



Centralny Instytut Ochrony Pracy – Państwowy Instytut Badawczy

nr sprawy: TA/ZO-34/2020

**Zapytanie ofertowe dla zamówienia, do którego nie mają
zastosowania przepisy ustawy Pzp**

Przedmiot zamówienia: Zakup licencji na oprogramowanie statystyczne – 2kpl.

Rozdział 1 - Nazwa i adres Zamawiającego

Korespondencja pisemna: Centralny Instytut Ochrony Pracy – Państwowy Instytut Badawczy, ul. Czerniakowska 16, 00-701 Warszawa;

Czynne w dni robocze w godz. 8⁰⁰ - 16⁰⁰.

Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami: Urszula Wysocka;

E-mail/telefon do korespondencji: urwys@ciop.pl, tel. 22 623 46 30

Rozdział 2 - Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, zwanego dalej ZO, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

Rozdział 3 - Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa dwóch licencji oprogramowania statystycznego, do budynku CIOP-PIB przy ul. Czerniakowskiej 16 w Warszawie.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego.

Nazwa i kod według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

48700000-5 Pakiet oprogramowania użytkowego

Rozdział 4 - Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **do 5 dni od dnia podpisania umowy.**

Rozdział 5 - Informacje dotyczące ofert częściowych i wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.

Rozdział 6 - Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania, w tym wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie warunków (o ile są wymagane)

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu:

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej umożliwiającej realizację przedmiotu zamówienia;

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

3. zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia;

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

Rozdział 7 – Informacja o sposobie porozumiewania się

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest **Urszula Wysocka**, adres: urwys@ciop.pl ;
2. We wszelkiej korespondencji kierowanej do Zamawiającego drogą elektroniczną dotyczącej niniejszego postępowania należy wskazywać numer sprawy oraz nazwę postępowania.

Rozdział 8 – Termin związania ofertą

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział 9 – Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca zobowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w ZO.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Ofertę należy przygotować w języku polskim.
5. Oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do jej podpisania zgodnie z zasadami reprezentacji z aktualnego wpisu do właściwych rejestrów/ewidencji lub przez pełnomocnika/pełnomocników zgodnie z zakresem załączonego pisemnego pełnomocnictwa. Jeśli upoważnienie nie wynika z ogólnie dostępnych danych rejestrowych (wpis KRS, CEIDG) wówczas należy załączyć dokument poświadczający umocowanie danej osoby/ osób do podpisania oferty.
6. Wszelkie poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez upoważnioną(e) osobę(y).
7. **Zamawiający wymaga, aby oferta zawierała co najmniej:**

| | |
|----|---|
| 1) | Formularz ofertowy – Załącznik nr 2 do ZO |
| 2) | Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych – Załącznik nr 3 do ZO |
| 3) | Pełnomocnictwo – jeśli dotyczy |

Rozdział 10 – Miejsce oraz termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć do dnia: ~~15.11~~ 15.11 2020 r. godz. 11.00 (decyduje data i godzina wpływu do CIOP-PIB).
2. Dopuszcza się złożenie oferty:
 - a) w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego: CIOP-PIB, ul. Czerniakowska 16, 00-701 Warszawa – pok. 6 (parter) – Kancelaria, lub
 - b) za pośrednictwem poczty elektronicznej (jako skan podpisanej oferty i załączników) na adres: urwys@ciop.pl

3. W tytule wiadomości/na kopercie proszę podać numer zapytania tj: „Zapytanie ofertowe nr TA/ZO-34/2020”.
4. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną pozostawione bez rozpatrzenia.

Rozdział 11 – Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymagania, o których mowa w niniejszym ZO, powinien w cenie brutto za realizację przedmiotu zamówienia ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty.
2. Cena podana w ofercie nie podlega zmianom przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Cenę należy wyrazić w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Wszelkie rozliczenia, pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, będą prowadzone w PLN.

Rozdział 12 – Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Oceniane kryteria i ich waga

| KRYTERIUM | waga | SPOSÓB OBLICZANIA |
|---------------------------------|------|--|
| Oferowana cena [wartość brutto] | 90% | <p style="text-align: center;">Wartość punktowa = $90 \cdot C_{\min} / C_n$</p> <p>C_{\min} - cena najniższa spośród złożonych ofert</p> <p>C_n - cena oferty badanej</p> |
| Okres wsparcia technicznego | 10% | <p>Zamawiający w tym kryterium będzie przyznawał dodatkowe punkty za zaoferowanie dłuższego okresu wsparcia technicznego od minimalnego wymaganego w ZO, tj. 12 miesięcy według następujących zasad:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Okres utrzymania 12 miesięcy – 0 pkt. • Okres utrzymania 24 miesięcy – 5 pkt. • Okres utrzymania 36 miesięcy lub więcej – 10 pkt. |

2. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów w ww. kryterium oceny ofert zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
4. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Rozdział 13 – Informacje o wykluczeniu

1. Z udziału w postępowaniu wyłączone są osoby, które powiązane są Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. W celu wskazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy obowiązani są przedłożyć Oświadczenie, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do ZO.
3. Wykonawcy, którzy nie przedłożą oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, zostaną odrzuceni z przyczyn formalnych.

Rozdział 14 – Odrzucenie oferty

1. W niniejszym postępowaniu zostanie odrzucona oferta Wykonawcy który:
 - a) złoży ofertę niezgodną z treścią niniejszego zapytania ofertowego,
 - b) przedstawi nieprawdziwe informacje,
 - c) nie spełnia warunków udziału w postępowaniu,
 - d) złożył ofertę po terminie składania ofert;
 - e) podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Rozdział 15 – Informacje dotyczące RODO

1. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO związana z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centralny Instytut Ochrony Pracy – Państwowy Instytut Badawczy z siedzibą przy ul. Czerniakowska 16, 00-701 Warszawa;
 - 2) Administrator danych osobowych powołał Inspektora Ochrony danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@ciop.pl;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr **TA/ZO-34/2020** na; „**Zakup licencji na oprogramowanie statystyczne**”.

- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
- 5) W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, Prezes UZP zapewnia techniczne utrzymanie systemu oraz określa okres przechowywania danych osobowych w BZP.
- 6) Zasada jawności ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 RODO.
- 7) W odniesieniu do danych osobowych w kategorii dane wrażliwe dotyczące wyroków skazujących, o których mowa w art. 10 RODO Zamawiający będzie udostępniał te dane jedynie w sytuacji, w której ujawnianie jest niezbędne w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej do upływu terminu do ich wniesienia.
- 8) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 9) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 10) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 11) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
(Jeżeli wykonanie tego obowiązku wymagać będzie niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać, od osoby, której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego).
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *(skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);*
na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO *(prawo do ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, zamawiający nie udostępni tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO).*
 - c) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 12) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 13) W przypadku udostępnienia do CIOP-PIB przez Podmiot biorący udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie Zamówienia, będący adresatem niniejszego dokumentu, danych osobowych swoich pracowników, pełnomocników, członków zarządu,

wspólników, współpracowników, kontrahentów, dostawców, beneficjentów rzeczywistych lub innych osób, CIOP-PIB wnosi o poinformowanie tych osób:

- a) zakresie danych osobowych dotyczących tych osób, a przekazanych CIOP-PIB,
- b) tym, że CIOP-PIB jest administratorem ich danych osobowych oraz że przetwarza ich dane osobowe na zasadach określonych powyżej,
- c) tym, że ww. Podmiot jest źródłem, od którego CIOP-PIB pozyskała ich dane.

Rozdział 16 – Udzielenie zamówienia

1. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą po dokonaniu oceny ofert zgodnie z zasadami opisanymi w rozdziale 12.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza będzie poinformowany o terminie przeprowadzenia negocjacji lub podpisania umowy.
4. Wybrany Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę, której warunki określono we Wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 4 do ZO.
5. W przypadku gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
6. Umowę może podpisać w imieniu Wykonawcy osoba (osoby) upoważniona(e) do reprezentowania Wykonawcy.

Rozdział 17 - Załączniki

| Nr Załącznika | Nazwa Załącznika |
|---------------|--|
| 1 | Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia |
| 2 | Formularz oferty |
| 3 | Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych |
| 4 | Wzór umowy |

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Wymagania dotyczące oprogramowania statystycznego:

1. Oprogramowanie powinno umożliwiać import danych w różnych formatach, w tym co najmniej: Excel (XLS, XLSX), SPSS (SAV), oraz plików tekstowych za pomocą dedykowanego kreatora (TXT, DBF, ASCII, CSV).
2. Oprogramowanie powinno zapewniać dostęp do danych gromadzonych w ramach popularnych systemów bazodanowych za pomocą sterowników ODBC lub mechanizmu OLE DB. Dostęp do baz danych powinien być realizowany za pomocą kreatora pozwalającego tworzyć i zapisywać kwerendy w języku SQL.
3. Oprogramowanie powinno zapewniać możliwość kopiowania własności zmiennych w obrębie jednego zbioru danych oraz kopiowania własności pomiędzy zbiorami danych.
4. Oprogramowanie powinno dawać możliwość przeszukiwania i zastępowania w zbiorze danych określonych wartości (i ciągów tekstowych).
5. Oprogramowanie powinno zapewniać możliwość definiowania różnych rodzajów braków danych, w tym co najmniej braków odpowiadających odpowiedziom kwestionariusza: "nie wiem", "nie dotyczy" i "odmowa odpowiedzi".
6. Powinna istnieć możliwość zarządzania brakami danych co najmniej w zakresie:
 - a. Zastępowanie braków danych wartościami średniej, mediany, dominanty.
 - b. Wykorzystania mechanizmu wielokrotnej imputacji braków danych.
 - c. Wyłączania wszystkich obserwacji z brakami lub wyłączanie obserwacji parami.
7. Oprogramowanie powinno zapewniać możliwość podglądu z poziomu kreatora podstawowych informacji o zmiennej (typ zmiennej, etykieta zmiennej, poziom pomiaru, kategorie zmiennej - w przypadku zmiennych nominalnych i porządkowych). Utworzony zestaw wielokrotnych odpowiedzi musi być możliwy do użycia przy konstruowaniu obiektów tabelarycznych i budowaniu wykresów.
8. Musi być możliwe tworzenie zestawów wielokrotnych odpowiedzi, tj. obiektów łączących wartości pochodzących z różnych zmiennych, w których zakodowane są odpowiedzi na pytania wielokrotnego wyboru.
9. Oprogramowanie powinno zapewniać następujące funkcjonalności w zakresie przegotowania i przekształcania danych:
 - a. Podział zbioru danych na części, tak by analizy były automatycznie wykonywane dla różnych grup jednostek analizy (np. jednostek terytorialnych).
 - b. Selekcja losowa i warunkowa rekordów, permanentna lub tymczasowa - bez utraty zawartości zbioru danych (niewybrane rekordy pozostają nieaktywne – nie są brane pod uwagę podczas przekształcania danych i analizy).
 - c. Operacje wykonywane wg. zmiennych takie jak: zliczanie wystąpień określonych wartości lub przedziałów wartości w zestawie zmiennych, sumowanie wartości po zmiennych, wyciąganie wartości maksymalnej i minimalnej z zestawu zmiennych, wyliczanie średniej, mediany, odchylenia standardowego dla grup zmiennych.
 - d. Sortowanie rekordów na podstawie jednej lub większej liczby zmiennych.
 - e. Identyfikacja powtarzających się rekordów na podstawie pojedynczej zmiennej lub zestawu wybranych zmiennych.
 - f. Sprawdzanie poprawności danych poprzez:

- Weryfikację poprawności obserwacji obejmuje sprawdzenie identyfikatorów pod względem występowania braków danych i duplikatów oraz oznaczenie pustych obserwacji.
 - Weryfikację poprawności zmiennych obejmuje między innymi oznaczenie zmiennych z dużą ilością braków danych i zmiennych z dużą liczbą kategorii mało licznych.
 - poszukiwanie błędów logicznych i wartości spoza dopuszczalnego zakresu.
 - wyliczanie dla każdej obserwacji indeksu anomalii, który mierzy nietypowość obserwacji z uwzględnieniem jej przynależności do grupy o zbliżonych wartościach.
- g. Agregacja zbioru danych z użyciem co najmniej takich miar jak: suma, średnie, mediana, minimum, maksimum, odchylenie standardowe, liczba agregowanych rekordów, pierwsza i ostatnia w grupie. W przypadku agregacji oprogramowanie powinno dawać możliwość przypisania jako nowych zmiennych do istniejącego zbioru danych miar wyliczonych z wykorzystaniem funkcjonalności agregacji.
- h. Restrukturyzacja zbioru danych, w tym co najmniej możliwe jest przekształcenie wybranych zmiennych w grupy powiązanych ze sobą obserwacji, przekształcenie grup obserwacji w zmienne oraz pełna transpozycja zbioru danych.
- i. Rekodowanie zmiennych na te same zmienne lub na nowe zmienne.
- j. Rekodowanie wartości zmiennych na podstawie liczebności kategorii w zbiorze danych, w taki sposób, że w wyniku rekodowania cecha najliczniej reprezentowana w danych otrzymuje najniższą/najwyższą wartość na nowej liście wartości, a kolejne wartości cechy w zależności od liczebności uzyskują kolejne wartości numeryczne.
- k. Automatyczne rekodowanie cech małowartościowych w oparciu o zdefiniowane przez użytkownika kryteria, w celu ułatwienia analizy i bardziej przejrzystej prezentacji wyników. Na przykład kategorie cech, których reprezentacja w zbiorze jest mniejsza niż założona przez użytkownika zostają zgrupowane do kategorii „inne”(np. wszystkie wartości stanowiące poniżej 3%, zostają zgrupowane w ramach oddzielnej kategorii).
- l. Kodowanie dychotomiczne, które pozwala w oparciu o wartości wybranej cechy przyjmującej określone wartości utworzyć zestaw zmiennych dychotomicznych, zawierających wartość informacyjną cechy wyjściowej.
- m. Kategoryzacja wizualna zmiennych ilościowych z możliwością automatycznego wyboru punktów podziału (w oparciu o wyznaczenie równolicznych kategorii, percentyli, punktów przedstawiających miary odchylenia standardowego) i możliwością tworzenia etykiet opisujących granice przedziałów dla utworzonych kategorii
- n. Automatyczne przekształcanie zmiennych tekstowych w zmienną numeryczną, gdzie kolejnym wartościom tekstowym np. "{Powiat X" ,"Powiat Y", "Powiat Z" itd. są przypisywane kolejne wartości 1,2,3 itd. Jednocześnie z wartości tekstowych są automatycznie tworzone etykiety wartości.
- o. Kreator wyliczania nowych zmiennych przy użyciu funkcji arytmetycznych, daty i czasu, logicznych, statystycznych
- p. Operacje na datach wyciągnię z daty: dni, miesiący, kwartałów, roku, dnia tygodnia, dnia w roku, tygodnia. Tworzenie daty z oddzielnych zmiennych reprezentujących dzień, miesiąc, rok.
- q. Wazenie rekordów wartościami wybranej zmiennej i rangowanie rekordów na podstawie wybranych zmiennych.

- r. Standaryzacji lub też normalizacji zmiennych poprzez wskazanie odpowiednio wartości średniej i odchylenia standardowego dla zmiennych standaryzowanych lub wartości minimalnej i maksymalnej dla zmiennych normalizowanych.
- s. Wyszukiwanie i usuwanie duplikatów rekordów oraz duplikatów zmiennych w zbiorze danych.

10. Oprogramowanie winno zapewniać co najmniej następujące techniki analityczne:

- a. statystyki częstości i rozkładu zmiennych,
- b. tabele krzyżowe z możliwością prezentacji miar współzależności zmiennych (liczebności obserwowane i liczebności oczekiwane, test Chi-kwadrat, Skorelowane zmienne V-Cramera, test proporcji kolumnowych),
- c. statystyki ilorazowe dla zmiennych ilościowych,
- d. porównywanie średnich,
- e. korelacja zmiennych,
- f. testy t-Studenta,
- g. testy nieparametryczne: U Manna-Whitneya, Kołmogorowa-Smirnowa, McNemara, Kendalla,
- h. jednoczynnikowa analiza wariancji,
- i. analiza czynnikowa i analiza głównych składowych,
- j. hierarchiczna analiza skupień i analiza skupień metodą k-średnich,
- k. regresja liniowa, estymacja krzywej regresji,
- l. analiza dyskryminacyjna,
- m. analiza miar nierówności z następującymi indeksami: Gini, Hoover, Theil-T i Theil-L wraz z wizualizacją wyników analizy przy pomocy Krzywej Lorenza
- n. analizy symulacyjne (Monte Carlo)

11. Oprogramowanie powinno umożliwiać konstruowanie tabel wykorzystujących trzy wymiary prezentacji danych: wiersze, kolumny i warstwy, w oparciu o interaktywny kreator – obsługiwany przy pomocy mechanizmu „przeciągnij i upuść” zapewniający podgląd układu tabeli w trakcie jej tworzenia. W ramach interfejsu oprogramowanie powinno zapewniać, co najmniej:

- a. możliwość umieszczania w tabeli więcej niż jednej zmiennej poprzez ustawianie zmiennych obok siebie i ich zagnieżdżanie
- b. możliwość sortowania wierszy etykiet lub statystyk
- c. umieszczania w wierszach, kolumnach i warstwach podsumowań w zależności od prezentowanych statystyk (liczebności, procenty, statystyki opisowe).
- d. możliwość prezentowania zestawów wielokrotnych odpowiedzi, obejmująca tworzenie tabel dla pytań kwestionariusza z możliwością wyboru wielu odpowiedzi, gdzie bazą do procentowania może być zarówno liczba respondentów, jak i liczba udzielonych odpowiedzi.

12. Oprogramowanie powinno zapewniać możliwość tworzenia wykresów z wykorzystaniem interaktywnego kreatora – obsługiwanego za pomocą mechanizmu „przeciągnij i upuść” zapewniającego podgląd układu wykresu w trakcie tworzenia.

13. W ramach interfejsu oprogramowanie powinno zapewniać, co najmniej przygotowanie następujących wykresów:

- a. słupkowy,
- b. histogram (w tym piramida populacyjna)

- c. liniowy,
 - d. kołowy, pierścieniowy,
 - e. Różna Nightingale,
 - f. skrzynkowy,
 - g. rozrzutu, wielowymiarowy wykres rozrzutu,
 - h. radarowy, szeregu,
 - i. punktowy,
 - j. mapa natężeń,
 - k. wykres Marimekko,
 - l. wykres kaskadowy, wiolinowy
 - m. wykresy na mapach (mapa gradientów, słupkowe, kołowe, liniowe).
 - n. wykresy tabelowe, które umożliwiają połączenie wykresu (do wyboru co najmniej słupkowy, skrzynkowy, szeregu, nakładany, histogram) i tabeli prezentującej statystyki (do wyboru co najmniej minimum, maksimum, średnia, mediana, odchylenie standardowe) w ramach jednego obiektu raportowego,
 - o. wykresy ułatwiające tworzenie pulpitu menedżerskich, umożliwiające monitorowanie postępu realizacji założonego planu, typu: mierniki, termometry, kostki, tarcza,
14. Oprogramowanie powinno zapewniać następujące możliwości edycji utworzonych tabel i wykresów:
- a. edytowanie elementów tabeli/wykresu i prezentowania statystyk w zależności od typu i charakteru wybranych zmiennych,
 - b. edytowania tabel/wykresów w zakresie: zmiany porządku kategorii (sortowanie na podstawie wartości, etykiet, statystyki, itp.),
 - c. edycji graficznej poszczególnych elementów tabeli/wykresu: wyświetlanie nagłówek, komentarzy, linii referencyjnych i innych elementów,
 - d. automatyczne kolorowanie komórek tabeli (gradientowe - w zależności od natężenia cechy oraz warunkowe - dla ustalonych wartości, a także pomijania kolorowania przekątnej),
 - e. możliwość tworzenia szablonów tabel i wykresów użytkownika oraz korzystania z predefiniowanych szablonów wizualizacji, umożliwiająca automatyzację raportowania z zachowaniem jednolitego standardu graficznego prezentacji wyników.
15. Oprogramowanie powinno zapewniać możliwość importowania i edycji map.
16. Wymagane jest, aby oprogramowanie dysponowało możliwością wizualizacji na mapach Polski, co najmniej w podziale na województwa i powiaty.
17. Oprogramowanie powinno zapewniać wygodny eksport obiektów wynikowych (tabel i wykresów), co najmniej do dokumentu Ms-Word, MS-Excel, MS-PowerPoint oraz do obiektów HTML. W przypadku wykresów konieczne jest z zachowanie formatowania (kolory, linie i obramowania), a w przypadku tabel posiadających warstwy, zachowanie możliwości wyboru czy eksportowana ma być tylko pierwsza widoczna warstwa tabeli, czy wszystkie warstwy jako kolejne tabele.

Wymagania w zakresie raportowania

1. Oprogramowanie powinno umożliwiać jednoczesne tworzenie raportów tekstowych oraz webowych.

2. Oprogramowanie powinno umożliwiać przygotowanie wyników analiz w formie raportów online (przynajmniej dwa stanowiska), w następującym zakresie:
 - a. tworzenie układu raportu (organizowanie tabel i wykresów oraz innych obiektów wynikowych w uporządkowanej strukturze),
 - b. dostosowywanie wyglądu poprzez tworzenie lub edycję stylów, tła, obiektów graficznych,
 - c. dodawanie komentarzy, nagłówek i opisów do obiektów umieszczonych w raporcie,
 - d. możliwość tworzenia grup obiektów i segregowania,
 - e. dopinanie hipertęczy do obiektów wynikowych, które będą przenosiły odbiorcę do określonego miejsca w strukturze raportu lub zewnętrznej strony internetowej;
 - f. automatyzacja procesu aktualizacji raportu umożliwiająca użytkownikom stworzenie mechanizmów pozwalających automatycznie aktualizować opublikowane raporty na podstawie zaktualizowanych danych.
3. Oprogramowanie powinno umożliwiać edycję oraz podmianę obiektów wynikowych z poziomu tworzonego raportu, w dowolnym momencie pracy. Zamiana obiektu w raporcie webowym powinno skutkować zamianą tego samego obiektu w trybie dokumentu.
4. Oprogramowanie powinno umożliwiać użycie komentarzy i notatek dodawanych do obiektów wynikowych jako opisów w treści raportu.
5. Powinna istnieć możliwość publikowania gotowych raportów w postaci stron WWW lub eksportu do formatu, przynajmniej: HTML i PDF.
6. Dystrybucja raportów online (przynajmniej jedna instancja) powinna zapewniać:
 - a. dostęp do raportów za pomocą przeglądarki internetowej,
 - b. możliwość korzystania z raportów przez nielimitowaną liczbę użytkowników/odbiorców informacji,
 - c. możliwość ograniczenia możliwości przeglądania raportów przez użytkowników/ odbiorców informacji poprzez autoryzację za pomocą odpowiedniego loginu i hasła
 - d. funkcjonalności umożliwiające nawigację w obrębie struktury poszczególnych raportów.
 - e. możliwość skonfigurowania bezpiecznego połączenia za pomocą protokołu szyfrującego SSL,
 - f. możliwość definiowania ról i uprawnień w zakresie dostępu do raportów wśród użytkowników/odbiorców informacji,
 - g. możliwość wyszukiwania wyników analiz w oparciu o zdefiniowane kryteria wyszukiwania (hasła kluczowe, tagi, datę publikacji, itp.),
 - h. subskrypcja umożliwiająca powiadamianie drogą elektroniczną użytkownika o pojawieniu się nowej wersji raportu.
7. Dla udostępniania raportu webowego typu „gość” oprogramowanie powinno umożliwić publikującemu raport zadecydowanie o tym, czy będzie on dostępny dla uprawnionych odbiorców, czy dla każdego bez konieczności logowania.
8. Oprogramowanie powinno umożliwiać logowanie domenowe z wykorzystaniem mechanizmu Active Directory, bez konieczności kolejnego logowania.
9. Oprogramowanie w zakresie zarządzania zadaniami oraz ich automatyzacji zawiera:

- a. miejsce (repozytorium) – służące do przechowywania procedur analitycznych, do których analityk może w szybki sposób powrócić i uruchamiać je wielokrotnie,
- b. Kreator definiowania zakresu elementów podlegających aktualizacji w tym:
 - poleceń języka skryptowego (syntaks),
 - obiektów raportowych w formacie .spv,
 - wzorca raportu zawierającego definicję układu i wyglądu,
 - całego raportu,
 - eksportu wyników do popularnych formatów tj. PDF, HTML,
 - procesu publikacji raportu w sieci WWW.
- c. mechanizm obsługujący wszystkie działania powtarzalne (harmonogramowanie zadań), które mogą być uruchamiane automatycznie w określonym przez analityka trybie w tym co najmniej definiowanie: zadań ad-hoc lub jednorazowych, harmonogramu uwzględniającego godziny, dni tygodnia, miesiące, odroczone daty rozpoczęcia i zakończenia,
- d. Monitor statusu zadań wykonywanych w trybie automatycznym,
- e. centralną aplikację ułatwiającą dostęp do wszystkich funkcjonalności systemu.

Wymagania systemowe

1. Oprogramowanie musi zapewniać kompatybilność i integralność na poziomie systemów operacyjnych i baz danych z infrastrukturą, którą aktualnie posiada Zamawiający.
2. Serwer bazy danych oprogramowania musi pracować na oddzielnym systemie operacyjnym względem systemu operacyjnego serwera, na którym zainstalowane będzie oprogramowanie aplikacyjne, tj. brak bezpośredniego dostępu do danych z sieci Internet.
3. Oprogramowanie musi umożliwiać automatyczne tworzenie kopii zapasowych danych:
 - a. Kopie zapasowe powinny być robione co najmniej raz dziennie, niezależnie od realizowanych projektów badawczych z wykorzystaniem oprogramowania,
 - b. W przypadku wystąpienia awarii wykonywane kopie muszą umożliwiać pełne odtworzenie działania systemu i danych według stanu sprzed awarii,
 - c. W przypadku wystąpienia awarii Zamawiający dopuszcza utratę danych jedynie z sesji użytkowników/ respondentów aktywnych w momencie zaistnienia awarii.
4. Oprogramowanie musi być zaprojektowane w ten sposób, by działało przez 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu każdego dnia roku.
5. Oprogramowanie musi umożliwiać, w razie potrzeby, rozbudowę o dodatkowe moduły lub funkcjonalności do realizacji badań CATI i CAPI w taki sposób, aby można było realizować badania ankietowe z wykorzystaniem ww. technik. Zbierane dane muszą być gromadzone we wspólnej bazie danych.
6. Oprogramowanie musi wspierać standard wymiany komunikatów Web Services określony za pomocą standardów W3C w zakresie:
 - a. możliwości warunkowego zadawania pytań na podstawie informacji przekazanej z dowolnego zewnętrznego serwisu,

b. możliwości uzupełniania w sposób automatyczny części ankiety na podstawie informacji przekazanej z dowolnego zewnętrznego serwisu.

7. Oprogramowanie musi wspierać proces logowania wykorzystujący mechanizm LDAP (Lightweight Directory Access Protocol) oraz pozwalać użytkownikowi na logowanie w trybie single sign-on (SSO).

Wymagania dotyczące wsparcia technicznego oprogramowania do gromadzenia danych

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił wsparcie dla dostarczonego oprogramowania do gromadzenia danych przez okres 12 miesięcy, w następującym zakresie:

a. dostarczanie wszystkich nowych i udoskonalonych wersji oprogramowania, wprowadzonych do sprzedaży przez producenta oprogramowania,

b. wsparcie (telefoniczne, za pośrednictwem e-mail lub dedykowany serwis online) w zakresie rozwiązywania problemów z oprogramowaniem dotyczących:

- instalacji i konfiguracji, w tym m.in. prace konserwatorskie, pomoc w migracji, przeinstalowaniu, konfiguracji oprogramowania, spotkania z innymi dostawcami celem integrowania oprogramowania,
- interpretacji komunikatów o błędach,
- identyfikacji przyczyn nieprawidłowego działania,
- poszukiwania metod rozwiązania zidentyfikowanych problemów,
- identyfikacji podstawowych procedur i funkcji w interfejsie,
- podstawowych wyjaśnień dotyczących definicji i założeń metod obliczeniowych oraz prezentacji wyników,
- identyfikacji procedur, których można użyć do określonego typu analizy,
- niejasnych przykładów zamieszczonych w dokumentacji,
- niewystarczająco udokumentowanych funkcji i procedur,
- pomocy w uruchamianiu procedur.

c. bezpośrednie wsparcie w siedzibie Zamawiającego lub miejscu przez niego wskazanym, realizowane w ramach asysty w wymiarze nieprzekraczającym dni roboczych. Asysta obejmować będzie:

- konsultacje merytoryczne w zakresie wykorzystania funkcjonalności oprogramowania,
- konsultacje merytoryczne w zakresie prowadzenia projektów badawczych z wykorzystaniem oprogramowania,
- wsparcie w zakresie przygotowywania projektów badawczych wykorzystaniem oprogramowania.

2. Wsparcie techniczne będzie zapewnione w dni robocze w godzinach 9:00-16:00.

3. Każde zgłoszenie potrzeby wsparcia technicznego zostanie potwierdzone przez Wykonawcę poprzez przesłanie na adres e-mail zwrotnego potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia.

4. Jeden dzień asysty obejmuje jeden 8-godzinny pobyt przedstawiciela Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego lub innym miejscu przez niego wskazanym.

5. Wsparcie techniczne będzie realizowane przez Wykonawcę z zachowaniem należytej staranności właściwej dla dostawców oprogramowania ogólnodostępnego.

Formularz oferty

Postępowanie nr TAZO-34/2020

I. DANE WYKONAWCY:

Nazwa Wykonawcy:

.....

Adres lub siedziba:

.....

Numer KRS (jeśli dotyczy)

Numer NIP (jeśli dotyczy):

Osoba upoważniona do kontaktu z Zamawiającym

1) Imię i nazwisko:

2) tel.:

3) adres e-mail:

Nr konta bankowego, na które będzie kierowane wynagrodzenie dla Wykonawcy, w przypadku podpisania umowy

.....

Wykonawca zobowiązany jest do podania numeru rachunku bankowego, który widnieje w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, prowadzonym przez Ministerstwo Finansów

II. CENA OFERTY:

Wartość netto

..... zł

słownie:

Wartość podatku VAT

(.....% VAT).....zł

słownie:

Wartość brutto

..... zł

słownie:

III. Oferowany okres wsparcia technicznego:

Oświadczamy, że oferujemy dostawę licencji kompletnego oprogramowania statystycznego w ilości 2 (dwóch) kompletów z usługą wsparcia technicznego na okres miesięcy na warunkach zawartych w ZO

IV. Nazwa oprogramowania:

.....

OŚWIADCZAMY, ŻE:

- 1) w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego;
- 2) zapoznaliśmy się z ZO, akceptujemy je w całości i nie wnosimy do niego zastrzeżeń;
- 3) zapoznaliśmy się z postanowieniami wzoru umowy i zobowiązujemy się, w przypadku

wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na określonych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;

- 4) jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert.
- 5) w przypadku wyboru naszej oferty, wskazujemy następujące osoby do umieszczenia w umowie, jako reprezentacja Wykonawcy, zgodnie z wpisem w CEiDG / Krajowym Rejestrze Sądowym /udzielonym pełnomocnictwem*:
- ✓ Imię i nazwisko -
 - ✓ stanowisko/funkcja
- 6) Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:
-
-
- 7) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu¹.

*Zaznaczyć właściwe

I. PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

| | |
|--|--|
| <p>.....</p> <p>(miejscowość i data)</p> | <p>.....</p> <p>(Podpis Wykonawcy/ Pełnomocnika)</p> |
|--|--|

¹ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych
Znak sprawy: TA/ZO-34/2020

Ja, niżej podpisany(a)

.....

reprezentujący

firmę.....

oświadczamy, że **nie jestem** powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy i ew. pieczęćka)

Wzór umowy

Umowa zawarta w dniu roku w Warszawie w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie zapytania ofertowego, pomiędzy:

ZAMAWIAJĄCYM: Centralnym Instytutem Ochrony Pracy - Państwowym Instytutem Badawczym, adres siedziby: 00-701 Warszawa, ul. Czerniakowska 16, instytutem badawczym posiadającym status państwowego instytutu badawczego, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr KRS: 0000033480, posiadającym NIP: 525-000-82-70, reprezentowanym przez działających z upoważnienia Dyrektora:

.....

a

WYKONAWCĄ: z siedzibą w Warszawie przy ulicy Z. Słomińskiego 1, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla, pod nr KRS:....., NIP:, REGON:, reprezentowana przez:

..... -

zwanych w dalszej części łącznie „Stronami”.

Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie Zarządzenia Nr 3/2019 Dyrektora Centralnego Instytutu Ochrony Pracy - Państwowego Instytutu Badawczego z dnia 18 lutego 2019 r. w sprawie wprowadzenia „Instrukcji postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych w Centralnym Instytucie Ochrony Pracy – Państwowym Instytucie Badawczym” i wybraniu oferty Wykonawcy jako oferty najkorzystniejszej została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa dwóch licencji oprogramowania statystycznego, do budynku CIOP-PIB przy ul. Czerniakowskiej 16 w Warszawie, zwanego dalej przedmiotem umowy. Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz oferta Wykonawcy/Formularz cenowy z dnia r.- Załącznik nr 2.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować Przedmiot umowy w terminie do 5 dni od dnia podpisania umowy. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że jest uprawniony do dystrybucji licencji oprogramowania będącego przedmiotem umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie umowy, w tym o wszczęciu wobec niego postępowania egzekucyjnego, naprawczego, upadłościowego (układowego lub likwidacyjnego).

§ 2

1. Odbiór Przedmiotu umowy przeprowadzi Komisja Zamawiającego. Z przeprowadzonego odbioru Komisja sporządzi Protokół Odbioru.
2. Protokół Odbioru musi zawierać w szczególności:
 - 1) opis Przedmiotu umowy: firmę producenta, nazwy i rodzaje oraz inne występujące oznakowania;

- 2) potwierdzenie aktywności dostępu do pakietu, wskazanego w § 1 ust.1
 - 3) miejsce i datę odbioru;
 - 4) datę i miejsce sporządzenia protokołu oraz podpisy członków Komisji oraz podpis Wykonawcy.
3. Zobowiązania Wykonawcy wynikające z niniejszej umowy będą uznane za wykonane z chwilą obustronnie podpisanego, bez zastrzeżeń, Protokołu Odbioru Przedmiotu umowy.

§ 3

1. Za wykonanie Przedmiotu umowy potwierdzone obustronnie podpisanym Protokołem odbioru bez żadnych zastrzeżeń, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie**zł netto** (.....zł netto), plus podatek VAT w wysokości 23 % tj zł, co łącznie stanowi kwotę:**zł brutto** (..... zł brutto).
2. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury po podpisaniu bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru, zgodnie z § 2.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o następującym numerze: Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić niezwłocznie Zamawiającego o każdej zmianie numeru rachunku bankowego, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym. Zawiadomienie o zmianie numeru rachunku bankowego wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
4. Płatność realizowana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie, w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo regulowania wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji umowy w ramach mechanizmu podzielonej płatności (split payment) przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
6. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w umowie jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.
7. W przypadku gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w pkt. powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w fakturze powstałe w skutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia na rachunek objęty Wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań/roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
8. Prawidłowo wystawioną fakturę należy przesłać na adres e-mail: efaktury@ciop.pl z kopią na magra@ciop.pl Faktura elektroniczna będzie przesyłana przez Wykonawcę w postaci załącznika zapisanego w formacie PDF (Portable Document Format).
9. Prawidłowo wystawione faktury w formie elektronicznej można także przekazać za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (<https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl/zaloguj>), na skrzynkę Centralnego Instytutu Ochrony Pracy – Państwowego Instytutu Badawczego w postaci ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego.
10. Zamieszczając dane faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania należy:
 - wprowadzić dodatkowe numery identyfikacyjne PEPPOL/PEF (typ numeru: NIP), tj.:
 - dla Zamawiającego: 5250008270;
 - dla Wykonawcy:
 - w polu „numer umowy” należy wskazać nr TA/ZO-34/2020.

11. W przypadku, gdy wystawiona przez Wykonawcę faktura nie będzie spełniać aktualnych w tym przedmiocie wymogów prawa, albo będzie zawierała błędy, do których skorygowania uprawniony jest Wykonawca, termin zapłaty będzie biegł od daty dostarczenia korekty takiej faktury.
12. Za datę zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
13. Zamawiający oświadcza, że na dzień zawarcia niniejszej umowy posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 118).
14. Wykonawca niniejszym oświadcza, iż na dzień zawarcia niniejszej Umowy posiada status*/nie posiada statusu²* dużego przedsiębiorcy w rozumieniu Ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 118 ze zm.).
15. Strony niniejszym zobowiązują się niezwłocznie zawiadomić drugą stronę w przypadku zmiany statusu przedsiębiorcy w rozumieniu Ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2020 r., poz. 935 ze zm.), określonego w ustępie powyżej.

§ 4

1. W przypadku nie wykonania przez Wykonawcę umowy Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 14 dni od dnia wskazanego w § 1 ust. 2.
2. W przypadku zwłoki w wykonaniu Przedmiotu umowy Wykonawca na żądanie Zamawiającego zapłaci karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu dostarczenia Przedmiotu umowy wskazanego w § 1 ust. 2. a jeżeli zwłoka przekroczy 14 dni, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni licząc od pierwszego dnia przekroczenia terminu.
3. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej straty na zasadach ogólnych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
5. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
6. Odpowiedzialność Stron z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania umowy wyłączają jedynie zdarzenia siły wyższej. Zdarzeniami siły wyższej są zdarzenia zewnętrzne, nagłe, niezależne od woli Stron, których nie można było przewidzieć w dacie zawarcia umowy, i którym nie można było zapobiec, a które mają wpływ na wykonanie niniejszej umowy.
7. Jeśli w ciągu 14 dni od pisemnego powiadomienia drugiej Strony o zaistnieniu siły wyższej jej działanie nie ustanie, Strony spotkają się w celu podjęcia działań dla uniknięcia dalszego opóźnienia w realizacji umowy.

§ 5

Wykonawca oświadcza, że wykonanie jego obowiązków wynikających z umowy nie będzie naruszać żadnych praw osób trzecich za co ponosi pełną odpowiedzialność.

² Niepotrzebne skreślić

§ 6

1. Umowa jest jawna i może podlegać udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy realizacji przedmiotu umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, w tym w szczególności z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: „RODO”), a także z ochroną informacji poufnych oraz ochroną tajemnicy przedsiębiorstwa. Obowiązek ten nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
2. Nie będą uznawane za poufne informacje, które:
 - 1) zostały ujawnione do wiadomości publicznej;
 - 2) staną się informacją publiczną w okolicznościach nie będących wynikiem czynu bezprawnego;
 - 3) są już znane Stronom, o czym świadczą wiarygodne dowody; lub
 - 4) są zatwierdzone do rozpowszechnienia na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Stron; lub
 - 5) zostaną przekazane Stronom przez osobę fizyczną lub prawną nie będącą Stroną umowy zgodnie z prawem, bez ograniczeń i nie naruszając postanowień umowy.
3. Każda ze Stron winna dołożyć należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji poufnych drugiej Strony. Każda ze Stron zobowiązuje się zapewnić dostęp do informacji poufnych wyłącznie tym pracownikom lub współpracownikom Strony, którym informacje te są niezbędne dla wykonania czynności na rzecz drugiej Strony, i którzy wykonują obowiązki wynikające z umowy.
4. Każda ze Stron zobowiązuje się do wykorzystywania dokumentów, danych (w tym danych osobowych) i innych materiałów otrzymanych od drugiej Strony wyłącznie w celu wykonania umowy.
5. Każda ze Stron zobowiązana jest chronić tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej Strony, w posiadanie której weszła w ramach wykonywania umowy i przedsięwziąć kroki zmierzające do zapewnienia ochrony tajemnicy drugiej Strony, co najmniej takie jakie przedsięwzięła do ochrony tajemnicy swojego przedsiębiorstwa, a w szczególności, zobowiązana jest przedsięwziąć odpowiednie kroki, aby dostęp do poufnych informacji miały jedynie osoby bezpośrednio zaangażowane w działania na rzecz Zamawiającego po złożeniu stosownych oświadczeń o zachowaniu poufności na piśmie.
6. W przypadku korzystania przez Wykonawcę z usług osoby trzeciej przy działaniu na rzecz Zamawiającego, Wykonawca może ujawnić poufną informację tylko w niezbędnym zakresie, uzyskawszy uprzednio od niej pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności lub zawarłszy pisemną umowę o zachowaniu poufności.
7. W przypadku naruszenia powyżej opisanych zobowiązań dotyczących poufności danych druga Strona będzie miała prawo do żądania natychmiastowego zaniechania naruszeń i usunięcia ich skutków. Wezwanie do zaniechania naruszeń i usunięcia skutków winno być wysłane drugiej Stronie w formie pisemnej.
8. Do zachowania poufności Wykonawca zobowiązuje się w okresie trwania niniejszej umowy oraz w ciągu 5 lat po jej rozwiązaniu, niezależnie od przyczyn jej rozwiązania. Termin ten nie uchybia terminowi przedawnienia roszczeń, określonemu w art. 20 Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z dnia 16 kwietnia 1993 r. (Dz. U. z 2018 r., poz. 419).

9. Każda ze stron działając jako administrator danych osobowych przetwarza udostępnione jej przez drugą stronę dane osobowe osób uczestniczących w zawarciu i wykonaniu przedmiotowej umowy wyłącznie w celu zawarcia i wykonania tej umowy.
10. Strony oświadczają, że osobom występującym po ich stronie przy zawarciu i wykonaniu przedmiotowej umowy znane są informacje, które powinny być im przekazane zgodnie z art. 13 ust.1-3 lub z art.14 ust. 1-4 RODO a tym samym, zgodnie z art. 13 ust. 4 i art. 14 ust. 5 RODO nie mają obowiązku przekazania tym osobom tych informacji.
11. W przypadku gdy w trakcie wykonywania umowy Zleceniodawca działając w trybie i zgodnie z art. 28 RODO powierzy Zleceniobiorcy do przetwarzania dane osobowe inne niż wskazane w ust. 9, Strony zobowiązują się do zawarcia aneksu do niniejszej umowy regulującego zasady przetwarzania danych osobowych lub do zawarcia odrębnej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych związanych z realizacją niniejszej, umowy w ramach wynagrodzenia przysługującego na podstawie niniejszej umowy.

§ 7

1. Zmiany postanowień niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą wprowadzane aneksem do Umowy.
2. Strony przewidują możliwość dokonania zmian Umowy w następującym zakresie:
 - 1) dopuszczalne jest zastosowanie nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, wynikających z postępu technicznego, spełniających wymagania określone w przedmiocie Umowy, nie powodujące wzrostu wynagrodzenia Wykonawcy;
 - 2) dopuszczalna jest zmiana przedmiotu Umowy w zakresie parametrów technicznych oprogramowania w przypadku zaprzestania produkcji. Zmiana ta nie może powodować pogorszenia parametrów technicznych dostarczonego oprogramowania oraz nie może powodować zwiększenia wartości Umowy;
 - 3) jeżeli wprowadzenie zmian Umowy wynikać będzie ze zmiany obowiązujących przepisów.
3. Warunkiem wprowadzenia zmian jest zachowanie formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

1. Niezależnie od postanowień § 4 umowy Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeżeli:
 - 1) pomimo uprzednich pisemnych dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego - Wykonawca uporczywie nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z jej warunkami lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne;
 - 2) zostanie otwarta likwidacja Wykonawcy.
2. Wypowiedzenie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy następuje ze skutkiem natychmiastowym, z chwilą pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o przyczynie jej wypowiedzenia.

§ 9

1. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie umowy, może w uzgodnieniu z Wykonawcą dokonać zmiany umowy w szczególności przez:
 - 1) zmianę terminu wykonania umowy, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy;
 - 2) zmianę sposobu naliczania kar umownych.
2. Strony umowy są zobowiązane do wzajemnego informowania się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie niniejszej umowy – o ile

taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Obowiązek informacyjny winien być wykonany przez każdą ze Stron umowy w formie pisemnej, niezwłocznie po zaistnieniu lub powzięciu informacji o zaistnieniu okoliczności mających wpływ na należyte wykonanie niniejszej umowy. Dla zachowania formy pisemnej wystarczającym jest przesłanie pisma e-mailem na adres wskazany w § 10.

§ 10

1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do podpisywania zawiadomień i oświadczeń oraz odbioru jakościowego przedmiotu Umowy, jak również do sprawowania nadzoru nad realizacją Umowy jest tel....., e-mail:..... do bieżących kontaktów z Wykonawcą.
2. Osobą uprawnioną przez Wykonawcę do reprezentowania go we wszelkich czynnościach związanych z realizacją Umowy jest tel. e-mail:.....
3. Zmiana lub uzupełnienie danych w § 10 Umowy nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie.

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, a także inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
2. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy Strony będą starały się rozwiązać w drodze porozumienia, jednak w razie braku możliwości osiągnięcia porozumienia spory rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
3. Integralną część umowy stanowią:
 - 1) Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
 - 2) Załącznik nr 2 - opis Przedmiotu umowy tj. oferta Wykonawcy/Formularz cenowy;
 - 3) Załącznik nr 3– pełnomocnictwa przedstawicieli Zamawiającego;
 - 4) Załącznik nr 4 - kserokopia odpisu z właściwego rejestru/ewidencji Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA