone przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego nieodpłatnie o ile uszkodzenia nie nastąpiły z winy Zamawiającego. W przypadku konieczności dokonania naprawy gwarancyjnej poza miejscem zainstalowania w siedzibie Zamawiającego, koszty transportu MANEKINA do naprawy/kalibracji ponosi Wykonawca.
4. Zamawiający może zgłaszać uszkodzenia prowadzącemu serwis gwarancyjny w dni robocze faksem na numer ..... lub mailem .....podając opis uszkodzenia.
5. Maksymalny czas naprawy gwarancyjnej MANEKINA wynosi od chwili zgłoszenia 10 dni roboczych. Czas naprawy gwarancyjnej nie obejmuje udokumentowanego czasu dostawy od Zamawiającego do producenta i czasu powrotu MANEKINA od producenta.
6. W przypadku niedotrzymania terminu naprawy MANEKINA, o którym mowa w ust. 5, gdy opóźnienie przekroczy 10 dni roboczych, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do wymiany MANEKINA na inny fabrycznie nowy w terminie określonym w ust. 7.
7. Wykonawca w okresie gwarancji, w terminie do dwudziestu tygodni od daty otrzymania od Zamawiającego pisemnego wezwania, dokona wymiany wadliwego MANEKINA na nowy, również po trzech bezskutecznych naprawach.
8. W razie wymiany MANEKINA na nowy o równoważnych parametrach, okres gwarancji rozpoczyna swój bieg na nowo licząc od daty podpisania przez Komisję Protokołu Odbioru wymienionego MANEKINA bez zastrzeżeń.
9. Po każdej naprawie gwarancyjnej okres gwarancji ulega automatycznemu przesunięciu o czas trwania naprawy.
10. Wykonawca zapewnia odpłatny serwis pogwarancyjny na MANEKINA na życzenie Zamawiającego, w okresie siedmiu lat od daty upływu okresu gwarancji.
11. Jeżeli w przypadkach, o których mowa w ust. 6 i/lub 7 Wykonawca nie wymieni MANEKINA na nowy w terminie określonym w ust. 7, Zamawiający korzystając z uprawnień z tytułu rękojmi może odstąpić od umowy w terminie 14 dni i pozostawić MANEKINA do dyspozycji Wykonawcy (zwrot), a Wykonawca w terminie do 14 dni od daty otrzymania od Zamawiającego pisma informującego go o odstąpieniu od umowy i o pozostawieniu MANEKINA do jego dyspozycji, zwróci Zamawiającemu wynagrodzenie netto bez VAT.

## § 6

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

2. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy strony będą starały się rozwiązać polubownie, jednak w razie braku możliwości osiągnięcia porozumienia spory rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Integralną część umowy stanowią:
  - Załącznik nr 1 - szczegółowy opis przedmiotu umowy
  - Załącznik nr 2 - kserokopia odpisu z właściwego rejestru Wykonawcy.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**