



Centralny Instytut Ochrony Pracy – Państwowy Instytut Badawczy

Warszawa, dnia 30.01.2020r.

nr sprawy: EZ/ZP - 5/2020

Ogłoszenie o zamówieniu na usługi społeczne

Postępowanie prowadzone na podstawie art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych

Przedmiot zamówienia: **Usługa ochrony osób i mienia w Warszawie i w Łodzi**

Rozdział 1 - Nazwa i adres Zamawiającego

Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami: Sylwia Staroń;

E-mail do korespondencji: sylsta@ciop.pl;

Adres strony internetowej: www.ciop.pl – BIP – zamówienia publiczne

Korespondencja pisemna: Centralny Instytut Ochrony Pracy – Państwowy Instytut Badawczy, ul. Czerniakowska 16, 00-701 Warszawa;

Czynne w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 08⁰⁰ - 16⁰⁰.

Rozdział 2 - Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwanej dalej „ustawą Pzp” i dotyczy usług społecznych o wartości zamówienia poniżej kwoty określonej w art. 138g ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.

Usługi ochroniarskie stanowią usługi społeczne, określone w załączniku XIV Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającej dyrektywę 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L z 2014 r., Nr 94, s. 65) i z tego powodu tryb przewidziany w art. 138 ustawy Pzp ma zastosowanie.

1. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO związana z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centralny Instytut Ochrony Pracy – Państwowy Instytut Badawczy z siedzibą przy ul. Czerniakowskiej 16, 00-701 Warszawa;
- 2) Administrator danych osobowych powołał Inspektora Ochrony danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@ciop.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr **EZ/ZP-5/2020 „Usługa ochrony osób i mienia w Warszawie i w Łodzi”**;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
- 5) w przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, Prezes UZP zapewnia techniczne

utrzymanie systemu oraz określa okres przechowywania danych osobowych w BZP;

- 6) zasada jawności ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 RODO;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych w kategorii dane wrażliwe dotyczące wyroków skazujących, o których mowa w art. 10 RODO Zamawiający będzie udostępniał te dane jedynie w sytuacji, w której ujawnianie jest niezbędne w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej do upływu terminu do ich wniesienia;
- 8) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 9) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 10) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 11) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

(Jeżeli wykonanie tego obowiązku wymagać będzie niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać, od osoby, której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *(skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);*
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO *(prawo do ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, zamawiający nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO);*
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 12) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 13) w przypadku udostępnienia do CIOP-PIB przez podmiot biorący udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, będący adresatem niniejszego dokumentu, danych osobowych swoich pracowników, pełnomocników, członków zarządu, wspólników, współpracowników, kontrahentów, dostawców, beneficjentów rzeczywistych lub innych osób, CIOP-PIB wnosi o poinformowanie tych osób:
- o zakresie danych osobowych dotyczących tych osób, a przekazanych CIOP-PIB,
 - o tym, że CIOP-PIB jest administratorem ich danych osobowych oraz że przetwarza ich dane osobowe na zasadach określonych powyżej,
 - o tym, że ww. podmiot jest źródłem, od którego CIOP-PIB pozyskał ich dane.

Rozdział 3 - Opis przedmiotu zamówienia

Określenie przedmiotu zamówienia za pomocą nazw i kodów ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

| Kod | Nazwa |
|------------|---------------------------|
| 79710000-4 | Usługi ochroniarskie |
| 79714000-2 | Usługi w zakresie nadzoru |

Przedmiotem zamówienia jest ochrona osób i mienia Zamawiającego. Zamówienie składa się z dwóch części:

Część 1 zamówienia obejmuje ochronę osób i mienia w budynku „A” oraz w budynku laboratoryjnym „B” w Warszawie przy ul. Czerniakowskiej 16 wraz z terenem przyległym.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do Ogłoszenia.

Część 2 zamówienia obejmuje ochronę osób i mienia w budynku w Łodzi przy ul. Wierzbowej 48 z terenem przyległym.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 2 do Ogłoszenia.

Wykonawcy mogą dokonać wizji lokalnej budynków Zamawiającego w Warszawie i w Łodzi, w uzgodnionym terminie z Panem Markiem Słodkowskim – Z-cą Kierownika Działu Zaopatrzeniowo-Gospodarczego, tel. (22) 623 46 18 lub 601 954 107.

W celu zapoznania się z systemem dozoru, posiadanym przez Zamawiającego, oraz w celu przekazania obowiązków Wykonawcy, wymagane jest ustalenie terminu z Panem Markiem Słodkowskim, na co najmniej 3 dni przed rozpoczęciem realizacji umowy.

Uwaga: Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę, osób wykonujących usługę ochrony osób i mienia

w budynkach Zamawiającego w Warszawie i w Łodzi, w trakcie realizacji zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia przynajmniej jednego pracownika, który będzie pełnił funkcje stałego Koordynatora, w trakcie świadczenia usług objętych przedmiotem umowy. Funkcji koordynatora nie może pełnić osoba pełniąca funkcje portiera/patrolu pieszego. Koordynator będzie obowiązany do utrzymywania z Zamawiającym stałego kontaktu telefonicznego i za pośrednictwem poczty elektronicznej. Do zadań Koordynatora będzie należało organizowanie i sprawowanie nadzoru nad wykonywaniem przedmiotu umowy oraz zarządzanie personelem Wykonawcy. Stwierdzone przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu umowy zgłaszane będą Koordynatorowi na bieżąco drogą elektroniczną, a w nagłych wypadkach ustnie lub telefonicznie.

W razie powzięcia wątpliwości co do stanu trzeźwości portiera/patrolu pieszego, Zamawiający zawiadomi o tym fakcie pracownika Wykonawcy pełniącego funkcję Koordynatora, który będzie zobowiązany do stawienia się w czasie nie dłuższym niż 2 godzin we wskazanym przez Zamawiającego obiekcie i zastąpienia osoby nietrzeźwej innym pracownikiem zdolnym do realizacji powierzonych zadań.

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

1) Dla Części 1 zamówienia:

- w budynku „A” - zatrudnienia na umowę o pracę 4 osób zdolnych do wykonania zamówienia, które będą odpowiedzialne m.in. za świadczenie usługi i prawidłową realizację zamówienia, w tym:

a) 3 osoby pełniące dyżur w systemie 24 godziny na 48 godzin (wszystkie dni w roku, zatrudnione na pełny etat),

b) 1 osobę – patrol pieszy (zatrudniona na pełny etat, poniedziałek – piątek, w godzinach 7:30 – 15:30);

- w budynku laboratoryjnym „B” – zatrudnienia na umowę o pracę 2 osób pełniących dyżur w systemie 12 godzin na 24 godziny (poniedziałek – piątek, w godzinach 6-18),

2) Dla Części 2 zamówienia – zatrudnienia na umowę o pracę 3 osób pełniących dyżur w systemie 24 godziny na 48 godzin (wszystkie dni w roku, zatrudnionych na pełny etat).

2. W trakcie realizacji zamówienia, w każdym przypadku powzięcia wiadomości o braku respektowania zatrudnienia na umowę o pracę, Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia, jeżeli miejscem świadczenia jest siedziba Zamawiającego.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenia lub dokumenty w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę, osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności:
- dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
 - datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób,
 - rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we Wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.

Rozdział 4 - Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji poszczególnych części zamówienia: od dnia 01.03.2020 do 28.02.2023.

Rozdział 5 - Informacje dotyczące ofert częściowych

Zamawiający dopuszcza składanie ofert na całość zamówienia lub na poszczególne części.

Rozdział 6 - Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. **Spełniają warunki udziału w postępowaniu:**

1) znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca:

| | |
|----|---|
| a) | złoży aktualną koncesję wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności w zakresie usług ochrony |
|----|---|

| | |
|----|--|
| | osób i mienia, oraz inne uprawnienia do wykonywania działalności związanej z przedmiotem zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają taki obowiązek; |
| b) | jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1 mln zł dla Części 1 zamówienia i 800.000 zł dla Części 2 zamówienia. Ubezpieczenie powinno obejmować cały okres trwania umowy, a jeżeli obejmuje okres krótszy, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia ubezpieczenia; |

2) posiadają zdolności techniczne lub zawodowe. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca:

| | |
|----|--|
| a) | <p>złoży wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> – składając ofertę na Część 1 zamówienia – co najmniej dwie usługi ochrony osób i mienia w budynkach użyteczności publicznej* o powierzchni nie mniejszej niż 5.000 m² – każda z usług o wartości brutto nie mniejszej niż 300.000 zł; – składając ofertę na Część 2 zamówienia – co najmniej dwie usługi ochrony osób i mienia w budynkach użyteczności publicznej* o powierzchni nie mniejszej niż 2.000 m² – każda z usług o wartości brutto nie mniejszej niż 200.000 zł. <p>i przedstawi dokumenty potwierdzające, że zamówienia te zostały wykonane lub są wykonywane należycie (forma referencji). Dokumenty tiret pierwszego potwierdzają spełnienie warunku tiret drugiego, w przypadku składania ofert na dwie części zamówienia.</p> <p>Podane wartości muszą dotyczyć jednego zamówienia (przez co rozumie się, że musi wynikać z jednostkowej umowy).</p> <p>Wykaz stanowi Załącznik nr 6 do Ogłoszenia.</p> <p><i>*Przez „budynki użyteczności publicznej” należy rozumieć obiekty według definicji zawartej w § 3 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2019 r., poz. 1065 z późn. zm.), tj. „budynki przeznaczone na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny”.</i></p> |
| b) | <p>dysponuje osobami:</p> <p>1) <u>składając ofertę na Część 1 zamówienia:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - w budynku „A” - zatrudnienia na umowę o pracę 4 osób zdolnych do wykonania zamówienia, które będą odpowiedzialne m.in. za świadczenie usługi i prawidłową realizację zamówienia, w tym: |

| | |
|--|--|
| | <p>a) 3 osoby pełniące dyżur w systemie 24 godziny na 48 godzin (wszystkie dni w roku, zatrudnione na pełny etat),</p> <p>b) 1 osobę – patrol pieszy (zatrudniona na pełny etat, poniedziałek – piątek, w godzinach 7:30 – 15:30);</p> <p>- w budynku laboratoryjnym „B” – zatrudnienia na umowę o pracę 2 osób pełniących dyżur w systemie 12 godzin na 24 godziny (poniedziałek – piątek, w godzinach 6-18),</p> <p>2) <u>składając ofertę na Część 2 zamówienia</u> –</p> <p>3) – zatrudnienia na umowę o pracę 3 osób pełniących dyżur w systemie 24 godziny na 48 godzin (wszystkie dni w roku, zatrudnionych na pełny etat).</p> <p>Wykaz stanowi Załącznik nr 7 do Ogłoszenia.</p> |
|--|--|

2. **Nie podlegają wykluczeniu** z przedmiotowego postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 ustawy Pzp:

| | |
|----|---|
| 1) | w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. po z. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016r. poz. 615); |
| 2) | który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1 – 4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania; |

3. Żaden z Wykonawców występujących wspólnie nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Pzp.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec

tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 ustawy Pzp.

6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.
8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (konsorcjum). W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
9. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Rozdział 7 – Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia

1. W celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **Wykonawca dołączy do oferty**, aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, w formie:

Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 4 do Ogłoszenia)

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie (Załącznik nr 4 do Ogłoszenia) składa każdy z Wykonawców, wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.

2. **Wykonawca wraz z Formularzem oferty złoży aktualne na dzień złożenia oświadczenia lub dokumenty potwierdzające:**

- 1) spełnienie warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp:

| | |
|----|---|
| a) | Wykonawca złoży aktualną koncesję wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności w zakresie usług ochrony osób i mienia, oraz inne uprawnienia do wykonywania |
|----|---|

| | |
|----|---|
| | działalności związanej z przedmiotem zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają taki obowiązek; |
| b) | Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1 mln zł dla Części 1 zamówienia i 800.000 zł dla Części 2 zamówienia. |
| c) | Wykonawca złoży wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; |
| d) | Wykonawca złoży wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; |

2) brak podstaw do wykluczenia:

| | |
|----|--|
| a) | odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp Jednocześnie Zamawiający informuje, że uwzględniając dyspozycję art. 26 ust. 6 ustawy Pzp, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania, samodzielnie pobierze i skorzysta z dokumentów znajdujących się w bezpłatnych i ogólnodostępnych bazach danych. |
|----|--|

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w:

| | |
|----|--|
| 1) | pkt. 2.2 ppkt a) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości |
|----|--|

4. Dokumenty, o których mowa w pkt 3 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt 4 stosuje się.
6. **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzi do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (wzór stanowi Załącznik nr 5 do Ogłoszenia).**

Rozdział 8 – Informacja o podwykonawcach

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
2. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale 7 pkt 1.
3. Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w Rozdziale 7 pkt 2, dotyczących podwykonawców, którym zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a niebędących podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy – dotyczy Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona i został wezwany do złożenia dokumentów.

Rozdział 9 – Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest Pani Sylwia Staroń, adres: sylsta@ciop.pl.
2. W prowadzonym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazywane pisemnie lub drogą elektroniczną.
3. Droga elektroniczna nie dotyczy składania i uzupełniania:
 - 1) oferty;

- 2) pełnomocnictwa,
dla których zastrzeżona jest forma pisemna.
4. **Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, a Zamawiający jest zobowiązany do udzielenia wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia 03.02.2020 r.**
 5. We wszelkiej korespondencji kierowanej do Zamawiającego dotyczącej niniejszego postępowania należy wskazywać nr sprawy oraz nazwę postępowania.
 6. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Rozdział 10 – Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdział 11 – Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca zobowiązany jest przygotować ofertę, zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie Pzp oraz wymaganiami określonymi w Ogłoszeniu.
2. Ofertę należy przygotować w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Ofertę podpisuje(a) osoba(y) upoważniona(e) do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym zgodnie z odpowiednimi przepisami lub pełnomocnik – zgodnie z załączonym do oferty pełnomocnictwem (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie).
4. Wszystkie strony oferty powinny być trwale spięte, ponumerowane, opieczątowane pieczęcią Wykonawcy oraz czytelnie podpisane lub parafowane wraz z pieczęcią imienną przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy. Wszelkie poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy.
5. Wykonawca zamieszcza ofertę w trwale zamkniętym opakowaniu, w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność, oznaczonym napisem:

**„Oferta na usługę ochrony osób i mienia w Warszawie i w Łodzi - Część ...”
Znak sprawy: EZ/ZP-5/2020**

Nie otwierać przed dniem 07.02.2020 r., godz. 10.30

oraz nazwą, dokładnym adresem oraz numerami telefonów Wykonawcy (dopuszcza się pieczęć). Skutki związane z brakiem oznaczenia koperty w sposób podany w zdaniu poprzedzającym ponosi Wykonawca.

6. Zamawiający wymaga, aby oferta zawierała:

| | |
|----|---|
| 1) | Formularz oferty - Załącznik nr 3 do Ogłoszenia |
| 2) | Oświadczenie Wykonawcy - Załącznik nr 4 do Ogłoszenia |
| 3) | pełnomocnictwo – jeśli dotyczy |
| 4) | Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług - Załącznik nr 6 do Ogłoszenia wraz z dokumentami potwierdzającymi, że zamówienia te zostały wykonane lub są wykonywane należycie (forma referencji) |
| 5) | Wykaz osób zdolnych do wykonywania zamówienia - Załącznik nr 7 do Ogłoszenia |
| 6) | Aktualną koncesję wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności w zakresie usług ochrony osób i mienia oraz one uprawnienia do wykonywania działalności związanej z przedmiotem zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają taki obowiązek |
| 7) | Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia |

7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed upływem terminu składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 5 z dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
8. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępnione, część oferty, która zawiera te informacje należy umieścić w odrębnej kopercie oznaczonej napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wykonawca jest zobowiązany wykazać w ofercie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Rozdział 12 – Miejsce oraz termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć, w siedzibie Zamawiającego przy ul. Czerniakowskiej 16 w Warszawie – parter, pok. 6 Kancelaria, **do dnia 07.02.2020 r., do godziny 10.00.**
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – pok. 403B, w dniu **07.02.2020 r., o godzinie 10.30.**
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.ciop.pl – BIP – zamówienia publiczne - informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach – jeśli dotyczy.

Rozdział 13 – Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymagania, o których mowa w niniejszym Ogłoszeniu, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia Formularza oferty i podania w nim ceny netto i brutto za realizację poszczególnych części zamówienia.
3. Kwoty wskazane w ofercie powinny być określone jednoznacznie i obliczone do dwóch miejsc po przecinku.
4. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu dokonania oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział 14 – Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

Cena oferty – 80 %

Doświadczenie Wykonawcy – 20 %

Punkty w kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny podanej przez Wykonawcę. Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę za realizację części

zamówienia otrzyma maksymalną liczbę punktów, tj. 80 Pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej, stosownie do poniżej zamieszczonego wzoru:

| | | |
|------------------|--|------|
| Liczba punktów = | Cena brutto najniższej zaproponowanej oferty | X 80 |
| | Cena brutto oferty badanej | |

Punkty w kryterium „Doświadczenie wykonawcy” będą liczone w sposób następujący:

Zamawiający będzie oceniał „Doświadczenie Wykonawcy” (liczba usług świadczonych w budynkach użyteczności publicznej). W tym kryterium punkty będą przyznawane w następujący sposób:

- 1) za świadczenie 2 usług w budynkach użyteczności publicznej (Wykonawca wykazując 2 usługi potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu) - 0 pkt.;
- 2) za świadczenie 3 usług w budynkach użyteczności publicznej - 10 pkt.;
- 3) za świadczenie 4 usług w budynkach użyteczności publicznej - 20 pkt.

W kryterium „Doświadczenie Wykonawcy” będą przyznawane punkty, jeżeli Wykonawca wykaże (zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 6 do Ogłoszenia), że wykonał lub wykonuje usługi należycie.

Rozdział 15 – Procedura postępowania dotycząca wyboru oferty najkorzystniejszej

1. Ocena Wykonawców i ofert:

- 1) Jeżeli Wykonawca w określonym terminie nie złożył oświadczeń lub dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w Rozdziale 11 Ogłoszenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania;
- 2) Jeżeli Wykonawca w określonym terminie nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania;
- 3) Zamawiający może wezwać Wykonawców do złożenia, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp;
- 4) W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- 5) Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,

- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona;
 - 6) Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, polegającej na niezgodności oferty z niniejszym Ogłoszeniem, niepowodującej istotnej zmiany w treści oferty, będzie podlegała odrzuceniu;
 - 7) Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu w celu ustalenia, czy zaoferowana cena lub koszt lub ich istotne części składowe zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, jeżeli:
- 1) jej treść nie odpowiada treści niniejszego Ogłoszenia;
 - 2) zaistnieje wobec niej co najmniej jedna z przesłanek przewidzianych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli wypełniona zostanie jedna z przesłanek określonych w art. 93 ust. 1 pkt. 1 i 4-7 ustawy Pzp.

Rozdział 16 – Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wzór umowy

1. W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców – oryginał lub kopia (odpis) poświadczona(y) notarialnie.
2. Wybrany Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę, której ogólne warunki określono we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 8 do Ogłoszenia.
3. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
4. Umowę może podpisać w imieniu Wykonawcy osoba (osoby) upoważniona(e) do reprezentowania Wykonawcy.
5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy na warunkach i w zakresie określonym we wzorze umowy.

Rozdział 17 – Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział 18 – Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 19 – Postanowienia końcowe

1. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający nie przewiduje wymogu lub możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

Rozdział 20 - Załączniki

| Nr Załącznika | Nazwa Załącznika |
|---------------|---|
| 1 | Opis przedmiotu zamówienia – Część 1 |
| 2 | Opis przedmiotu zamówienia – Część 2 |
| 3 | Formularz oferty |
| 4 | Oświadczenie Wykonawcy |
| 5 | Informacja o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp |
| 6 | Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług |
| 7 | Wykaz osób zdolnych do wykonania zamówienia |
| 8 | Wzór umowy |

Opis Przedmiotu Zamówienia – Część 1 zamówienia Budynek „A” (ul. Czerniakowska 16, Warszawa)

1. „Portierzy” – osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawców na podstawie umowy o pracę, wykonujące czynności w zakresie służby dozoru mienia Zamawiającego, w systemie 24 godziny na 48 godzin, znajdującego się przy ul. Czerniakowskiej 16 w Warszawie, pełniące służbę przez całą dobę w dni powszednie i święta.
2. „Patrol pieszy” – osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawców na podstawie umowy o pracę, wykonujące czynności w zakresie służby dozoru mienia Zamawiającego, pełniące w godz. 7³⁰ do 15³⁰ w dni powszednie, a w tym od godz. 7³⁰ do godz. 8³⁰ na posterunku doraźnym przy bramie wjazdowej nr 1.
3. Portierzy (pełniący służbę) powinni być wyposażeni przez Wykonawcę w telefon komórkowy i jednolity strój z logo firmy.
4. Obszar dozoru obejmuje:
 - 1) budynek Zamawiającego o powierzchni całkowitej 9.657,30 m² - 8 kondygnacyjny,
 - 2) teren przyległy do budynku ograniczony bramami wjazdowymi Nr 1, Nr 2, Nr 3 i Nr 4.
5. Obowiązki portierów:
 - 1) zapoznanie się z „Regulaminem służby dozoru mienia Zamawiającego”, zwanym dalej „Regulaminem Dozoru”,
 - 2) dozoru budynku Zamawiającego i terenu przyległego do budynku,
 - 3) obsługa systemów:
 - a) monitorowanie terenu Zamawiającego,
 - b) automatycznego systemu ochrony przeciwpożarowej budynku Zamawiającego,
 - c) przeciw włamaniowemu zabezpieczającego wybrane pomieszczenia Zamawiającego,
 - d) wykrywania wodoru w laboratoriach chemicznych Zamawiającego,
 - 4) podejmowanie działań zabezpieczających budynek i mienie Zamawiającego w sytuacjach awaryjnych,
 - 5) obsługa szatni Zamawiającego i przechowalni bagażu gości. Szatnia podstawowa dla czterdziestu dwóch osób oraz w sytuacjach większej ilości osób szatnia dodatkowa dla czterdziestu ośmiu osób.
6. Obowiązkiem Portierów będzie:
 - 1) prowadzenie „Książki raportów”, w której będą sporządzane raporty zawierające informacje o zauważonych brakach, usterkach, wydarzeniach

- i spostrzeżeniach ważnych dla przyjmującego służbę oraz o tych poleceniach otrzymanych w czasie dyżuru, które powinien wykonać przejmujący służbę,
- 2) kontrola zabezpieczenia pomieszczeń Instytutu dwukrotnie w ciągu doby, w godzinach podanych w Regulaminie Dozorowania,
 - 3) obchód budynków A i B oraz terenu przyległego Zamawiającego, potwierdzony zalogowaniem się do systemu przez przyłożenie czynnika do punktu kontrolnego, dwukrotnie w ciągu doby – obowiązek zaistnieje po wprowadzeniu przez Zamawiającego systemu rejestracji pracy Portierów,
 - 4) otwieranie i zamykanie dwukrotnie w ciągu doby drzwi na korytarzach w godzinach ustalonych z przedstawicielem Zamawiającego,
 - 5) otwieranie i zamykanie bramy i furty zewnętrznej w godzinach ustalonych z przedstawicielem Zamawiającego,
 - 6) wydawanie kluczy od pomieszczeń pracownikom Zamawiającego zgodnie z Regulaminem Dozorowania,
 - 7) prowadzenie książki „Ewidencja kluczy zastrzeżonych”, w której rejestrowany jest fakt pobrania i zdania kluczy od pomieszczeń zastrzeżonych,
 - 8) rejestracja pracowników Zamawiającego pracujących po godzinie 16 oraz w dni wolne od pracy zgodnie z Regulaminem Dozorowania,
 - 9) kontrola dokumentów upoważniających do wnoszenia przedmiotów z budynku lub wywożenia ich z terenu Zamawiającego według zasad określonych przepisami wewnętrznymi Zamawiającego,
 - 10) ewidencja osób wchodzących do Zamawiającego według zasad określonych w Regulaminie Dozorowania,
 - 11) portierzy ponoszą odpowiedzialność za powierzone im mienie,
 - 12) w przypadku wystąpienia awarii energii elektrycznej, centralnego ogrzewania, gazu, wody, sprężonego powietrza, mediów, niezwłoczne powiadomienie odpowiednich miejskich służb technicznych oraz pracowników Zamawiającego wskazanych przez przedstawiciela Zamawiającego.
7. Obowiązkiem patrolu pieszego będzie kontrola ruchu pojazdów na terenie Zamawiającego (w godzinach pracy), według zasad określonych w Regulaminie Dozorowania oraz doraźna pomoc Portierom w wykonywaniu ich obowiązków.
 8. Szczegółowy opis obowiązków Portierów i patrolu pieszego zawiera Regulamin Dozorowania.
 9. Przed przystąpieniem do pracy Portierzy i patrol pieszy będą zapoznani z lokalizacją i przeszkoleni w umiejętności wyłączenia w sytuacjach awaryjnych „głównych wyłączników”, tj. energii elektrycznej, centralnego ogrzewania, gazu, wody, sprężonego powietrza, wind.
 10. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dla patrolu pieszego pomieszczenie chroniące przed niekorzystnymi czynnikami atmosferycznymi. Lokalizację oraz wygląd zewnętrzny ww. pomieszczenia Wykonawca uzgodni z Zamawiającym.
 11. Pełna odpowiedzialność materialna odnosi się również do osób trzecich poszkodowanych w wyniku nienależytego wykonywania obowiązków przez Wykonawcę, a w tym za rzeczy i odzież pozostawioną w szatni.

12. Zamawiający dopuszcza zatrudnienie osób posiadających orzeczenie o niepełnosprawności. Osoby zatrudnione jako portierzy powinni posiadać zdolność fizyczną i psychiczną do wykonywania zadań, potwierdzonych aktualnym orzeczeniem lekarskim (nie starszym niż trzy miesiące). Zamawiający ma prawo żądania w każdym czasie zmiany Portiera w przypadku zaniedbywania obowiązków lub wykonywania ich niewłaściwie przez Portiera pełniącego służbę oraz w przypadku stwierdzenia pełnienia służby przez osobę niezdolną do realizacji powierzonych zadań, z uwagi na ograniczenia psychoruchowe, które wpływają na jakość wykonywanych usług. Wymiana Portiera zostanie dokonana w terminie do 48 godzin licząc od chwili zgłoszenia.
13. Zamawiający dopuszcza możliwość zawarcia umów cywilnoprawnych na realizację zamówienia w godzinach nadliczbowych.
14. Zamawiający nie wymaga zaangażowania zewnętrznej grupy interwencyjnej.

Zamawiający informuje, że szacunkowa liczba roboczogodzin do wypracowania przez Wykonawcę w skali jednego miesiąca dla Części 1 w Budyńku A w Warszawie wynosi:

| posterunek | liczba osób na jednej zmianie | liczba godzin pracy w ciągu 1 dnia | służba pełniona w dni | liczba roboczogodzin w ciągu 1 miesiąca |
|----------------------------|-------------------------------|------------------------------------|---|---|
| budynek A portier | 1 | 24 | wszystkie (dni robocze oraz dni świąteczne) | $1 \times 24 \times 366 / 12 = 732$ |
| budynek A patrol pieszy | 1 | 8 | dni robocze | $1 \times 8 \times 255 / 12 = 170$ |
| suma | | | | 902 |

Wykonawca, na własny koszt zapewni, na czas realizacji zamówienia, na potrzeby pełnienia obowiązków przez „Patrol pieszy”, zewnętrzny, zamknięty, estetyczny i zadaszony posterunek doraźny (budka wartownicza), wyposażony w oświetlenie, ogrzewanie, usytuowany przy głównej bramie wjazdowej nr 1 do siedziby Zamawiającego.

Zamawiający udostępni bezpłatnie media (dostęp do prądu oraz instalacji sanitarnych) dla potrzeby ochrony w Budyńku A. W Warszawie przy bramie nr 1 jest wykonana instalacja, umożliwiająca zasilenie elektryczne pomieszczenia ochrony przy bramie nr 1. Koszty zużycia energii elektrycznej pokrywa Zamawiający.

Budynek laboratoryjny „B” (ul. Czerniakowska 16, Warszawa)

1. „Portierzy” – osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawców na podstawie umowy o pracę, wykonujące czynności w zakresie służby dozoru mienia Zamawiającego znajdującego się przy ul. Czerniakowskiej 16 w Warszawie, pełniące służbę przez całą dobę od poniedziałku do piątku.
2. Służba dozoru pełniona jest w dni robocze w godz. 6-18.
3. Portierzy (pełniący służbę) powinni być wyposażeni przez Wykonawcę w telefon komórkowy i jednolity strój z logo firmy.
4. Obszar dozoru obejmuje:
 - 1) budynek Zamawiającego o powierzchni całkowitej 5.885,30 m² - 4 kondygnacyjny,
 - 2) teren przyległy do budynku laboratoryjnego „Tech-Safe-Bio” (teren wokół budynku i parkingi samochodowe).
5. Obowiązki portierów:
 - 1) zapoznanie się z „Regulaminem służby dozoru mienia Zamawiającego”, zwanym dalej „Regulaminem Dozoru mienia”,
 - 2) dozoru mienia Zamawiającego i terenu przyległego do budynku,
 - 3) obsługa systemów:
 - a) monitorowanie terenu Zamawiającego,
 - b) automatycznego systemu ochrony przeciwpożarowej budynku Zamawiającego,
 - c) przeciw włamaniowemu zabezpieczającego wybrane pomieszczenia Zamawiającego,
 - 4) podejmowanie działań zabezpieczających budynek i mienie Zamawiającego w sytuacjach awaryjnych,
 - 5) obsługa szatni Zamawiającego (ok. 150 osób) i przechowalni bagażu gości,
 - 6) współpraca z pracownikami ochrony z budynku administracyjno-laboratoryjnego „A” i informowanie o nieprawidłowościach funkcjonowania budynku laboratoryjnego „Tech-Safe-Bio” – budynek „B”.
6. Obowiązkiem Portierów będzie:
 - 1) prowadzenie „Książki raportów”, w której będą sporządzane raporty zawierające informacje o zauważonych brakach, usterkach, wydarzeniach i spostrzeżeniach ważnych dla przyjmującego służbę oraz o tych poleceniach otrzymanych w czasie dyżuru, które powinien wykonać przejmujący służbę,
 - 2) wydawanie kluczy od pomieszczeń pracownikom Zamawiającego,

- 3) prowadzenie książki „Ewidencja kluczy zastrzeżonych”, w której rejestrowany jest fakt pobrania i zdania kluczy od pomieszczeń zastrzeżonych,
 - 4) rejestracja pracowników Zamawiającego pracujących po godzinie 16 oraz w dni wolne od pracy,
 - 5) kontrola dokumentów upoważniających do wnoszenia przedmiotów z budynku lub wywożenia ich z terenu Zamawiającego według zasad określonych przepisami wewnętrznymi Zamawiającego,
 - 6) ewidencja osób/gości przychodzących do Instytutu,
 - 7) portierzy ponoszą odpowiedzialność za powierzone im mienie,
 - 8) w przypadku wystąpienia awarii energii elektrycznej, centralnego ogrzewania, wody, sprężonego powietrza, mediów, niezwłoczne powiadomienie odpowiednich miejskich służb technicznych oraz pracowników Zamawiającego wskazanych przez przedstawiciela Zamawiającego,
 - 9) Portier w czasie kontrolowania terenu lub budynku ma obowiązek zamknąć drzwi wejściowe do budynku,
 - 10) Podczas kontrolowania terenu oraz budynku portier zobowiązany jest mieć przy sobie telefon komórkowy, którego numer będzie zamieszczony na drzwiach wejściowych do budynku.
8. Szczegółowy opis obowiązków Portierów i patrolu pieszego zawiera Regulamin Dozorowania.
 9. Przed przystąpieniem do pracy Portierzy i patrol pieszy będą zapoznani z lokalizacją i przeszkoleni w umiejętności wyłączenia w sytuacjach awaryjnych „głównych wyłączników”, tj. energii elektrycznej, centralnego ogrzewania, gazu, wody, sprężonego powietrza, wind.
 10. Pełna odpowiedzialność materialna odnosi się również do osób trzecich poszkodowanych w wyniku nienależytego wykonywania obowiązków przez Wykonawcę, a w tym za rzeczy i odzież pozostawioną w szatni.
 11. Zamawiający dopuszcza zatrudnienie osób posiadających orzeczenie o niepełnosprawności. Osoby zatrudnione jako portierzy powinni posiadać zdolność fizyczną i psychiczną do wykonywania zadań, potwierdzonych aktualnym orzeczeniem lekarskim (nie starszym niż trzy miesiące). Zamawiający ma prawo żądania w każdym czasie zmiany Portiera w przypadku zaniedbywania obowiązków lub wykonywania ich niewłaściwie przez Portiera pełniącego służbę oraz w przypadku stwierdzenia pełnienia służby przez osobę niezdolną do realizacji powierzonych zadań, z uwagi na ograniczenia psychoruchowe, które wpływają na jakość wykonywanych usług. Wymiana Portiera zostanie dokonana w terminie do 48 godzin licząc od chwili zgłoszenia.
 12. Zamawiający dopuszcza możliwość zawarcia umów cywilnoprawnych na realizację zamówienia w godzinach nadliczbowych.
 13. Zamawiający nie wymaga zaangażowania zewnętrznej grupy interwencyjnej.

Zamawiający informuje, że szacunkowa liczba roboczogodzin do wypracowania przez Wykonawcę w skali jednego miesiąca dla Części 2 w Budynku B w Warszawie wynosi:

| posterunek | liczba osób na jednej zmianie | liczba godzin pracy w ciągu 1 dnia | służba pełniona w dni | liczba roboczogodzin w ciągu 1 miesiąca |
|----------------------|-------------------------------|------------------------------------|-----------------------|---|
| budynek B portier | 1 | 12 | dni robocze | $1 \times 12 \times 255 / 12 = 255$ |
| suma | | | | 255 |

Zamawiający udostępni bezpłatnie media (dostęp do prądu oraz instalacji sanitarnych) dla potrzeby ochrony w Budynku laboratoryjnym B.

Opis Przedmiotu Zamówienia – Część 2 zamówienia Zakład Ochron Osobistych w Łodzi (ul. Wierzbowa 48, Łódź)

1. Portierzy – osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawców na podstawie umowy o pracę, wykonujące czynności w zakresie służby dozorowania mienia Zamawiającego znajdującego się w Łodzi przy ul. Wierzbowej 48, gdzie znajduje się Zakład Ochron Osobistych będący jednostką organizacyjną Zamawiającego, pełniące służbę przez całą dobę, w dni powszednie i święta. Wykonawca wyposaży portierów w jednolity strój z logo firmy.
2. Służba dozorowania pełniona jest w systemie 24 godziny na 48 godzin.
3. Portier powinien być wyposażony w telefon komórkowy.
4. Obszar dozorowania obejmuje:
 - a) budynek Instytutu o powierzchni całkowitej 2.648,10 m²,
 - b) teren przyległy do budynku.
5. Przed przystąpieniem do pracy Portierzy będą:
 - 1) zapoznani z „Regulaminem służby dozorowania Zamawiającego”, zwanym dalej „Regulaminem Dozorowania”,
 - 2) przeszkoleni w obsłudze następujących systemów:
 - a) system monitorowania terenu Zamawiającego,
 - b) automatycznego systemu ochrony przeciwpożarowej budynku Zamawiającego,
 - c) systemu przeciw włamaniowemu zabezpieczającego wybrane pomieszczenia Zamawiającego,
 - d) systemu wykrywania wodoru w laboratoriach ZamawiającegoPo przeszkoleniu do obowiązków Portierów będzie należała obsługa wyżej wymienionych systemów.
 - 3) zapoznani z lokalizacją i przeszkoleni w umiejętności wyłączenia w sytuacjach awaryjnych „głównych wyłączników”:
 - a) energii elektrycznej,
 - b) centralnego ogrzewania,
 - c) gazu,
 - d) wody,
 - e) sprężonego powietrza.Po przeszkoleniu do obowiązków Portierów będzie należało wykonywanie w sytuacjach awaryjnych tych czynności.

6. Obowiązkiem Portierów będzie:

- 1) prowadzenie „Książki raportów”, w której będą sporządzane raporty zawierające informacje o zauważonych brakach, usterkach, wydarzeniach i spostrzeżeniach ważnych dla przyjmującego służbę oraz o tych poleceniach otrzymanych w czasie dyżuru, które powinien wykonać przejmujący służbę,
- 2) kontrola zabezpieczenia pomieszczeń Instytutu dwukrotnie w ciągu doby, w godzinach podanych w Regulaminie Dozorowania,
- 3) obchód budynku Zamawiającego i terenu przyległego, potwierdzony zalogowaniem się do systemu przez przyłożenie czynnika do punktu kontrolnego, dwukrotnie w ciągu doby – obowiązek zaistnieje po wprowadzeniu przez Zamawiającego systemu rejestracji pracy Portierów,
- 4) otwieranie i zamykanie bramy i furtki zewnętrznej w godzinach ustalonych z kierownictwem Zakładu Ochron Osobistych,
- 5) wydawanie kluczy od pomieszczeń pracownikom Zamawiającego według zasad określonych w Regulaminie Dozorowania,
- 6) prowadzenie książki „Ewidencja wydawania – pobierania kluczy do pomieszczeń”, w której rejestrowany jest fakt pobrania i zdania kluczy od pomieszczeń zastrzeżonych,
- 7) rejestracja pracowników Zamawiającego pracujących po godzinie 16 oraz w dni wolne od pracy według zasad ustalonych w Regulaminie Dozorowania,
- 8) kontrola dokumentów upoważniających do wynoszenia przedmiotów z budynku lub wywożenia ich z terenu Zamawiającego według zasad określonych przepisami wewnętrznymi Zamawiającego,
- 9) ewidencja osób wchodzących do Zamawiającego według zasad określonych przez kierownictwo Zakładu Ochron Osobistych,
- 10) portierzy ponoszą odpowiedzialność za powierzone im mienie,
- 11) w przypadku wystąpienia awarii energii elektrycznej, centralnego ogrzewania, gazu, wody, sprężonego powietrza, mediów, niezwłoczne powiadomienie odpowiednich miejskich służb technicznych oraz pracowników Zamawiającego wskazanych przez kierownictwo Zakładu Ochron Osobistych.

7. Zamawiający dopuszcza zatrudnienie osób posiadających orzeczenie o niepełnosprawności. Osoby zatrudnione jako portierzy powinni posiadać zdolność fizyczną i psychiczną do wykonywania zadań, potwierdzonych aktualnym orzeczeniem lekarskim (nie starszym niż trzy miesiące). Zamawiający ma prawo żądania w każdym czasie zmiany Portiera w przypadku zaniedbywania obowiązków lub wykonywania ich niewłaściwie przez Portiera pełniącego służbę oraz w przypadku stwierdzenia pełnienia służby przez osobę niezdolną do realizacji powierzonych zadań, z uwagi na ograniczenia psychoruchowe, które wpływają na jakość wykonywanych usług. Wymiana Portiera zostanie dokonana w terminie do 48 godzin licząc od chwili zgłoszenia.

8. Zamawiający dopuszcza możliwość zawarcia umów cywilnoprawnych na realizację zamówienia w godzinach nadliczbowych.
9. Zamawiający nie wymaga zaangażowania zewnętrznej grupy interwencyjnej.

Zamawiający informuje, że szacunkowa liczba roboczogodzin do wypracowania przez Wykonawcę w skali jednego miesiąca dla Części 2 w Łodzi wynosi:

| posterunek | liczba osób na jednej zmianie | liczba godzin pracy w ciągu 1 dnia | służba pełniona w dni | liczba roboczogodzin w ciągu 1 miesiąca |
|-----------------|-------------------------------|------------------------------------|---|---|
| budynek portier | 1 | 24 | wszystkie (dni robocze oraz dni świąteczne) | $1 \times 24 \times 366 / 12 = 732$ |
| suma | | | | 732 |

Zamawiający udostępni bezpłatnie media (dostęp do prądu oraz instalacji sanitarnych) dla potrzeby ochrony w Zakładzie Ochron Osobistych.

Załącznik nr 3 do Ogłoszenia

Zamawiający:
CENTRALNY INSTYTUT OCHRONY PRACY –
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Czerniakowska 16
00-701 Warszawa

Formularz oferty EZ/ZP-5/2020

| | |
|---|---|
| Nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku oferty wspólnej: | |
| Adres lub siedziba ¹ : | |
| tel. | |
| e-mail: | |
| NIP: | |
| REGON: | |
| Osoba upoważniona do kontaktu z Zamawiającym | 1) Imię i nazwisko: 2) tel.: 3) adres e-mail: |
| Czy Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorstwem ² | <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie |
| Nr konta bankowego, na które będzie kierowane wynagrodzenie dla Wykonawcy, w przypadku podpisania umowy | Wykonawca zobowiązany jest do podania numeru rachunku bankowego, który widnieje w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, prowadzonym przez Ministerstwo Finansów |

Oferujemy realizację zamówienia na usługę ochrony osób i mienia w Warszawie i w Łodzi, na warunkach określonych w SIWZ i zgodnie z jej treścią.

Cena za realizację Części 1 zamówienia wynosi zł netto (słownie: zł) + podatek VAT% w wysokości zł, tj. łącznie zł brutto (słownie: zł), w tym za:

¹ W przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące pełnomocnika Wykonawcy

² Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L. 124 z 20.5.2003, s. 36) Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub suma bilansowa nie przekracza 10 milionów Euro.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie SA mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EURO lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów Euro.

usługę ochrony osób i mienia w budynku „A” w Warszawie - zł netto +
 podatek VAT% w wysokości zł, tj. łącznie zł
 brutto;

usługę ochrony osób i mienia w budynku laboratoryjnym „B” w Warszawie -
 zł netto + podatek VAT% w wysokości zł, tj. łącznie
 zł brutto;

Oświadczamy, że świadczymy/świadczyliśmy usługę ochrony osób i mienia
 w budynkach użyteczności publicznej o powierzchni użytkowej:

- 1) m² powierzchni użytkowej,
- 2) m² powierzchni użytkowej.

**W zakresie realizacji zamówienia w Części 1 Wykonawcę wyznacza
 Koordynatora odpowiedzialnego za prawidłową realizację zamówienia:**

| Lp. | Dane koordynatora |
|-----|---|
| 1 | (imię i nazwisko, nr tel., adres e-mail); |

Cena za realizację Części 2 zamówienia wynosi zł netto (słownie:
 zł) + podatek VAT%
 w wysokości zł, tj. łącznie zł brutto (słownie:
 zł).

Oświadczamy, że świadczymy/świadczyliśmy usługę ochrony osób i mienia
 w budynkach użyteczności publicznej o powierzchni użytkowej:

- 1) m² powierzchni użytkowej,
- 2) m² powierzchni użytkowej.

**W zakresie realizacji zamówienia w Części 2 Wykonawcę wyznacza
 Koordynatora odpowiedzialnego za prawidłową realizację zamówienia:**

| Lp. | Dane koordynatora |
|-----|---|
| 1 | (imię i nazwisko, nr tel., adres e-mail); |

Oświadczamy, że:

- 1) w całym okresie obowiązywania umowy zobowiązujemy się zatrudniać na podstawie umowy o pracę wszystkie osoby wykonujące w siedzibie Zamawiającego w Warszawie czynności portierów oraz patrolu pieszego/ czynności portierów w siedzibie Zamawiającego w Łodzi³. W przypadku powierzenia wykonania umowy podwykonawcom, zobowiązujemy się zapewnić, że wszystkie wyżej wymienione osoby będą zatrudnione przez

³ Niepotrzebne skreślić

podwykonawców na podstawie umowy o pracę, w całym okresie obowiązywania umowy zawartej z podwykonawcą.

- 2) w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego;
- 3) zapoznaliśmy się z postanowieniami wzoru umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na określonych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 4) zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte;
- 5) akceptujemy warunki płatności za zrealizowanie przedmiotu zamówienia określone w Ogłoszeniu;
- 6) jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert;
- 7) oświadczamy, że wybór oferty nie będzie/będzie *(proszę zaznaczyć właściwe)* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. W przypadku powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego informacja winna wskazywać: nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku.

W przypadku wyboru naszej oferty, wskazujemy następujące osoby do umieszczenia w umowie, jako reprezentacja Wykonawcy, zgodnie z wpisem w CEiDG / Krajowym Rejestrze Sądowym /udzielonym pełnomocnictwem⁴:

- 1) Imię i nazwisko - – stanowisko/funkcja
.....

Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)

.....2020 r.

Podpis Wykonawcy/Pełnomocnika

Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub

⁴ Niepotrzebne skreślić

pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu⁵.

.....2020 r.

Podpis Wykonawcy/Pełnomocnika

Informacja dla Wykonawcy:

podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy na podstawie dokumentów rejestrowych lub na podstawie upoważnienia osób uprawnionych do reprezentacji zgodnie z zasadami określonymi w dokumentach rejestrowych

⁵ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Oświadczenie Wykonawcy składane do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego

Część I:

Informacje dotyczące instytucji zamawiającej i postępowania o udzielenie zamówienia

1. Nazwa, adresy i dane kontaktowe instytucji zamawiającej

Nazwa: **Centralny Instytut Ochrony Pracy – Państwowy Instytut Badawczy**
ul. Czerniakowska 16, 00-701 Warszawa,

telefon: 22 623 46 30, e-mail: sylsta@ciop.pl

2. Tytuł zamówienia „**Usługa ochrony osób i mienia w Warszawie i w Łodzi**”

3. Nr nadany sprawie przez Zamawiającego: **EZ/ZP-5/2020**

Część II:

Informacje dotyczące wykonawcy

A: Informacje na temat Wykonawcy:

a) Nazwa Wykonawcy:

.....

b) Osoba wyznaczona do kontaktów:

telefon:

e-mail:

B: Informacje na temat przedstawicieli prawnych Wykonawcy

Proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres (-) osoby (osób) **upoważnionych do prawnego reprezentowania Wykonawcy** na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:

a) Imię i nazwisko:

.....

b) Stanowisko/Działający jako:

.....

c) telefon:

d) e-mail:

Część III:**Oświadczenie Wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **na usługę ochrony osób i mienia w Warszawie i w Łodzi**, prowadzonego przez **Centralny Instytut Ochrony Pracy – Państwowy Instytut Badawczy**, oświadczam co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24. ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 4 ustawy Pzp.

.....2020 r.

Podpis Wykonawcy/Pełnomocnika

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

.....2020 r.

Podpis Wykonawcy/Pełnomocnika

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmioty, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

Podać pełną nazwę/firmę, adres a także w zależności od podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....2020 r.

Podpis Wykonawcy/Pełnomocnika

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO
 PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmioty, będący/e podwykonawcą/ami:

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
 KSR/CEiDG), nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....2020 r.

 Podpis Wykonawcy/Pełnomocnika

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje w powyższych oświadczeniach Części III są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

Oświadczam, że jestem/śmy w stanie, na żądanie i bez zwłoki przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów wymagane w Ogłoszeniu na potwierdzenie spełniania warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania, z wyjątkiem przypadków, w których Zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim.

.....2020 r.

 Podpis Wykonawcy/Pełnomocnika

Część IV:**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **usługę ochrony osób i mienia w Warszawie i w Łodzi**, oświadczam co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale 6 Ogłoszenia.

.....2020 r.

Podpis Wykonawcy/Pełnomocnika

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wskazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Rozdziale 6 Ogłoszenia:

.....
.....

w następującym zakresie:

.....
.....

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....2020 r.

Podpis Wykonawcy/Pełnomocnika

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje w powyższych oświadczeniach Części IV są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

Oświadczam, że jestem/śmy w stanie, na żądanie i bez zwłoki przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów wymagane w Ogłoszeniu na potwierdzenie spełniania warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania, z wyjątkiem przypadków, w których Zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim.

.....2020 r.

Podpis Wykonawcy/Pełnomocnika

Informacja o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp

Przystępując do postępowania na usługę ochrony osób i mienia w Warszawie i w Łodzi, nr sprawy: EZ/ZP-5/2020,

działając w imieniu Wykonawcy:

oświadczam, że nie należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych

..... 2020 r.

Podpis Wykonawcy/Pełnomocnika

oświadczam, że należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, w skład której wchodzi następujące podmioty:

1.
2.
3.
4.

(należy podać dane identyfikacyjne i siedzibę)

.....2020 r.

Podpis Wykonawcy/Pełnomocnika

Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług

Przystępując do postępowania na usługę ochrony osób i mienia w Warszawie i w Łodzi, nr sprawy: EZ/ZP-5/2020,

działając w imieniu Wykonawcy:

oświadczam, że na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, przedstawiam poniższy wykaz wykonanych lub wykonywanych usług ochrony osób i mienia:

Część 1 zamówienia:

| Lp. | Nazwa i adres Odbiorcy | Przedmiot i zakres zamówienia, rodzaj ochranianego budynku | Wartość brutto zamówienia | Czas realizacji | |
|-----|------------------------|--|---------------------------|-----------------|-------------|
| | | | | początek | zakończenie |
| | | o powierzchni m ² | | | |
| | | o powierzchni m ² | | | |
| | | o powierzchni m ² | | | |
| | | o powierzchni m ² | | | |

Część 2 zamówienia:

| Lp. | Nazwa i adres Odbiorcy | Przedmiot i zakres zamówienia, rodzaj ochranianego budynku | Wartość brutto zamówienia | Czas realizacji | |
|-----|------------------------|--|---------------------------|-----------------|-------------|
| | | | | początek | zakończenie |
| | | o powierzchni m ² | | | |
| | | o powierzchni m ² | | | |
| | | o powierzchni m ² | | | |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | | o powierzchni m ² | | | |
|--|--|--|--|--|--|

Uwaga: Do wykazu należy dołączyć dowody określające czy te usługi zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy usługi zostały prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.

Do wykazu załączono egzemplarz(e/y) dokumentów potwierdzających, że zamówienia te zostały wykonane należycie.

.....2020 r.

Podpis Wykonawcy/Pełnomocnika

Załącznik nr 7 do Ogłoszenia

Wykaz osób zdolnych do wykonania zamówienia

Przystępując do postępowania na usługę ochrony osób i mienia w Warszawie i w Łodzi, nr sprawy: EZ/ZP-5/2020,

działając w imieniu Wykonawcy:

oświadczam, że na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, przedstawiam poniższy wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia w Części 1 zamówienia:

w budynku „A”

| Lp. | Imię i nazwisko | Zakres czynności związanych z realizacją zamówienia | Podstawa do dysponowania wymienionymi osobami |
|-----|-----------------|---|---|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |

w budynku laboratoryjnym „B”

| Lp. | Imię i nazwisko | Zakres czynności związanych z realizacją zamówienia | Podstawa do dysponowania wymienionymi osobami |
|-----|-----------------|---|---|
| 1 | | | |
| 2 | | | |

oświadczam, że na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, przedstawiam poniższy wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia w Części 2 zamówienia:

| Lp. | Imię i nazwisko | Zakres czynności związanych z realizacją zamówienia | Podstawa do dysponowania wymienionymi osobami |
|-----|-----------------|---|---|
| 1 | | | |

| | | | |
|---|--|--|--|
| 2 | | | |
| 3 | | | |

.....2020 r.

Podpis Wykonawcy/Pełnomocnika

Wzór umowy

Umowa zawarta w dniu 2020 roku w Warszawie, w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), pomiędzy:

ZAMAWIAJĄCYM: Centralnym Instytutem Ochrony Pracy - Państwowym Instytutem Badawczym, adres siedziby: 00-701 Warszawa, ul. Czerniakowska 16, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS - 0000033480, w którym to Sądzie są też przechowywane jego akta rejestrowe, NIP: 525-000-82-70, reprezentowanym przez działających z upoważnienia Dyrektora:

.....

.....

a

WYKONAWCĄ

(w przypadku spółek).....
 z siedzibą w (kod pocztowy-.....), ul., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez SądWydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, posiadającą numer NIP numer REGON i kapitał zakładowy w wysokości: zł (należy podać w przypadku spółek kapitałowych) opłacony w całości (dotyczy spółek akcyjnych),
 reprezentowaną/reprezentowanym przez:

.....

(w przypadku pozostałych przedsiębiorców)
 przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w (kod pocztowy-.....), ul., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym numer NIP: numer REGON:,
 zwanymi dalej „Stronami” lub „Stroną” niniejszej umowy zwaną dalej „umową”, o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonywanie przez Wykonawcę usług ochrony osób i mienia, zwanych dalej „Usługami” na rzecz Zamawiającego w:
 - 1) Warszawie przy ul. Czerniakowskiej 16 w budynku „A” oraz w budynku laboratoryjnym „B”, wraz z terenem przyległym;
 - 2) w Łodzi przy ul. Wierzbowej 48 wraz z terenem przyległym;
 (dotyczy danej Części zamówienia).

2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określa Załącznik nr 1 do umowy.
3. Wykonawca oświadcza, iż posiada wymagane prawem aktualne uprawnienia do wykonywania Usług, co wynika z koncesji nr z dnia, wydanej przez Ministra Spraw Wewnętrznych. Uwierzytelniona kserokopia koncesji Wykonawcy uprawniająca do świadczenia usług ochrony osób i mienia stanowi Załącznik nr 4 do umowy.

§ 2

1. Umowa będzie realizowana w terminie od dnia 01.03.2020 do 28.02.2023.
2. Zamawiający ma prawo rozwiązać za wypowiedzeniem umowę przed upływem terminu oznaczonego w ust. 1, przy zachowaniu jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 3

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności ochrony osób i mienia, w trakcie realizacji umowy:

Dla Części 1 zamówienia:

- w budynku „A” - zatrudnienia na umowę o pracę 4 osób zdolnych do wykonania umowy, które będą odpowiedzialne m.in. za świadczenie usługi i prawidłową realizację zamówienia, w tym:

c) 3 osoby pełniące dyżur w systemie 24 godziny na 48 godzin (wszystkie dni w roku, zatrudnione na pełen etat),

d) 1 osobę – patrol pieszy (zatrudniona na pełny etat, poniedziałek-piątek, w godzinach 7:30-15:30);

- w budynku laboratoryjnym „B” – zatrudnienia na umowę o pracę 2 osób pełniących dyżur w systemie 12 godzin na 24 godziny (poniedziałek- piątek, w godzinach 6:00-18:00),

Dla Części 2 zamówienia – zatrudnienia na umowę o pracę 3 osób pełniących dyżur w systemie 24 godziny na 48 godzin (wszystkie dni w roku, zatrudnionych na pełny etat).

2. W trakcie realizacji umowy, w każdym przypadku powzięcia wiadomości o braku respektowania zatrudnienia na umowę o pracę, Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na

podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji umowy:

- 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:
 - a) dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
 - b) datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób,
 - c) wskazanie rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. 2016 Nr 119/1), zwanego dalej „RODO”, tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników; imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania przy jednoczesnym zastosowaniu środków bezpieczeństwa wynikających z RODO;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z pkt. 2) wyżej.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Wykonawca zapłaci Zamawiającemu na jego żądanie karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy za dany miesiąc.
5. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności a Wykonawca z tego tytułu zapłaci

Zamawiającemu karę umowną w wysokości 25% wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy za dany miesiąc.

6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 4

1. Wykonawca jest zobowiązany co najmniej na 7 dni przed rozpoczęciem świadczenia Usług do przekazania Zamawiającemu pisemnego, imiennego wykazu zatrudnionych na umowę o pracę pracowników, którzy będą bezpośrednio uczestniczyć w wykonywaniu Usług (zwanymi dalej pracownikami lub portierami). Wykaz ten będzie stanowił Załącznik nr 6 do umowy. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o każdej zmianie w wykazie pracowników. Zawiadomienie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, wymaga pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej.
2. Wykonawca jest zobowiązany w szczególności do:
 - 1) należytego wykonywania ochrony obiektu Zamawiającego wraz z terenem przyległym zgodnie z warunkami określonymi w Załączniku nr 1 do umowy i Regulaminie Dozorowania (dokument wewnętrzny Zamawiającego) oraz ofertą Wykonawcy;
 - 2) przestrzegania przepisów ustawy o ochronie osób i mienia z dnia 22 sierpnia 1997 r. (Dz. U. z 2018 r., poz. 2142);
 - 3) przestrzegania przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 742) oraz przepisów RODO;
 - 4) przestrzegania przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010);
 - 5) przestrzegania przepisów wykonawczych do ww. ustaw,
 - 6) przestrzegania przepisów wewnętrznych aktów prawnych obowiązujących u Zamawiającego;
 - 7) zatrudnienia osób wykonujących Usługę na podstawie umowy o pracę;
 - 8) wyposażenia osób przez siebie zatrudnionych, w jednolite umundurowanie (marynarka, spodnie, koszula, według wzoru uzgodnionego z Zamawiającym) oraz w identyfikatory imienne;
 - 9) zapoznania Portierów z obowiązującymi u Zamawiającego regulaminami służby dozorowania i regulaminem organizacyjnym oraz przepisami bhp i ppoż;
 - 10) wyposażenia Portierów (pełniących służbę) w radiotelefony oraz w telefony komórkowe;
 - 11) zapewnienia przestrzegania przez Portierów zasad kulturalnego zachowania oraz zasad higieny, a także używania czystego i schludnego ubrania;
 - 12) wyznaczenia pracownika, który będzie pełnił rolę stałego Koordynatora, w trakcie świadczenia Usług objętych przedmiotem Umowy. Koordynator

będzie obowiązany do utrzymywania stałego kontaktu telefonicznego i za pośrednictwem poczty elektronicznej z Zamawiającym. Do zadań Koordynatora będzie należało organizowanie i sprawowanie nadzoru nad wykonywaniem przedmiotu Umowy oraz zarządzanie personelem Wykonawcy;

13) z chwilą wprowadzenia Portierów na teren Zamawiającego, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za:

- a) działania i zaniechania własne oraz Portierów, jeżeli spowodują one szkody w majątku Zamawiającego,
- b) użytkowanie bez zezwolenia sprzętu i urządzeń Zamawiającego np. telefonów, faksów, komputerów itp.,
- c) naruszenie tajemnicy przedsiębiorstwa,
- d) wypadki przy pracy Portierów,
- e) wypełnianie przez Portierów obowiązków wynikających z Regulaminu Dozorowania.

3. Zamawiający jest zobowiązany do:

- 1) dostarczenia Wykonawcy Regulaminu Dozorowania;
- 2) zapewnienia Portierowi dostępu do aparatu telefonicznego telefonii stacjonarnej wyłącznie w celu wykonywania rozmów służbowych związanych z wykonywaniem Usługi;
- 3) zapewnienia dostępu i bezzwłocznego użycia sprzętu przeciwpożarowego;
- 4) zapewnienia Portierom odpowiednio bezpiecznych i higienicznych warunków pracy, zgodnie z przepisami bhp i ppoż;
- 5) udostępnienia bezpłatnie mediów (dostępu do prądu oraz instalacji sanitarnych) dla potrzeby ochrony.

4. Przed dopuszczeniem pracowników Wykonawcy do wykonywania obowiązków wynikających z umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji umiejętności i wiedzy pracownika, w szczególności w zakresie obsługi systemów ochrony zainstalowanych w chronionych obiektach.

5. W razie powzięcia wątpliwości co do stanu trzeźwości pracownika ochrony, Zamawiający zawiadomi o tym fakcie pracownika Wykonawcy pełniącego funkcję Koordynatora, który będzie zobowiązany do stawienia się w przeciągu 2 godzin we wskazanym przez Zamawiającego obiekcie ochrony i natychmiastowego zorganizowania badania stanu trzeźwości pracownika ochrony zgodnie z wymogami wynikającymi w tym zakresie z obowiązujących przepisów prawa w szczególności ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2277).

6. Wykonawca zobowiązuje się dokonać natychmiastowej zmiany Portiera na każde żądanie Zamawiającego w przypadku pełnienia przez Portiera służby w stanie nietrzeźwości lub w stanie po użyciu alkoholu lub pod wpływem środka odurzającego, jak również w razie uzasadnionego podejrzenia popełnienia przez Portiera czynu mającego znamiona przestępstwa lub wykroczenia.

7. Zamawiający ma prawo żądania w każdym czasie zmiany Portiera w przypadku zaniedbywania obowiązków lub wykonywania ich niewłaściwie przez Portiera

pełniącego służbę oraz w przypadku stwierdzenia pełnienia służby przez osobę niezdolną do realizacji powierzonych zadań, z uwagi na ograniczenia psychoruchowe, które wpływają na jakość wykonywanych usług lub niemożliwość ich wykonywania (ograniczenia ruchowe np. przechodzenie między bud. A i B, obchody po piętrach i terenie przyległym). Wymiana Portiera zostanie dokonana w terminie do 48 godzin licząc od chwili zgłoszenia.

8. Żądanie, o którym mowa w pkt 7, Zamawiający może zgłaszać przez całą dobę koordynatorowi pod numerem telefonu
9. W czasie wykonywania obowiązków służbowych pracownicy Wykonawcy są zobowiązani wykonywać również polecenia upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, o ile nie kolidują one z przepisami prawa oraz nie wpływają na poziom bezpieczeństwa chronionego obiektu.
10. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia wysokiego standardu świadczonej ochrony i uwzględniania ewentualnych uwag zgłaszanych w tej sprawie przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego.
11. Zamawiający może kontrolować Wykonawcę w zakresie wywiązywania się z obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, w tym kontrolować jakość wykonania usług. O wszelkich stwierdzonych nieprawidłowościach Zamawiający poinformuje Koordynatora.
12. Do kontaktów i przekazywania uwag, w formie pisemnej lub drogą elektroniczną wynikających z realizacji umowy uprawnieni są:
 - 1) ze strony Zamawiającego: tel., e-mail:.....
a w czasie jej nieobecności w pracy - tel.
....., e-mail:.....;
 - 2) ze strony Wykonawcy koordynator: tel.
....., e-mail: a w czasie nieobecności
tel., e-mail:

§ 5

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody powstałe w wyniku braku realizacji lub nienależytej realizacji Usługi.
2. Pełna odpowiedzialność odszkodowawcza odnosi się również do osób trzecich poszkodowanych w wyniku braku realizacji lub nienależytego realizowania Usługi przez Wykonawcę. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności jedynie w przypadkach działania siły wyższej tj. takich, których nie można było przewidzieć i którym nie można było zapobiec .
3. W razie powstania zagrożenia bezpieczeństwa osób lub mienia w ochranianym obiekcie lub na terenie przyległym do niego (ograniczonym bramami wjazdowymi) Wykonawca zobowiązany jest podjąć czynności zmierzające do zapobieżenia powstaniu szkody, a w razie potrzeby powiadomienia Zamawiającego i właściwych służb, w szczególności Policji, Straży Miejskiej, Straży Pożarnej, Pogotowia SPEC, MPWiK, itp.
4. Zamawiający w przypadku ujawnienia szkody zawiadomi o tym fakcie bezzwłocznie przedstawiciela Wykonawcy.
5. Wstępne dochodzenie oraz sporządzenie przez Zamawiającego protokołu szkód nastąpi bezzwłocznie po stwierdzeniu zaistnienia szkody. Ostateczną wartość szkody Zamawiający określi, jeżeli będzie to możliwe, w terminie 7 dni od daty

sporządzenia protokołu. Ostateczna wartość szkody (odszkodowanie) obejmuje stratę rzeczywistą oraz utracone korzyści.

6. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić odszkodowanie równe ostatecznej wysokości szkody ustalonej w trybie określonym w ust. 5 w ciągu 30 dni od daty ustalenia ostatecznej wartości szkody przez Zamawiającego.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów bhp i ppoż. przez swoich pracowników oraz osoby wykonujące obowiązki Wykonawcy wynikające z niniejszej Umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest posiadać przez cały okres trwania umowy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w ramach prowadzonej działalności gospodarczej z sumą gwarancyjną nie mniejszą niż Uwierzytelniona kserokopia polisy ubezpieczeniowej stanowi Załącznik nr 5 do umowy. Wykonawca zobowiązany jest nie później niż na 7 dni przed wygaśnięciem polisy OC przedłożyć Zamawiającemu nową polisę OC w formie oryginału albo kserokopii poświadczoną za zgodność z oryginałem.

§ 6

1. Strony ustalają, że łączne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, wyniesie zł netto (słownie:..... zł), powiększone o podatek VAT w stawce%, w kwocie zł, co stanowi łącznie kwotę zł brutto (słownie: zł).
2. W wynagrodzeniu określonym w ust. 1 mieszczą się wszelkie koszty wykonania Usług. Wykonawca oświadcza, że w wartości wynagrodzenia umownego ujął wszystkie koszty niezbędne do wykonywania Usług, zgodnie z postanowieniami umowy.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 Zamawiający będzie płacił Wykonawcy miesięcznie w wysokości 1/36 wynagrodzenia określonego w ust 1, na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur, wystawianych po upływie każdego miesiąca kalendarzowego.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o następującym numerze: Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić niezwłocznie Zamawiającego o każdej zmianie numeru rachunku bankowego, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym. Zawiadomienie o zmianie numeru rachunku bankowego wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
5. Płatność realizowana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
6. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w umowie jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.
7. W przypadku gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w pkt. powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie powstałe w skutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia na rachunek objęty Wykazem, nie

stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań/roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo uregulowania wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji umowy w ramach mechanizmu podzielnej płatności (split payment) przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
9. Prawidłowo wystawioną fakturę w formie papierowej należy dostarczyć na adres: Centralnego Instytutu Ochrony Pracy – Państwowego Instytutu Badawczego wskazany w komparycji umowy.
10. Prawidłowo wystawione faktury można przekazać w formie elektronicznej na adres efaktura@ciop.pl.
11. Prawidłowo wystawione faktury w formie elektronicznej można przekazać również za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (<https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl/zaloguj>), na skrzynkę Centralnego Instytutu Ochrony Pracy – Państwowego Instytutu Badawczego w postaci ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego.
12. Zamieszczając dane faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania należy wprowadzić dodatkowe numery identyfikacyjne PEPPOL/PEF (typ numeru: NIP), tj.:
 - 1) dla Zamawiającego: 5250008270;
 - 2) dla Wykonawcy:
 - 3) w polu „numer umowy” należy wskazać nr EZ/ZP-5/2020.
13. W przypadku, gdy wystawiona przez Wykonawcę faktura nie będzie spełniać aktualnych w tym przedmiocie wymogów prawa, albo będzie zawierała błędy, do których skorygowania uprawniony jest Wykonawca, termin zapłaty będzie biegł od daty dostarczenia korekty takiej faktury.
14. Za datę zapłaty strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
15. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za okres faktycznego wykonywania Usług. W przypadku wcześniejszego rozwiązania umowy przez Zamawiającego, przed upływem terminu określonego w § 2, Wykonawcy nie przysługuje względem Zamawiającego roszczenie o wynagrodzenie za pozostały okres, w którym Wykonawca nie wykonywał Usług ani roszczenie o odszkodowanie z tytułu rozwiązania umowy.

§ 7

1. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu Umowy Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego oraz ma prawo do naliczenia kar umownych zastrzeżonych w ustępach poniższych.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub rozwiązania Umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 15% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1;
 - 2) w przypadku niewykonywania lub niewykonania przedmiotu Umowy

- Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy za dany miesiąc i zażąda w trybie natychmiastowym zmiany pracownika, który nie dopełnił należących do niego zadań. W przypadku braku reakcji Wykonawcy na żądanie Zamawiającego, o którym mowa w tym ustępie lub w przypadku trzykrotnego stwierdzenia przez Zamawiającego niewłaściwego wykonywania zadań objętych umową, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie do 14 dni od daty stwierdzenia przez Zamawiającego trzeciego rażącego uchybienia obowiązków przez Wykonawcę ze skutkiem ex nunc, a Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu z tytułu odstąpienia od umowy karę umowną w wysokości 25% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust.1. Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy może zaniechać odstąpienia od niniejszej umowy naliczając karę umowną w wysokości 50 % wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy za dany miesiąc wykonywania usługi i po naprawieniu przez Wykonawcę ewentualnych szkód;
- 3) w przypadku ujawnienia, wykorzystania przez Wykonawcę jakichkolwiek danych pozyskanych przy wykonaniu Umowy, a także innych informacji mogących mieć charakter informacji poufnych, w celach innych niż określone w Umowie, utraty, zniszczenia danych – każdorazowo w wysokości 5% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa § 6 ust. 1;
 - 4) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę zasady poufności, o której mowa w § 8 Umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu każdorazowo karę umowną w wysokości 5 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.
 - 5) w przypadku nieodnowienia polisy ubezpieczeniowej OC przez Wykonawcę, o której mowa w § 5 ust. 8 Umowy w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych, 00/100) za każdy dzień pozostawania bez wymaganej polisy.
3. Przez niewłaściwe wykonywanie umowy strony umowy rozumieją w szczególności:
- 1) szkodę w mieniu wyrządzoną umyślnie przez Portiera,
 - 2) stawienie się lub wykonywanie obowiązków przez Portiera w stanie wskazującym na pozostawanie pod działaniem alkoholu lub podobnie działającego środka,
 - 3) współdziałanie Portiera z osobą wyrządzającą szkodę w mieniu Zamawiającego,
 - 4) niekulturalne zachowanie się Portiera w stosunku do osób zatrudnionych przez Zamawiającego lub osób odwiedzających Zamawiającego,
 - 5) wykonywanie zadań niezgodne z Regulaminem Dozorowania.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia, o którym mowa w § 6.
 5. W przypadku, gdy potrącenie kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do ich zapłaty w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
 6. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy ani też z jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z Umowy.
 7. Niezależnie od zapłaty kary umownej, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych na

zasadach ogólnych, przy czym odszkodowanie za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania może być także następstwem innych okoliczności niż tylko zawinione zachowanie Wykonawcy.

8. Naliczenie kary umownej z jednego tytułu nie wyłącza możliwości naliczenia kary umownej z innego tytułu, o ile nie zachodzi w tym zakresie wyłączenie, wynikające z obowiązujących przepisów prawa.
9. Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć wysokości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
10. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających zastrzeżone kary umowne.

§ 8

1. Umowa jest jawna i może podlegać udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy realizacji przedmiotu umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, w tym w szczególności RODO, a także z ochroną informacji poufnych oraz ochroną tajemnicy przedsiębiorstwa. Obowiązek ten nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
2. Zachowania tajemnicy przedsiębiorstwa Zamawiającego wymagają wszelkie wyraźnie zastrzeżone jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa informacje posiadające wartość gospodarczą dot. mienia znajdującego się na obszarze objętym ochroną, w tym urządzeń, aparatury, wyposażenia i dokumentów, organizacji i funkcjonowania ochrony mienia i zastosowanych systemów, rozwiązań i środków zabezpieczenia i ochrony. Wykonawca zobowiązuje się do nieujawniania osobom trzecim informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa a w szczególności dot. dokumentów i mienia znajdującego się w miejscu wykonywania usług oraz metod i sposobów jego zabezpieczenia.
3. O obowiązku zachowania tajemnicy przedsiębiorstwa Wykonawca jest zobowiązany poinformować pracowników i odebrać imienne, pisemne zobowiązanie do jej zachowania w dwóch egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz Wykonawca ma obowiązek przekazać Zamawiającemu przed dopuszczeniem pracowników do wykonywania pracy wraz z oświadczeniem o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb związanych z realizacją umowy.
4. Nie będą uznawane za niejawne informacje, które:
 - 1) zostały ujawnione do wiadomości publicznej;
 - 2) staną się informacją publiczną w okolicznościach nie będących wynikiem czynu bezprawnego;
 - 3) są już znane Stronom, o czym świadczą wiarygodne dowody; lub
 - 4) są zatwierdzone do rozpowszechnienia na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Stron;
 - 5) zostaną przekazane Stronom przez osobę fizyczną lub prawną nie będącą Stroną umowy zgodnie z prawem, bez ograniczeń i nie naruszając postanowień umowy.

5. Każda ze Stron winna dołożyć należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji niejawnych drugiej Strony. Każda ze Stron zobowiązuje się zapewnić dostęp do informacji niejawnych wyłącznie tym pracownikom lub współpracownikom Strony, którym informacje te są niezbędne dla wykonania czynności na rzecz drugiej Strony i którzy wykonują obowiązki wynikające z umowy.
6. Każda ze Stron zobowiązuje się do wykorzystywania dokumentów, danych (w tym danych osobowych) i innych materiałów otrzymanych od drugiej Strony wyłącznie w celu wykonania umowy.
7. Każda ze Stron zobowiązana jest chronić tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej Strony, w posiadanie której weszła w ramach wykonywania umowy i przedsięwziąć kroki zmierzające do zapewnienia ochrony tajemnicy drugiej Strony, co najmniej takie jakie przedsięwzięła do ochrony tajemnicy swojego przedsiębiorstwa, a w szczególności, zobowiązana jest przedsięwziąć odpowiednie kroki, aby dostęp do poufnych informacji miały jedynie osoby bezpośrednio zaangażowane w działania na rzecz Zamawiającego.
8. W przypadku korzystania przez Wykonawcę z usług osoby trzeciej przy działaniu na rzecz Zamawiającego, Wykonawca może ujawnić poufną informację tylko w niezbędnym zakresie, uzyskawszy uprzednio od niej pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności lub zawarłszy pisemną umowę o zachowaniu poufności.
9. W przypadku naruszenia powyżej opisanych zobowiązań dotyczących poufności danych druga Strona będzie miała prawo do żądania natychmiastowego zaniechania naruszeń i usunięcia ich skutków. Wezwanie do zaniechania naruszeń i usunięcia skutków winno być wysłane drugiej Stronie w formie pisemnej.
10. Do zachowania poufności Wykonawca zobowiązuje się w okresie trwania niniejszej Umowy oraz w ciągu 3 lat po jej rozwiązaniu, niezależnie od przyczyn jej rozwiązania. Termin ten nie uchybia terminowi przedawnienia roszczeń, określonego w art. 20 Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z dnia 16 kwietnia 1993 r. (Dz. U. z 2018 r., poz. 419).
11. Każda ze stron działając jako administrator danych osobowych przetwarza udostępnione jej przez drugą stronę dane osobowe osób uczestniczących w zawarciu i wykonaniu przedmiotowej umowy wyłącznie w celu zawarcia i wykonania tej umowy.
12. Strony oświadczają, że osobom występującym po ich stronie przy zawarciu i wykonaniu przedmiotowej umowy znane są informacje, które powinny być im przekazane zgodnie z art. 13 ust.1-3 lub z art.14 ust. 1-4 RODO a tym samym, zgodnie z art. 13 ust. 4 i art. 14 ust. 5 RODO nie mają obowiązku przekazania tym osobom tych informacji.
13. W przypadku gdy w trakcie wykonywania umowy Zleceniodawca działając w trybie i zgodnie z art. 28 RODO powierzy Zleceniobiorcy do przetwarzania dane osobowe inne niż wskazane w ust. 11, Strony zobowiązują się do zawarcia aneksu do niniejszej umowy regulującego zasady przetwarzania danych osobowych lub do zawarcia odrębnej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych związanych z realizacją niniejszej, umowy w ramach wynagrodzenia przysługującego na podstawie niniejszej umowy.

§ 9

1. Wykonawca realizuje przetwarzanie Danych Osobowych jako podmiot, któremu Zamawiający powierzył przetwarzanie danych na podstawie art. 28 RODO.
2. Przez Dane Osobowe rozumie się, zgodnie z art. 4 pkt 1 RODO, wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej, a przez Przetwarzanie Danych Osobowych – wszelkie operacje lub zestaw operacji wykonywanych na Danych Osobowych lub zestawach Danych Osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, takie jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie w rozumieniu art. 4 pkt 2 RODO.
3. Strony oświadczają, co następuje:
 - 1) Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO.
 - 2) Wykonawca oświadcza, że:
 - a) dysponuje środkami, doświadczeniem, wiedzą i wykwalifikowanym personelem, co umożliwi mu prawidłowe wykonanie umowy, w tym zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO,
 - b) jest podmiotem przetwarzającym w rozumieniu art. 4 pkt 8 RODO w ramach umowy, co oznacza że będzie przetwarzał Dane Osobowe w imieniu Zamawiającego.
 - 3) Zamawiający powierza Wykonawcy do przetwarzania Dane Osobowe niezbędne do realizacji niniejszej Umowy, a Wykonawca zobowiązuje się do ich przetwarzania zgodnego z prawem i Umową, wyłącznie w zakresie i w celu przewidzianym w Umowie.
 - 4) Celem przetwarzania Danych Osobowych jest realizacja niniejszej Umowy w obiektach CIOP-PIB w Łodzi i w Warszawie wraz z ich terenem przyległym.
 - 5) Zakres przetwarzanych przez Wykonawcę Danych Osobowych na podstawie niniejszej umowy obejmuje następujące rodzaje Danych Osobowych:
 - a) nazwisko i imię pracowników, stażystów i praktykantów – niezbędne do weryfikacji ruchu osobowego,
 - b) nazwisko, imię i numer rejestracyjny pojazdu pracowników niezbędne do weryfikacji,
 - c) nazwisko, imię, seria i numer dokumentu tożsamości – klientów wchodzących na teren obiektu CIOP-PIB w Łodzi i w Warszawie wraz z ich terenem przyległym– niezbędne do weryfikacji,
 - d) nazwisko, imię, seria i numer dokumentu tożsamości, numer rejestracyjny pojazdu – gości niezbędne do weryfikacji,
 - e) nazwisko, imię, numer rejestracyjny pojazdu, seria i numer dokumentu tożsamości - osób świadczących usługi na rzecz CIOP-PIB niezbędne do weryfikacji,
 - f) wizerunek klienta CIOP-PIB wyłącznie w zakresie niezbędnym do bieżącej obsługi monitoringu wizyjnego.
 - 6) Zakres przetwarzanych przez Wykonawcę Danych Osobowych na podstawie niniejszej umowy obejmuje następujące kategorie osób, których dane dotyczą:
 - a) pracowników zatrudnionych w CIO-PIB w Warszawie i ośrodka zamiejscowym CIOP-PIB w Łodzi,

- b) osób odbywających praktykę lub staż w CIO-PIB w Warszawie i w ośrodku zamiejscowym CIO-PIB w Łodzi,
 - c) osób fizycznych świadczących usługi na rzecz CIO-PIB w Warszawie i w Łodzi,
 - d) klientów CIO-PIB w Warszawie i w Łodzi.
- 7) Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że przetwarzanie przez niego powierzonych Danych Osobowych w szerszym zakresie niż określono to w ust. 3 lub dla realizacji innych celów niż wskazane w ust. 3 umowy, przy braku dysponowania odpowiednią podstawą prawną, będzie stanowiło naruszenie przepisów RODO i postanowień umowy, oraz może stanowić podstawę do jej wypowiedzenia w trybie natychmiastowym i wyciągnięcia konsekwencji z niej wynikających lub przewidzianych przepisami prawa.
- 8) Przy przetwarzaniu Danych Osobowych Wykonawca przestrzega zasad wskazanych w umowie oraz w RODO; w szczególności zobowiązuje się:
- a) stosować środki techniczne i organizacyjne, by przetwarzanie Danych Osobowych spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą, w tym środki techniczne i organizacyjne zapewniające bezpieczeństwo przetwarzania, o których mowa w art. 32 RODO,
 - b) umożliwiać Zamawiającemu, na każde żądanie, dokonania przeglądu stosowanych środków technicznych i organizacyjnych i dokumentacji dotyczącej tych środków, aby przetwarzanie toczyło się zgodnie z prawem, a także uaktualniać te środki, o ile w opinii Zamawiającego są one niewystarczające do tego, by zapewnić zgodne z prawem przetwarzanie Danych Osobowych powierzonych Wykonawcy,
 - c) pomagać Zamawiającemu w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO; w szczególności, Wykonawca zobowiązuje się przekazywać Zamawiającemu informacje oraz wykonywać jego polecenia dotyczące stosowanych środków zabezpieczania Danych Osobowych, przypadków naruszenia ochrony danych osobowych oraz zawiadamiania o tym organu nadzorczego lub osób, których dane osobowe dotyczą, przeprowadzenia oceny skutków dla ochrony danych, oraz przeprowadzania uprzednich konsultacji z organem nadzorczym i wdrożenia zaleceń organu,
 - d) przekazywać Zamawiającemu, w ciągu 24 (dwudziestu czterech) godzin od wykrycia zdarzenia, informacje o naruszeniu ochrony powierzonych Wykonawcy do przetwarzania Danych Osobowych, w tym informacje niezbędne Zamawiającemu do zgłoszenia naruszenia ochrony danych organowi nadzorczemu, o którym mowa w art. 33 ust. 3 RODO,
 - e) pomagać Zamawiającemu, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne oraz na podstawie odrębnych ustaleń, w wywiązywaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w rozdziale III RODO,
 - f) zapewnić, by każda osoba fizyczna działająca z upoważnienia Wykonawcy, która ma dostęp do Danych Osobowych, przetwarzała je wyłącznie na polecenie Zamawiającego; niniejszym Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wydawania ww. poleceń,
 - g) prowadzić ewidencję osób upoważnionych do Przetwarzania Danych Osobowych, przetwarzanych w związku z wykonywaniem umowy;
 - h) udostępnić Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia przez Zamawiającego oraz Wykonawcę obowiązków, o których mowa w art.28 RODO,

- i) stosować się do ewentualnych wskazówek lub zaleceń, wydanych przez organ nadzoru lub unijny organ doradczy zajmujący się ochroną danych osobowych, dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie stosowania RODO.
4. Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu i na bieżąco aktualizować dane osób wykonujących w jego imieniu zadania związane z przetwarzaniem danych osobowych w ramach umowy, w celu nadania im przez Zamawiającego stosownych upoważnień do przetwarzania danych.
5. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym Przetwarzania Danych Osobowych przez Wykonawcę, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym Przetwarzania Danych Osobowych, skierowanej do Wykonawcy, a także o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących Przetwarzania Danych Osobowych przez Wykonawcę, w szczególności prowadzonych przez organ nadzorczy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy Danych Osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia, w tym także po rozwiązaniu umowy, oraz zobowiązuje się zapewnić, aby osoby mające dostęp do Przetwarzania Danych Osobowych zachowały Dane Osobowe oraz sposoby ich zabezpieczeń w tajemnicy, w tym także po rozwiązaniu umowy lub ustaniu zatrudnienia u Wykonawcy.
7. Wykonawca nie będzie kopiować, powielać lub w jakikolwiek sposób rozpowszechniać Danych Osobowych, z wyjątkiem sytuacji, gdy wykorzystanie tych danych następuje w celu wykonania umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie informować Zamawiającego, jeżeli zdaniem Wykonawcy wydane mu polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych przepisów o ochronie danych.
9. Osoby wykonujące zadania w związku z realizacją Umowy są zobowiązane do przestrzegania uregulowań wewnętrznych Zamawiającego dotyczących bezpieczeństwa informacji, w tym w szczególności:
 - 1) Polityce bezpieczeństwa informacji w CIOP-PIB,
 - 2) Instrukcji prowadzenia postępowań w sytuacji naruszenia ochrony danych, a także uregulowań wewnętrznych w zakresie zarządzania uprawnieniami dostępu do systemów informatycznych eksploatowanych przez Zamawiającego. Wszystkie osoby biorące udział w realizacji przedmiotu Umowy zostaną poinformowane o informacjach prawnie chronionych Zamawiającego oraz zobowiązane do zachowania ich w tajemnicy. Wykonawca odpowiedzialny jest za wszelkie naruszenia dokonane przez takie osoby, włącznie z odpowiedzialnością materialną.
10. W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty, przewidującej wykonanie części umowy przez podwykonawcę, Zamawiający wyraża zgodę na dalsze powierzenie przetwarzania Danych Osobowych przez Wykonawcę jego podwykonawcy (dalej: „podpowierzenie”). W związku z tym strony ustalają co następuje:
 - 1) przed podpowierzeniem przetwarzania Danych Osobowych Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego o zamiarze podpowierzenia przetwarzania. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu informacje na temat podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć przetwarzanie (tj. nazwę podmiotu i dane kontaktowe), a także informacje o charakterze i czasie trwania podpowierzenia, zakresie i celu przetwarzania danych przez podwykonawcę, rodzaju (kategoriach) Danych Osobowych i kategoriach osób, których dane miałyby być podpowierzone.

Jeżeli Zamawiający nie wyrazi sprzeciwu wobec zamiaru podpowierzenia przetwarzania wskazanemu podwykonawcy i we wskazanym zakresie w ciągu 7 (siedmiu) dni od otrzymania wszystkich powyższych informacji, Wykonawca może podpowierzyć przetwarzanie Danych Osobowych,

- 2) podpowierzenie przetwarzania Danych Osobowych przez Wykonawcę jest dopuszczalne tylko na podstawie umowy podpowierzenia. Na podstawie umowy podpowierzenia podwykonawca zobowiąże się do spełniania tych samych obowiązków i wymogów, które na mocy niniejszej umowy są nałożone na Wykonawcę,
11. Zamawiającemu przysługują uprawnienia wynikające z umowy podpowierzenia bezpośrednio wobec podwykonawcy. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o każdym przypadku rozwiązania umowy podpowierzenia, nie później niż w terminie 3 (trzech) dni od rozwiązania takiej umowy.
12. Wykonawca zapewni, aby podwykonawcy, którym podpowierzono przetwarzanie danych stosowali co najmniej równorzędny poziom ochrony Danych Osobowych co Wykonawca.
13. Jeżeli podwykonawca, któremu podpowierzono przetwarzanie Danych Osobowych nie wywiąże się ze spoczywającym na nim obowiązku ochrony danych, pełna odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wypełnienie obowiązków tych podwykonawców spoczywa na Wykonawcy.
Wykonawca zobowiązany jest prowadzić wykaz podwykonawców, którym podpowierzył przetwarzanie danych osobowych. Wykonawca zobowiązany jest przekazać aktualny wykaz Zamawiającemu na każde jego żądanie.
14. Zamawiający jest uprawniony do weryfikacji przestrzegania przez Wykonawcę zasad przetwarzania Danych Osobowych wynikających z RODO i umowy, poprzez prawo żądania udzielenia wszelkich informacji dotyczących powierzonych Danych Osobowych.
15. Zamawiający ma prawo przeprowadzania audytów lub inspekcji Wykonawcy w zakresie zgodności operacji przetwarzania z prawem i z Umową. Audyty lub inspekcje, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, mogą być prowadzone przez audytorów zewnętrznych upoważnionych przez Zamawiającego.
16. Zamawiający lub upoważniony przez niego audytor zewnętrzny jest uprawniony do kontrolowania przestrzegania zasad przetwarzania Danych Osobowych, w szczególności poprzez żądanie udzielenia informacji dotyczących przetwarzania przez Wykonawcę Danych Osobowych lub dokonywania kontroli w miejscach, w których są przetwarzane powierzone dane osobowe.
17. Wykonawca jest zobowiązany do zastosowania się do zaleceń Zamawiającego dotyczących zasad przetwarzania powierzonych Danych Osobowych oraz dotyczących poprawy zabezpieczenia danych osobowych, sporządzonych w wyniku kontroli przeprowadzonych przez upoważnionych pracowników Zamawiającego.
18. Po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy Wykonawca jest zobowiązany, zależnie od decyzji Zamawiającego, do usunięcia lub zwrotu wszelkich danych osobowych oraz usunięcia wszelkich istniejących kopii oraz niezwłocznego trwałego usunięcia danych osobowych z informatycznych nośników danych będących jego własnością. Powyższe Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić pisemnym oświadczeniem doręczonym zamawiającemu nie później niż w terminie 14 dni od wygaśnięcia lub rozwiązania umowy.
19. Wykonawca odpowiada za szkody, jakie powstaną u Zamawiającego lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z umową Przetwarzania Danych Osobowych.

Wykonawca zobowiązuje się także do zapłaty odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę niniejszej umowy.

20. Po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do przechowywania danych osobowych osób wyznaczonych do realizacji umowy wyłącznie przez okres przewidziany przez prawo oraz usunięcia ich po tym okresie.
21. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. 2019, poz. 1145 z późn. zm.) oraz przepisy RODO.

§ 10

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy lub od jej części w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca wykonuje Umowę lub jej część w sposób sprzeczny z Umową, w szczególności zleca wykonanie prac będących przedmiotem Umowy innym osobom bez zgody Zamawiającego i nie zmienia sposobu realizacji Umowy mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu lub nie usunie uchybień mimo wezwania przez Zamawiającego do usunięcia uchybień w terminie określonym w wezwaniu - w terminie 14 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie z tej przyczyny. Obowiązku wezwania do usunięcia uchybień nie stosuje się w sytuacjach, w których z uwagi na charakter danego uchybienia nie można go usunąć lub wymagane było jego natychmiastowe usunięcie;
 - 2) Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności, w terminie 14 dni od dnia, kiedy powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy z tych przyczyn;
 - 3) Wykonawca złoży fałszywe oświadczenie w ramach realizacji niniejszej Umowy albo oświadczenie niekompletne, którego nie uzupełni w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, w terminie 14 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął informacje o okolicznościach warunkujących odstąpienie od Umowy;
 - 4) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o tych okolicznościach;
 - 5) gdy suma kar umownych przekroczy 25% wartości Umowy określonej w § 6 ust. 1 – w terminie 14 dni od dnia przekroczenia.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie liczby dni, w których usługa świadczona była przez Wykonawcę zgodnie z przedmiotem Umowy. Fakt ten zostanie potwierdzony przez Zamawiającego.
3. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od Umowy będzie miało formę pisemną i będzie zawierało uzasadnienie. Oświadczenie to może zostać doręczone Wykonawcy listem poleconym lub osobiście.
4. Zamawiający może rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia w razie stwierdzenia rażącego niewywiązywania się z warunków Umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o poniższych okolicznościach, polegających w szczególności na:

- 1) nieobecności pracownika ochrony na stanowisku pracy,
 - 2) ukarania karą umowną z tytułu nienależytego wykonywania Umowy,
 - 3) utraty uprawnień przez Wykonawcę do wykonywania działalności będącej przedmiotem Umowy.
5. W przypadku rozwiązania Umowy we wskazanym w ust. 4 trybie Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę kosztami zastępczej ochrony osób i mienia do czasu przyjęcia przez Zamawiającego nowej służby ochrony, jednak nie dłużej niż przez okres 2 miesięcy.

§ 11

1. Zmiana Umowy dopuszczalna jest w zakresie i na warunkach przewidzianych przepisami Pzp, w szczególności:
 - 1) stosownie do art. 144 ust. 1 pkt 1 Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia do Umowy zmian opisanych w ustępach poniżej:
 - a) w przypadku zmiany przepisów prawa, opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim lub Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra, Zamawiający dopuszcza zmiany sposobu realizacji Umowy lub zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy wymuszone takimi zmianami prawa;
 - b) wystąpienia siły wyższej, rozumianej jako zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec, ani ich przewyciężyć, i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych – w zakresie dostosowania niniejszej Umowy do zmian nią spowodowanych.
 - c) zmiana sposobu wykonania zobowiązania, o ile taka zmiana jest korzystna zwłaszcza finansowo dla Zamawiającego i jest konieczna w celu prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia,
 - 2) w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

- na zasadach określonych w ust. 2-13 jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę zamówienia publicznego, wynikającego z zawartej Umowy. Ciężar dowodu zmiany kosztów wykonania zamówienia spoczywa na Wykonawcy.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 2) lit. a), będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.

3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2) lit. a), wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 2) lit. b) lub c) będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2) lit. b) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zmianą wysokości wynagrodzeń pracowników do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę albo do wysokości zmienionej minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty zmiany minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
6. W celu zawarcia aneksu, dotyczącego zmian określonych w ust. 1 pkt 2), każda ze stron może wystąpić do drugiej strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
7. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2) lit. b) lub c) jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
 - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2) lit. b), lub
 - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2) lit. b).
8. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2) lit. c) jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych,

dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o których mowa w ust. 7 pkt 2).

9. W terminie 10 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 6 strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
10. W przypadku otrzymania przez stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 6. W takim przypadku przepisy ust. 6-9 oraz 11 stosuje się odpowiednio.
11. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 30 dni od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
12. Strony są uprawnione do wprowadzenia do Umowy zmian nieistotnych, to jest innych, niż zmiany zdefiniowane w art. 144 ust. 1e Pzp.
13. Zmiany postanowień niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 Pzp.

§ 12

1. Wykonawca nie ma prawa, bez uzyskania wcześniejszej, pisemnej zgody Zamawiającego, przelewać na osoby trzecie jakichkolwiek uprawnień wynikających z Umowy.
2. Strony zgodnie oświadczają, iż dążyć będą do ugodowego rozwiązania wszelkich sporów mogących wyniknąć z Umowy.
3. W sprawach, których nie reguluje niniejsza Umowa, będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Pzp oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz.1145 ze zm.).
4. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy, Strony zobowiązują się rozpatrywać bez zbędnej zwłoki w drodze negocjacji, a w przypadku niemożności osiągnięcia kompromisu, spory te będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. Datą zawarcia Umowy jest data podpisania jej przez ostatnią ze Stron. W przypadku braku określenia dat złożenia podpisów pod Umową, datą zawarcia Umowy będzie data wskazana w jej komparycji.
7. Integralną część umowy stanowią:
 - 1) Załącznik nr 1 – Szczegółowy zakres przedmiotu umowy;
 - 2) Załącznik nr 2 – kserokopie pełnomocnictw przedstawicieli Zamawiającego;
 - 3) Załącznik nr 3 – wydruk z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego – informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu z Rejestru Przedsiębiorców pobrana na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (jednolity tekst Dz. U. z 2018r., poz. 986, z późn. zm.) wygenerowany ze strony

<https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu> lub wydruk z komputerowego systemu Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej (wygenerowany ze strony <http://prod.ceidg.gov.pl>) Wykonawcy;

- 4) Załącznik nr 4 – kserokopia koncesji Wykonawcy na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia,
- 5) Załącznik nr 5 – kserokopia polisy ubezpieczeniowej Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej.
- 6) Załącznik nr 6 – wykaz pracowników Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA