



Centralny Instytut Ochrony Pracy – Państwowy Instytut Badawczy

ZATWIERDZAM:

Data: 2021 r.

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Zamawiający: Centralny Instytut Ochrony Pracy – Państwowy Instytut Badawczy

zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych na usługę:

„Druk wydawnictw”

nr postępowania: PW/CE/OZ–14/2021

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy <https://miniportal.uzp.gov.pl>

Rozdział 1 – Nazwa i adres Zamawiającego

Zamawiający: Centralny Instytut Ochrony Pracy – Państwowy Instytut Badawczy,
ul. Czerniakowska 16, 00-701 Warszawa;

**Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami: Ireneusz Szcześniak,
tel. 22 623 37 98;**

Adres poczty elektronicznej: irszc@ciop.pl;

Adres strony internetowej Zamawiającego, na której dostępne będą wszelkie dokumenty związane z prowadzonym postępowaniem: www.ciop.pl – BIP – zamówienia publiczne (<https://www.ciop.pl/zamowienia>);

**Adres Strony Internetowej prowadzonego postępowania:
<https://miniportal.uzp.gov.pl/>**

Adres skrytki ePUAP: /ciop_pib/SkrytkaESP

Rozdział 2 – Ochrona danych osobowych

1. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO związana z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centralny Instytut Ochrony Pracy – Państwowy Instytut Badawczy z siedzibą przy ul. Czerniakowskiej 16, 00-701 Warszawa;
- 2) Administrator danych osobowych powołał Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@ciop.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr **PW/CE/OZ–14/2021 „Druk wydawnictw”**;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18, 19, 74, 75 ustawy Pzp;
- 5) w przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, Prezes UZP zapewnia techniczne utrzymanie systemu oraz określa okres przechowywania danych osobowych w BZP;
- 6) zasada jawności ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 RODO;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych w kategorii dane wrażliwe dotyczące wyroków skazujących, o których mowa w art. 10 RODO Zamawiający będzie udostępniał te dane jedynie w sytuacji, w której ujawnianie jest niezbędne

w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej do upływu terminu do ich wniesienia;

- 8) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 9) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 10) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 11) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
(Jeżeli wykonanie tego obowiązku wymagać będzie niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać, od osoby, której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *(skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);*
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO *(prawo do ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, zamawiający nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO);*
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 12) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
- 13) w przypadku udostępnienia do CIOP-PIB przez podmiot biorący udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, będący adresatem niniejszego dokumentu, danych osobowych swoich pracowników, pełnomocników, członków zarządu, wspólników, współpracowników, kontrahentów, dostawców, beneficjentów rzeczywistych lub innych osób, CIOP-PIB wnosi o poinformowanie tych osób:

- a) o zakresie danych osobowych dotyczących tych osób, a przekazanych CIOP-PIB,
- b) o tym, że CIOP-PIB jest administratorem ich danych osobowych oraz że przetwarza ich dane osobowe na zasadach określonych powyżej,
- c) o tym, że ww. podmiot jest źródłem, od którego CIOP-PIB pozyskał ich dane.

Rozdział 3 – Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) – dalej „Ustawą” oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 Ustawy.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.

Rozdział 4 – Opis przedmiotu zamówienia

1. Określenie przedmiotu zamówienia za pomocą nazw i kodów ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

Kod	Nazwa
79800000-2	Usługi drukowania i powiązane
79823000-9	Usługi drukowania i dostawy

2. Przedmiotem zamówienia jest druk wydawnictw, określonych w poszczególnych częściach zamówienia:

Część 1:

Przedmiotem zamówienia jest naświetlenie, wydrukowanie metodami poligraficznymi i oprawienie czasopisma:

12 (dwanaście) zeszytów miesięcznika *Bezpieczeństwo Pracy. Nauka i Praktyka* nr 1–12 / 2022 (ISSN 0137-7043)

Dane techniczne:

- format A4, oprawa szyta,
- okładka: 4 strony, kolor 4+4, kreda dwustronna 200 g/m²
- środek: 32 strony, kreda 115 g/m², kolor 4+4
- nakład: 12 mcy × 1200 egz. każdego numeru – w sumie **14 400 egzemplarzy**,
- **druk offsetowy.**

Wykonawca:

- otrzyma pliki PDF okładki oraz stron tekstu do naświetlenia blach drukarskich,
- Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia i dostarczyć do Zamawiającego w czasie nie przekraczającym 5 dni roboczych, od momentu przekazania materiałów do druku danego zeszytu.

Termin wykonania: sukcesywnie od dnia 01.01.2022 r. do dnia 31.12.2022 r.

Część 2:

Przedmiotem zamówienia jest naświetlenie, wydrukowanie metodami poligraficznymi i oprawienie czasopisma:

4 (cztery) zeszyty kwartalnika *Podstawy i Metody Oceny Środowiska Pracy* nr 1(107)–4(110) / 2022 (ISSN 1231-868X)

Dane techniczne:

- format 19,5 × 28,5 cm (zmniejszone A4),
- przewidywana objętość każdego zeszytu: 200 str. ± 10%,
- druk dwustronny, kolor 1+1,
- papier: kreda 100 g/m²
- okładka: karton 250 g/m² (kreda matowa), kolory 3 + 2 (Pantone, na spad), foliowana; oprawa klejona,
- nakład **4 zeszyty × 130 egzemplarzy**,
- **druk cyfrowy.**

Wykonawca:

- otrzyma pliki PDF okładki oraz stron tekstu do naświetlenia blach drukarskich,
- Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia i dostarczyć do Zamawiającego w czasie nie przekraczającym 5 dni roboczych, od momentu przekazania materiałów do druku danego zeszytu.

Termin wykonania: sukcesywnie od dnia 01.01.2022 r. do dnia 31.12.2022 r.

Część 3:

Przedmiotem zamówienia jest wydrukowanie metodami poligraficznymi i oprawienie wydawnictw zwartych, materiałów informacyjnych i promocyjnych:

Lp.	Tytuł roboczy	Format, liczba stron	Nakład egz.	Założenia poligraficzne	Termin wykonania	Uwagi
1.	Metamateriał akustyczny do zastosowania w układach dźwiękoizolacyjnych do ograniczania hałasu w warunkach przemysłowych – <i>G. Szczepański</i>	Format: A5, planowana orientacyjna liczba stron: 40	200 egz.	Naświetlenie i wydrukowanie ulotki o następujących parametrach: papier kredowany matowy 200 g, kolor: 4 + 4	do 31.12.2021 r.	Wykonawca otrzyma materiał zapisany jako pliki PDF
2.	Wytyczne do	format: A4,	300	Naświetlenie,	do	Wykonawca

Lp.	Tytuł roboczy	Format, liczba stron	Nakład egz.	Założenia poligraficzne	Termin wykonania	Uwagi
	ograniczenia narażenia na szkodliwe czynniki mikrobiologiczne przy konfekcjonowaniu i dystrybucji środków płatniczych – R. Górny	planowana orientacyjna liczba stron: 50	egz.	wydrukowanie i oprawienie broszury o następujących parametrach: okładka: karton 250 g, jednostronnie powlekany, kolor: 4 + 0, foliowana mat.; oprawa: szyta/klejona środek: papier offsetowy 90 g, kolor: 4 + 4	31.12.2021 r.	otrzyma materiał zapisany jako pliki PDF
3.	Zasady higienicznego korzystania z bankomatów – R. Górny	format: A5, planowana orientacyjna liczba stron: 4	1000 egz.	Naświetlenie i wydrukowanie ulotki o następujących parametrach: papier kredowany matowy 200 g, kolor: 4 + 4	do 31.12.2021 r.	Wykonawca otrzyma materiał zapisany jako pliki PDF
4.	Aplikacja mobilna wspomagająca prawidłowe dopasowanie półmasek do indywidualnych wymiarów twarzy użytkownika – K. Makowski	format: A5, planowana orientacyjna liczba stron: 4	100 egz.	Naświetlenie i wydrukowanie ulotki o następujących parametrach: papier kredowany matowy 200 g, kolor: 4 + 4	do 31.12.2021 r.	Wykonawca otrzyma materiał zapisany jako pliki PDF
5.	Certyfikacja kompetencji osób w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy – M. Madej	format: A5, planowana orientacyjna liczba stron: 4	150 egz.	Naświetlenie i wydrukowanie ulotki o następujących parametrach: papier kredowany matowy 200 g, kolor: 4 + 4	do 31.12.2021 r.	Wykonawca otrzyma materiał zapisany jako pliki PDF
6.	Opis systemu diagnozy psychologicznej i programu wsparcia adaptacyjnego dla doradców zawodowych, psychologów – A. Najmiec	format: A5, planowana orientacyjna liczba stron: 90	200 egz.	Naświetlenie, wydrukowanie i oprawienie broszury o następujących parametrach: okładka: karton 250 g, jednostronnie powlekany, kolor: 4 + 0, foliowana mat.; oprawa: szyta/klejona środek: papier offsetowy 90 g, kolor: 4 + 4	do 31.12.2021 r.	Wykonawca otrzyma materiał zapisany jako pliki PDF

Lp.	Tytuł roboczy	Format, liczba stron	Nakład egz.	Założenia poligraficzne	Termin wykonania	Uwagi
7.	Okładka firmowa bez skrzydełek	format: A3 (składane do A4)	1000 egz.	Naświetlenie, wydrukowanie okładki o następujących parametrach: karton 300 g mat.; kolor: 3 + 1 (PANTONE); strona 1 i 4 foliowana matowo	do 31.12.2021 r.	Wykonawca otrzyma materiał zapisany jako pliki PDF
8.	Wizytówki	format: 5×9,4 cm (druk dwustronny)	18 szt. ×100= 1800	naświetlenie, wydrukowanie karton 250 g, kolor: 2 + 2,	do 31.12.2021 r.	Wykonawca otrzyma materiał zapisany jako pliki PDF
9.	Kalendarz ścienny firmowy	Trójdzielny 12 kart+główka Główka: 31x20,9 cm Karty: 31x45,5 cm	1000 egz.	Papier kredowy 250g, kolor: 4 + 0 Główka połączona sprężynką z kartami kalendarium, foliowana, kaszerowana. Okienko mocowane na pasku przezroczystym	do 31.12.2021 r.	Wykonawca otrzyma materiał zapisany jako pliki PDF
10.	ABC pracodawcy - A. Brzozowski	format: B5 (poziom), planowana orientacyjna liczba stron: 15	500 egz.	Naświetlenie, wydrukowanie i oprawienie broszury o następujących parametrach: okładka: karton 500 g, jednostronnie powlekany, kolor: 4 + 4, foliowana mat.; oprawa: szyta/klejona, środek: 500 g, kolor: 1 + 1	do 31.12.2021 r.	Wykonawca otrzyma materiał zapisany jako pliki PDF
11.	Sieć Ekspertów ds. BHP - A. Brzozowski	format: A4, składane na pół, planowana orientacyjna liczba stron: 4	500 egz.	Naświetlenie i wydrukowanie ulotki o następujących parametrach: papier kredowany matowy 500 g, kolor: 4 + 4	do 31.12.2021 r.	Wykonawca otrzyma materiał zapisany jako pliki PDF
12.	Raport z rozwoju rynku środków ochrony indywidualnej i zbiorowej w zakresie ochrony twarzy i głowy – M. Dobrzyńska	format: A4, planowana orientacyjna liczba stron: 110	200 egz.	Naświetlenie, wydrukowanie i oprawienie raportu o następujących parametrach: okładka: karton 250 g, jednostronnie powlekany, kolor: 4 + 4, foliowana mat.;	do 31.12.2021 r.	Wykonawca otrzyma materiał zapisany jako pliki PDF

Lp.	Tytuł roboczy	Format, liczba stron	Nakład egz.	Założenia poligraficzne	Termin wykonania	Uwagi
				oprawa: szyta/klejona środek: kreda/mat 90 g, kolor: 4 + 4		
13.	Materiały informacyjne dla producentów i dystrybutorów środków ochrony indywidualnej i zbiorowej oraz firm doradczych – <i>M. Dobrzyńska</i>	format: A3 (składane na pół), planowana orientacyjna liczba stron: 4	200 egz.	Naświetlenie i wydrukowanie ulotki o następujących parametrach: papier kredowany matowy 250 g, kolor: 4 + 4	do 31.12.2021 r.	Wykonawca otrzyma materiał zapisany jako pliki PDF

Druk cyfrowy – do 150 egz.

Druk offsetowy – powyżej 150 egz.

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia i dostarczyć do Zamawiającego w czasie nie przekraczającym 10 dni roboczych, od momentu przekazania materiałów do druku danej pozycji.

Termin wykonania: sukcesywnie od dnia zawarcia umowy do 30.04.2022 r.

Część 4:

Przedmiotem zamówienia jest wydrukowanie metodami poligraficznymi i oprawienie wydawnictw zwartych, materiałów informacyjnych i promocyjnych:

Lp.	Tytuł roboczy	Format, liczba stron	Nakład egz.	Założenia poligraficzne	Termin wykonania	Uwagi
1.	Filtrujący sprzęt ochrony układu oddechowego. Podstawy filtracji i zastosowanie. – <i>A. Brochocka, K. Makowski, A. Moskal (PW)</i>	format: B5, planowana orientacyjna liczba stron: 250	150 egz.	Naświetlenie, wydrukowanie i oprawienie monografii o następujących parametrach: okładka: karton 250 g, jednostronnie powlekany, kolor 4 + 0, foliowana mat.; oprawa: szyta/klejona środek: papier offsetowy 90 g, kolor: 4 + 4	do 31.12.2022 r.	Wykonawca otrzyma materiał zapisany jako pliki PDF
2.	Techniki obrazowania akustycznego w zwalczaniu zagrożeń akustycznych (materiały informacyjne) – <i>L. Morzyński</i>	format: A5, planowana orientacyjna liczba stron: 4	5000 egz.	Naświetlenie i wydrukowanie ulotki o następujących parametrach: papier kredowany matowy 200 g, kolor: 4 + 4	do 31.12.2022 r.	Wykonawca otrzyma materiał zapisany jako pliki PDF

Lp.	Tytuł roboczy	Format, liczba stron	Nakład egz.	Założenia poligraficzne	Termin wykonania	Uwagi
3.	Ocena ryzyka zawodowego na stanowiskach pracy związanych z użytkowaniem pojazdów terenowych typu ATV – P. Kowalski	format: A4, planowana orientacyjna liczba stron: 40	100 egz.	Naświetlenie, wydrukowanie i oprawienie broszury o następujących parametrach: okładka: karton 250 g, jednostronnie powlekany, kolor 4 + 0, foliowana mat.; oprawa: szyta/klejona środek: papier kredowany 120 g, kolor: 4 + 4	do 31.12.2022 r.	Wykonawca otrzyma materiał zapisany jako pliki PDF
4.	Ocena narażenia na drgania mechaniczne pracowników wykorzystujących pojazdy terenowe typu ATV – P. Kowalski	format: A4, planowana orientacyjna liczba stron: 40	100 egz.	Naświetlenie, wydrukowanie i oprawienie broszury o następujących parametrach: cała broszura (okładka + środek) – papier kredowany 120 g, okładka: (4 str.) kolor: 4 + 0 środek: kolor: 4 + 4 oprawa: szyta/klejona	do 31.12.2022 r.	Wykonawca otrzyma materiał zapisany jako pliki PDF
5.	Zasady prawidłowego doboru rękawic antywibracyjnych do stanowisk pracy – P. Kowalski	format: A4, planowana orientacyjna liczba stron: 40	100 egz.	Naświetlenie, wydrukowanie i oprawienie broszury o następujących parametrach: cała broszura (okładka + środek) – papier kredowany 120 g, okładka: (4 str.) kolor: 4 + 0 środek: kolor: 4 + 4 oprawa: szyta/klejona	do 31.12.2022 r.	Wykonawca otrzyma materiał zapisany jako pliki PDF
6.	Wytyczne dotyczące prawidłowego umieszczenia wkładek przeciwhałasowych w zewnętrznym przewodzie słuchowym – E. Kozłowski	format: A5, planowana orientacyjna liczba stron: 50	200 egz.	Naświetlenie, wydrukowanie i oprawienie broszury o następujących parametrach: cała broszura (okładka + środek) – papier kredowany 120 g, okładka: (4 str.) kolor 4+0 środek: kolor: 4 + 4 oprawa: szyta/klejona	do 31.12.2022 r.	Wykonawca otrzyma materiał zapisany jako pliki PDF

Druk cyfrowy – do 150 egz.

Druk offsetowy – powyżej 150 egz.

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia i dostarczyć do Zamawiającego w czasie nie przekraczającym 10 dni roboczych, od momentu przekazania materiałów do druku danej pozycji.

Termin wykonania: sukcesywnie od dnia zawarcia umowy do 31.12.2022 r.

Część 5:

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie do druku i wydrukowanie metodami poligraficznymi i oprawienie czterech tomów materiału źródłowego „Bezpieczeństwo i ochrona człowieka w środowisku pracy”

Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia:

1. W ramach **przygotowania do druku** materiału edukacyjnego, Wykonawca wykona:
 - 1) dwukrotną korektę tekstu,
 - 2) skład i łamanie tekstu.
2. Wykonawca wydrukuje materiał edukacyjny wg następujących założeń:
 - 1) łączna objętość pojedynczych egzemplarzy czterech pozycji (tomów): ok. 560 stron,
 - 2) format: A4,
 - 3) okładka: karton 275 g/m², 4/0 kolory, folia błyszcząca,
 - 4) środek: papier offsetowy 80 g/m², kolor 1+1,
 - 5) nakład: po 500 egzemplarzy każdego tomu,
 - 6) **druk offsetowy.**

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia i dostarczyć do Zamawiającego w czasie nie przekraczającym 10 dni roboczych, od momentu przekazania materiałów do druku danej pozycji.

Termin wykonania: sukcesywnie od dnia zawarcia umowy do 31.12.2021 r.

UWAGA:

Zamawiający zastrzega możliwość zmiany zakresu przedmiotu umowy poprzez zmniejszenie wartości danej Części zamówienia publicznego o maksymalnie 20%, zmiana ta nie wymaga zmiany umowy i powoduje zmniejszenie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie danej Części zamówienia publicznego o maksymalnie 20%, według cen jednostkowych określonych w ofercie Wykonawcy.

3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na dodatkowe usługi na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 Ustawy.
4. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Ustawy.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

6. Zamawiający wymaga od Wykonawcy przedstawienia po zawarciu umowy, nie później niż w dniu rozpoczęcia wykonywania usługi, dokumentu pn. „Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia” i udokumentowania formy zatrudnienia tych osób przedstawiając kopie umów o pracę. Kopie umów o pracę powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), dalej „RODO”, tj. w szczególności bez adresów i nr PESEL pracowników. Wyczerpujące zawarte w zdaniu poprzednim ma charakter przykładowy i w przypadku, gdy składane Umowy o pracę zawierają inne dane podlegające anonimizacji obowiązkiem Wykonawcy jest złożenie kopii tych umów zanonimizowanych w zakresie zgodnym z przepisami RODO.
7. Zamawiający wymaga od Wykonawcy lub Podwykonawcy zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia na usługi w zakresie:
 - a) operator maszyn drukujących - kompleksowa obsługa maszyn do druku
 - b) krajacz - obsługa gilotyny, trójnoża,
 - c) introligator - obsługa maszyn introligatorskich (oklejarki, foliarki).
11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli sposobu zatrudnienia osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia będącego przedmiotem umowy. Kontrola może być przeprowadzana bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy.
12. Wykonawca może dokonać zmiany deklarowanych osób, tylko pod warunkiem wcześniejszego uzgodnienia tego faktu z Zamawiającym oraz uzyskaniu jego pisemnej zgody. W przypadku zmiany osób Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kopii umów o pracę zawartych z tymi osobami. Obowiązek ten Wykonawca realizuje w terminie 3 dni roboczych od dokonania przedmiotowej zmiany.

Rozdział 5 – Termin wykonania zamówienia

Zamówienie należy zrealizować w terminach określonych w poszczególnych częściach zamówienia:

Część 1, 2 - sukcesywnie od dnia 01.01.2022 r. do dnia 31.12.2022 r.

Część 3 zamówienia – od dnia zawarcia umowy do dnia 30.04.2022 r.

Część 4 zamówienia – od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2022 r.

Część 5 zamówienia – od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2021 r.

Rozdział 6 – Informacje dotyczące ofert częściowych

Zamawiający dopuszcza składanie ofert na całość lub na wybrane przez Wykonawcę następujące części zamówienia:

- Część 1 – Druk i oprawa 12 (dwunastu) zeszytów miesięcznika *Bezpieczeństwo Pracy. Nauka i Praktyka* nr 1–12 / 2022 (ISSN 0137-7043),**
- Część 2 – Druk i oprawa 4 (czterech) zeszytów kwartalnika *Podstawy i Metody Oceny Środowiska Pracy* nr 1(107)–4(110) / 2022 (ISSN 1231-868X),**
- Część 3 – Druk i oprawa wydawnictw zwartych, materiałów informacyjnych i promocyjnych,**
- Część 4 – Druk i oprawa wydawnictw zwartych, materiałów informacyjnych i promocyjnych,**
- Część 5 – Przygotowanie do druku, druk i oprawa czterech tomów materiału źródłowego „Bezpieczeństwo i ochrona człowieka w środowisku pracy”.**

Rozdział 7 – Podstawy wykluczenia oraz warunki udziału w postępowaniu

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1), 4), 5), 7), 8), 9) i 10) Ustawy;
- 2) **spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;**

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawcy prowadzący działalność gospodarczą lub zawodową będą wpisani do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym posiadają siedzibę lub miejsce zamieszkania.

- 3) **spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.**

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje:

dla CZĘŚCI nr 1

co najmniej 2 (dwa) zamówienia (rozumiane jako dwie odrębne umowy) polegające na usłudze drukowania i dostawie materiałów poligraficzno-reklamowych o wartości nie mniejszej niż 50 000,00 zł brutto każde oraz przedstawi dowody potwierdzające ich należyte wykonanie lub wykonywanie;

dla CZEŚCI nr 3

co najmniej 2 (dwa) zamówienia (rozumiane jako dwie odrębne umowy) polegające na usłudze drukowania i dostawie materiałów poligraficzno-reklamowych o wartości nie mniejszej niż 20 000,00 zł brutto każde oraz przedstawi dowody potwierdzające ich należyte wykonanie lub wykonywanie;

dla CZEŚCI nr 4

co najmniej 2 (dwa) zamówienia (rozumiane jako dwie odrębne umowy) polegające na usłudze drukowania i dostawie materiałów poligraficzno-reklamowych o wartości nie mniejszej niż 20 000,00 zł brutto każde oraz przedstawi dowody potwierdzające ich należyte wykonanie lub wykonywanie;

dla CZEŚCI nr 5

co najmniej 2 (dwa) zamówienia (rozumiane jako dwie odrębne umowy) polegające na usłudze drukowania i dostawie materiałów poligraficzno-reklamowych o wartości nie mniejszej niż 30 000,00 zł brutto każde oraz przedstawi dowody potwierdzające ich należyte wykonanie lub wykonywanie;

W przypadku złożenia oferty na wszystkie części - wystarczające będzie wykazanie się doświadczeniem w realizacji usług określonych w Części 1; w przypadku złożenia oferty na wybrane części - wystarczające będzie wykazanie się doświadczeniem wymaganym dla części z najwyższą wartością wymaganych usług.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie łącznie muszą posiadać doświadczenie wskazane w Rozdziale 7 pkt 1 ppkt 3) SWZ.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w stosunku do żadnego z Wykonawców nie mogą zachodzić przesłanki podstaw do wykluczenia z postępowania.
4. Zgodnie z art. 117 ust. 3 i 4 Ustawy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji Wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 1 ppkt 3), polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie (lub inny dokument) potwierdzające udostępnianie zasobów przez inne podmioty należy złożyć wraz z ofertą.
7. Zamawiający oceni, czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający zbada również czy wobec podmiotu udostępniającego zasoby na

podstawie art. 118 Ustawy nie zachodzą przesłanki wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1), 4), 5), 7), 8), 9) i 10) Ustawy. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 Ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczeń lub dokumentów wymienionych w Rozdziale 9 pkt 1 ppkt 1) oraz pkt 2 ppkt 2) i 4) SWZ.

8. Postanowienia ust. 7 dotyczące badania podstaw wykluczenia znajdują odpowiednie zastosowanie do Podwykonawców na których zasobach Wykonawca nie polega – zarówno na etapie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, jak też na etapie realizacji umowy w sprawie zamówienia. Zamawiający w odniesieniu do tych Podwykonawców wymaga przedłożenia dokumentów wymienionych w Rozdziale 9 pkt 1 ppkt 1) oraz pkt 2 ppkt 2) i 4) SWZ.
9. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
10. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1), 4), 5), 7), 8), 9) i 10) Ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 110 ust. 2 Ustawy.

Rozdział 8 – Fakultatywne podstawy wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 1), 4), 5), 7), 8), 9) i 10) ustawy Pzp, tj.:

1)	który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
4)	w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
5)	który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
7)	który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale

	nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
8)	który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
9)	który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
10)	który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

Rozdział 9 – Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia wykazania braku podstaw wykluczenia (podmiotowe środki dowodowe)

1. DOKUMENTY SKŁADANE RAZEM Z OFERTA:

- 1) **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, w zakresie wskazanym w Rozdziale 7 pkt 1 SWZ. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe, wskazane w Rozdziale 9 pkt 2 SWZ;

Oświadczenie, o którym mowa wyżej składają odrębnie:

- a) Wykonawca/każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia Wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
- b) podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się Wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby Wykonawcy,
- c) podwykonawcy, na których zasobach Wykonawca nie polega przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podwykonawcy;

- 2) **Dowody dot. „samooczyszczenia” (jeżeli dotyczy)** – w przypadku podlegania wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1), 4), 5), 7), 8), 9) i 10) Ustawy Wykonawca może przedstawić dowody, o których mowa w Rozdziale 7 pkt 10;
- 3) **Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy):**
- a) gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, Wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy. Obowiązek ten stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach,
 - b) w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych Wykonawców należy załączyć do oferty,
 - c) pełnomocnictwa powinny być załączone do oferty i powinny zawierać w szczególności wskazanie:
 - postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
 - wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby lub nazwy z określeniem adresu siedziby podmiotu udostępniającego zasoby lub nazwy z określeniem adresu siedziby podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby,
 - ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
- 4) **Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy)** – Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji Wykonawcy są zobowiązani wypełnić oświadczenie w Załączniku nr 1 do SWZ – formularz ofertowy, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy;
- 5) **Zobowiązanie podmiotu trzeciego (jeżeli dotyczy)** – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy, o których mowa w Rozdziale 7 pkt 6, potwierdzający, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określający w szczególności:
 - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
- 6) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą;

7) **Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy)** – w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

8) **PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**

- a) Wykonawcy w celu uzyskania punktów w kryterium „Jakość techniczna publikacji” składają próbki 2 publikacji, o których mowa w Rozdziale 18, w sposób określony w Rozdziale 13 pkt 13.
- b) Próbki, o których mowa w Rozdziale 18 nie podlegają uzupełnieniu zgodnie z art. 107 ust. 3 Ustawy.
- c) Próbki, o których mowa w Rozdziale 18 Wykonawcy składają do upływu terminu składania ofert.
- d) Nie złożenie próbek będzie skutkowało przyznaniem „0” punktów w kryterium „Jakość techniczna publikacji”.
- e) Próbki złożone po terminie składania ofert nie będą brane pod uwagę przy ocenie ofert w kryterium „Jakość techniczna publikacji” - będzie to skutkowało przyznaniem „0” punktów w kryterium „Jakość techniczna publikacji”.

2. **DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE (WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH)**

Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia, które obejmują:

- 1) **Oświadczenie, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – Załącznik nr 3 do SWZ;
- 2) **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4) Ustawy, sporządzona nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
- 3) **Wykaz usług wykonanych**, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane; jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać

tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy – Załącznik nr 5 do SWZ

- 4) **Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji** zawartych w oświadczeniu, o którym mowa Rozdziale 9 pkt 1, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 Ustawy oraz art. 109 ust. 1 pkt 1), 4), 5), 7), 8), 9) i 10) Ustawy – wzór stanowi Załącznik nr 4 do SWZ
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w pkt. 2 ppkt. 2) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 2 ppkt. 2) zastępuje się je w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
 - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków,
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
9. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

10. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia – art. 274 ust 2 ustawy Pzp.

Rozdział 10 – Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom.
2. Powierzenie realizacji części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłową realizację zamówienia.
3. Wykonawca wskaże w Formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć ewentualnym podwykonawcom i poda nazwę firm podwykonawców, o ile są już znani.
4. Zamawiający może zbadać czy nie zachodzą wobec podwykonawcy nie będącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i 109. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp lub podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego podwykonawcy.
5. Jeżeli wobec podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części zamówienia.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. W przypadku braku takiej informacji w Formularzu oferty, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zamierza zrealizować zamówienie bez udziału podwykonawców.

Rozdział 11 – Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/Konsorcja)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 9 pkt 1 ppkt 1) SWZ, składa każdy z Wykonawców.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które czynności (dostawy/usługi/roboty budowlane) wykonają poszczególni Wykonawcy.

4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa osobno.

Rozdział 12 – Sposób komunikacji elektronicznej oraz wyjaśnienia treści SWZ

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia i w konkursie, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywać się będzie drogą elektroniczną przy użyciu:
 - a. miniPortalu: <https://miniportal.uzp.gov.pl>
 - b. ePUAPu: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>
 - c. poczty elektronicznej, e-mail: irszc@ciop.pl.

Wszelkie dokumenty związane z prowadzonym postępowaniem zamieszczane będą na stronie Zamawiającego tj. <https://www.ciop.pl/zamowienia>.

3. Wykonawca biorący udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150MB.
6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) odbywać się będzie elektronicznie za pośrednictwem dedykowanych formularzy dostępnych na ePUAP, do których odwołanie udostępnione jest również na miniPortalu (*Formularz do komunikacji*) lub za pomocą poczty elektronicznej, e-mail: irszc@ciop.pl. Korespondencja przesłana za pomocą tych formularzy i poczty elektronicznej nie może być szyfrowana. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP).

8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie”.
9. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nieotrzymania przez Wykonawcę informacji związanych z prowadzonym postępowaniem w przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie np. błędnego adresu poczty elektronicznej.
11. Wykonawca może w formie elektronicznej zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert i nie dotyczy udzielonych wyjaśnień.
12. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania ww. wniosków. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
13. Wnioski o wyjaśnienie treści SWZ należy przysyłać za pomocą formularza do komunikacji (zamieszczonego w miniPortalu) lub za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: irszc@ciop.pl. W temacie korespondencji należy podać numer i nazwę postępowania. Treść wniosków wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania (www.ciop.pl – BIP – zamówienia publiczne), bez ujawniania źródła wniosku.
14. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść niniejszej SWZ.
15. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
16. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

Rozdział 13 – Opis sposobu przygotowania ofert oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów

1. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym oraz zaszyfrowana.

3. Sposób złożenia oferty, w tym metoda jej szyfrowania, opisany został w udostępnionej przez Urząd Zamówień Publicznych „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.
4. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie zawartość powyższego folderu (wraz z samym folderem) Wykonawca umieści w pliku archiwum .zip, po czym zaszyfruje go za pomocą narzędzia udostępnionego w szczegółach niniejszego postępowania na miniPortalu.
5. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 z późn. zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku o nazwie: „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum .zip. Wykonawca zobowiązany będzie, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego, jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji, zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.

Uwaga: Zastrzegając informacje w ofercie Wykonawca winien mieć na względzie, że zastrzeżona informacja ma charakter tajemnicy przedsiębiorstwa, jeśli spełnia poniższe warunki, określone w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji tj.: ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą, oraz jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji, albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzenia nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

W nawiązaniu do orzecznictwa arbitrażowego i sądowego, należy przyjąć, iż sferą tajemnicy można objąć tylko takie informacje, które są znane jedynie poszczególnym osobom lub określonej grupie osób. Obszar ten nie może się rozciągać na informacje powszechnie znane lub te, o których treści każdy zainteresowany może się legalnie dowiedzieć.

6. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 224 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich, jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

7. Wykonawca w szczególności nie może zastrzec w ofercie informacji:
 - 1) przekazywanych po otwarciu ofert, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp,
 - 2) które są jawne na mocy odrębnych przepisów,
 - 3) cen jednostkowych stanowiących podstawę wyliczenia ceny oferty.
8. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania powyższych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
9. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu oferty.
10. Formularz oferty oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania muszą być złożone w oryginale (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).
11. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uprawnionego.
12. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (np. spółki cywilne, konsorcja), zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp, zobowiązani są ustanowić pełnomocnika. Z treści pełnomocnictwa winno jednoznacznie wynikać prawo pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w imieniu Wykonawcy. Dokument ten winien być podpisany przez osobę/osoby uprawnioną(-e) do jego udzielenia, tj. zgodnie z formą reprezentacji każdego z Wykonawców (podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym). W przypadku wspólników spółki cywilnej dopuszczalne jest przedłożenie umowy spółki cywilnej, z której wynika zakres i sposób reprezentacji, a w przypadku konsorcjum przedłożenie umowy konsorcjum.
13. Zgodnie z art. 65 ust. 1 pkt 4 Ustawy Zamawiający odstępuje od wymagania użycia środków komunikacji elektronicznej w odniesieniu do **próbek 2 publikacji**, o których mowa w Rozdziale 9 pkt 1 ppkt 8) i Rozdziale 18 pkt 2). **Zamawiający tym samym wymaga przedłożenia próbek w formie pisemnej (papierowej)** za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041 z późn.zm.), osobiście lub za pośrednictwem pośtańca do upływu terminu składania ofert określonego w Rozdziale 17 pkt 3, w zamkniętej kopercie skierowanej na adres:

Centralny Instytut Ochrony Pracy – Państwowy Instytut Badawczy

ul. Czerniakowska 16, 00-701 Warszawa

Kancelaria, pokój nr 6 (parter)

Kopertę należy oznaczyć następująco:

„Próbki 2 publikacji w postępowaniu o numerze: PW/CE/OZ–14/2021

Nie otwierać przed dniem 11.2021 r. godz. 11:00”

Rozdział 14 – Sposób obliczenia ceny oferty

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza oferty, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
3. Cena podana na Formularzu oferty jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W ofercie Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Rozdział 15 – Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział 16 – Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni do dnia 02.12.2021 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

Rozdział 17 – Sposób i termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym za pośrednictwem miniPortalu.
2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem formularza złożenia lub wycofania oferty dostępnego na ePUAP, do którego odwołanie udostępnione jest również na miniPortalu. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
3. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć do dnia **03.11.2021 r. do godziny 10:00.**
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
7. Wykonawca po przesłaniu oferty za pomocą Formularza złożenia lub wycofania oferty otrzyma numer swojej oferty wygenerowany przez ePUAP. Powyższy numer oferty należy zapisać i zachować. Będzie on potrzebny do ewentualnego wycofania oferty przez Wykonawcę.
8. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza wycofania oferty dostępnego na ePUAP, do którego odwołanie udostępnione jest również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
9. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
10. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **03.11.2021 r. o godzinie 11:00.**
11. Otwarcie ofert jest niejawne.
12. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

13. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
14. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
15. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Rozdział 18 – Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował, dla każdej z części zamówienia, następującymi kryteriami i ich wagami:

1. Cena ofertowa brutto – waga 70 %

Oferta o najniższej cenie uzyska 70 punktów, przy założeniu, że 1% = 1 pkt. Pozostałe oferty uzyskają wartość punktową wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times W$$

- C - liczba punktów za cenę
 C_n - najniższa cena ofertowa
 C_b - cena badanej oferty
 W - waga = 70

2. Jakość techniczna publikacji – waga 30%

Oferta z najwyższą oceną techniczną uzyska 30 punktów, przy założeniu, że 1% = 1 pkt. Pozostałe oferty uzyskają wartość punktową wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$T = \frac{T_b}{T_n} \times W$$

- T - liczba punktów za ocenę techniczną publikacji
 T_n - najwyższa ocena techniczna w złożonych ofertach
 T_b - ocena techniczna publikacji w badanej ofercie
 W - waga = 30

Do oceny jakości technicznej publikacji (kryterium nr 2) wykonywanej usługi drukowania (wraz z oprawą) Wykonawca ma obowiązek dostarczenia wraz z ofertą wykonanych samodzielnie 2 publikacji (o których mowa niżej). **Każda publikacja powinna być oznaczona odpowiednim numerem.**

Nie złożenie próbek będzie skutkowało przyznaniem „0” punktów w kryterium „Jakość techniczna publikacji”, natomiast próbki złożone po terminie składania ofert nie będą brane pod uwagę przy ocenie ofert w tym kryterium (również „0” punktów w kryterium „Jakość techniczna publikacji”).

Publikacja nr 1:

- książka w formacie A5 o objętości minimum 100 stron,
- oprawa miękka klejona,
- druk okładki i środków w kolorze, techniką offsetową.

Publikacja nr 2:

- czasopismo w formacie A4 o objętości co najmniej 32 stron,
- oprawa miękka klejona,
- druk okładki i środków w kolorze, techniką offsetową.

Kryterium oceny jakości (ocena techniczna publikacji) – podsumowanie

Lp.		Liczba punktów
1	Publikacja nr 1	0–15
2	Publikacja nr 2	0–15
	Razem	0–30

3. Liczby punktów (C + T), o których mowa w pkt. 1 i 2, po zsumowaniu, będą stanowić końcową ocenę oferty, dla danej części.
4. **Za najkorzystniejszą, w danej części, zostanie uznana oferta z najwyższą liczbą punktów, spośród nieodrzuconych ofert.**
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
 - a) została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny,
 - b) odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Ustawie,
 - c) odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SWZ.

Rozdział 19 – Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Rozdział 20 – Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 21 – Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie wskazanym we Wzorze Umowy, zgodnie z art. 455 ustawy Pzp.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

Rozdział 22 – Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie zgodnie z zapisami art. 514 ustawy Pzp i w terminie określonym w art. 515 ustawy Pzp.

Rozdział 23 – Załączniki do SWZ

Nr Załącznika	Nazwa Załącznika
1	Formularz oferty
2	Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz przesłanek wykluczenia z postępowania
3	Oświadczenie w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych – o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
4	Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy;
5	Wykaz usług
6	Wzór umowy

Formularz oferty

Postępowanie nr PW/CE/OZ-14/2021

**Centralny Instytut Ochrony Pracy –
Państwowy Instytut Badawczy**

ul. Czerniakowska 16
00-701 Warszawa

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, którego przedmiotem jest:

„Druk wydawnictw”,

składam ofertę o następującej treści:

A. DANE WYKONAWCY

Nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy/Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:

.....

Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy¹:

.....

Numer KRS (jeśli dotyczy)

NIP:

REGON:

Adres e-mail do wymiany korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem

e-mail:

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/-ów i podpisująca ofertę

Imię i nazwisko:

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym

Imię i nazwisko:

Oświadczam, że Wykonawca:²

- JEST:
- mikroprzedsiębiorstwem
 - małym przedsiębiorstwem
 - średnim przedsiębiorstwem
- NIE JEST mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem

¹ W przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące pełnomocnika Wykonawcy

² Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L. 124 z 20.5.2003, s. 36) Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub suma bilansowa nie przekracza 10 milionów Euro.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie SA mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów Euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów Euro.

Nr konta bankowego, na które będzie kierowane wynagrodzenie dla Wykonawcy, w przypadku zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany jest do podania numeru rachunku bankowego, który widnieje w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, prowadzonym przez Ministerstwo Finansów
Adres e-mail do kontaktów z Wykonawcą w trakcie realizacji umowy

B. CENA OFERTOWA

Cena za realizację Części 1 – Druk i oprawa 12 (dwunastu) zeszytów miesięcznika *Bezpieczeństwo Pracy. Nauka i Praktyka* nr 1–12 / 2022 (ISSN 0137-7043), wynosi:

..... zł netto (słownie:)
+ podatek VAT% w wysokości zł, tj. łącznie zł brutto (słownie: zł).

Cena za realizację Części 2 – Druk i oprawa 4 (czterech) zeszytów kwartalnika *Podstawy i Metody Oceny Środowiska Pracy* nr 1(107)–4(110) / 2022 (ISSN 1231-868X), wynosi:

..... zł netto (słownie:)
+ podatek VAT% w wysokości zł, tj. łącznie zł brutto (słownie: zł).

Cena za realizację Części 3 – Druk i oprawa wydawnictw zwartych, materiałów informacyjnych i promocyjnych, wynosi:

..... zł netto (słownie:)
+ podatek VAT% w wysokości zł, tj. łącznie zł brutto (słownie: zł),

w tym:

L.p.	Załączniki	Cena netto (zł)	Podatek VAT		Cena brutto (zł) B+D
			(%)	zł	
	A	B	C	D	E
1	Metamateriał akustyczny do zastosowania w układach dźwiękoizolacyjnych do ograniczania hałasu w warunkach przemysłowych – G. Szczepański				
2	Wytyczne do ograniczania narażenia na szkodliwe czynniki mikrobiologiczne przy konfekcjonowaniu i dystrybucji środków płatniczych – R. Górny				

3	Zasady higienicznego korzystania z bankomatów – R. Górny				
4	Aplikacja mobilna wspomagająca prawidłowe dopasowanie półmasek do indywidualnych wymiarów twarzy użytkownika – K. Makowski				
5	Certyfikacja kompetencji osób w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy – M. Madej				
6	Opis systemu diagnozy psychologicznej i programu wsparcia adaptacyjnego dla doradców zawodowych, psychologów - A. Najmiec				
7	Okładka firmowa bez skrzydełek				
8	Wizytówki				
9	Kalendarz ścienny firmowy				
10	ABC pracodawcy - A. Brzozowski				
11	Sieć Ekspertów ds. BHP - A. Brzozowski				
12	Raport z rozwoju rynku środków ochrony indywidualnej i zbiorowej w zakresie ochrony twarzy i głowy – M. Dobrzyńska				
13	Materiały informacyjne dla producentów i dystrybutorów środków ochrony indywidualnej i zbiorowej oraz firm doradczych – M. Dobrzyńska				
	Razem				

Cena za realizację Części 4 – Druk i oprawa wydawnictw zwartych, materiałów informacyjnych i promocyjnych, wynosi:

..... zł netto (słownie:)

+ podatek VAT% w wysokości zł, tj. łącznie zł brutto (słownie: zł),

w tym:

L.p.	Załączniki	Cena netto (zł)	Podatek VAT		Cena brutto (zł) B+D
			(%)	zł	
	A	B	C	D	E
1	Filtrujący sprzęt ochrony układu oddechowego. Podstawy filtracji i zastosowanie. – A. Brochocka, K. Makowski, A. Moskal (PW)				
2	Techniki obrazowania akustycznego w zwalczaniu zagrożeń akustycznych (materiały informacyjne) – L. Morzyński				
3	Ocena ryzyka zawodowego na stanowiskach pracy związanych z użytkowaniem pojazdów terenowych typu ATV – P. Kowalski				
4	Ocena narażenia na drgania mechaniczne pracowników wykorzystujących pojazdy terenowe typu ATV – P. Kowalski				
5	Zasady prawidłowego doboru rękawic antywibracyjnych do stanowisk pracy – P. Kowalski				
6	Wytyczne dotyczące prawidłowego umieszczania wkładek przeciwhałasowych w zewnętrznym przewodzie słuchowym – E. Kozłowski				
	Razem				

Cena za realizację Części 5 – Przygotowanie do druku, druk i oprawa czterech tomów materiału źródłowego „Bezpieczeństwo i ochrona człowieka w środowisku pracy”, wynosi:

..... zł netto (słownie:)

+ podatek VAT% w wysokości zł, tj. łącznie zł brutto (słownie: zł),

C. OŚWIADCZENIA:

1. W łącznej cenie ofertowej brutto, dla danej części, zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
2. Zamówienie wykonamy w terminie i na warunkach określonych w SWZ.
3. Zapoznaliśmy się z postanowieniami wzoru umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na określonych tam warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Zapoznaliśmy się z SWZ oraz wzorem umowy i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
5. Akceptujemy warunki płatności za zrealizowanie przedmiotu zamówienia określone w SWZ.
6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres **30 dni** licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem).
7. Oświadczamy, że w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:
 - zostaliśmy poinformowani zgodnie z wymogami art. 13 lub art. 14 RODO o zasadach przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego,
 - wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;
8. Pouczeni o odpowiedzialności karnej (m.in. z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny) oświadczamy, że oferta oraz załączone do niej dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia oferty.
9. Jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek zmiany stanu faktycznego lub prawnego przedstawionego w oświadczeniach lub dokumentach złożonych wraz z ofertą lub składanych w późniejszym terminie na wezwanie Zamawiającego, mające wpływ na ich aktualność, zobowiązujemy się natychmiast poinformować o tym fakcie Zamawiającego.
10. Oświadczamy, że wybór naszej oferty **będzie / nie będzie*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

W przypadku powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego informacja winna wskazywać: nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku.

.....
.....

**nieodpowiednie skreślić*

D. WSKAZANIE DOSTĘPNOŚCI OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy:

Stosownie do § 13 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, w związku z art. 127 ust. 2 Ustawy:

- a) wskazujemy adresy internetowe ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, z których Zamawiający pobierze wymagane dokumenty (wskazać dokumenty oraz adresy internetowe baz danych):
- b) oświadczam, że następujące wymagane oświadczenia lub dokumenty dostarczono Zamawiającemu w poprzednich postępowaniach o udzielenie zamówienia oraz potwierdzam ich aktualność (wskazać oświadczenia lub dokumenty oraz numer postępowania):

E. PODWYKONAWCY:

Zamierzam powierzyć wykonanie niżej wymienionych części zamówienia następującym podwykonawcom (wypełnić jeżeli dotyczy):

Część zamówienia, która ma być powierzona podwykonawcy	Podwykonawca (nazwa/firma)

F. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA:

Oświadczam, że (zaznaczyć odpowiednio):

- oferta nie zawiera tajemnicy przedsiębiorstwa;
- pliki o nazwach stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), co zostało wykazane w treści oświadczenia zamieszczonego w pliku o nazwie

G. SPIS TREŚCI:

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)

Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.

**DOKUMENT NALEŻY PODPISAĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM,
PODPISEM ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM**

Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz przesłanek wykluczenia z postępowania

Zamawiający:

Centralny Instytut Ochrony Pracy –
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Czerniakowska 16, 00-701 Warszawa,

Dotyczy postępowania na: „Druk wydawnictw”
nr postępowania: PW/CE/OZ – 14/2021

Oświadczam, co następuje:

DANE WYKONAWCY / PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY / PODWYKONAWCY*	
*niepotrzebne skreślić	
pełna nazwa/firma	
Adres	
NIP/PESEL w zależności od podmiotu	
KRS/CEiDG w zależności od podmiotu	
adres strony, z której można pobrać ww. dokumenty	
Osoba reprezentująca, podstawa do reprezentacji	
OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY / PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY:	
Czy Wykonawca / podmiot udostępniający zasoby oświadcza, że spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale 7 i 8 SWZ [.....] TAK [.....] NIE	
Czy Wykonawca / podmiot udostępniający zasoby podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy. [.....] TAK [.....] NIE	
Czy Wykonawca / podmiot udostępniający zasoby podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7 – 10 Ustawy. [.....] TAK [.....] NIE	
Zachodzą w stosunku do Wykonawcy / podmiotu udostępniającego zasoby podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. Ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 lub art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7 - 10 Ustawy).	

W związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 Ustawy zostały podjęte następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

**OŚWIADCZENIE WYPEŁNIANE PRZEZ PODWYKONAWCĘ NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM,
NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Czy podwykonawca podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 lub art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7 – 10 Ustawy.

[.....] TAK [.....] NIE

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**DOKUMENT NALEŻY PODPISAĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM,
PODPISEM ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM**

Oświadczenie w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych – o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Zamawiający:

**Centralny Instytut Ochrony Pracy –
Państwowy Instytut Badawczy**
ul. Czerniakowska 16, 00-701 Warszawa

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.

„Druk wydawnictw”

(nr postępowania: **PW/CE/OZ – 14/2021**),

oświadczam, że: ³

- należę** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy z następującymi uczestnikami tego postępowania:

Lp.	Nazwa (firma)	Siedziba

- nie należę** do tej samej grupy kapitałowej z uczestnikami tego postępowania

**DOKUMENT NALEŻY PODPISAĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM, -
PODPISEM ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM**

³ Zaznaczyć właściwe

Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy

Zamawiający:

Centralny Instytut Ochrony Pracy –
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Czerniakowska 16, 00-701 Warszawa

Na potrzeby postępowania pn. „Druk wydawnictw”
(nr postępowania: PW/CE/OZ – 14/2021),

oświadczam, co następuje: ⁴

DANE WYKONAWCY	
*niepotrzebne skreślić	
pełna nazwa/firma	
Adres	
NIP/PESEL w zależności od podmiotu	
KRS/CEiDG w zależności od podmiotu	
adres strony, z której można pobrać ww. dokumenty	
Osoba reprezentująca, podstawa do reprezentacji	
OŚWIADCZENIE WYKONAWCY	
Wykonawca oświadcza, że informacje zawarte w oświadczeniu dotyczącym spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz przesłanek wykluczenia z postępowania, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, złożonym w niniejszym postępowaniu w zakresie podstaw wykluczenia są aktualne.	
[.....] TAK [.....] NIE	

**DOKUMENT NALEŻY PODPISAĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM,
PODPISEM ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM**

⁴ Zaznaczyć właściwe

Wykaz usług

Zamawiający:

**Centralny Instytut Ochrony Pracy –
Państwowy Instytut Badawczy**
ul. Czerniakowska 16, 00-701 Warszawa

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

.....
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/
podstawa do reprezentacji)*

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Druk wydawnictw”

(nr postępowania: **PW/CE/OZ – 14/2021**),

oświadczam, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonaliśmy/wykonujemy następujące usługi:

Podmiot na rzecz którego usługi zostały wykonane/są wykonywane (nazwa i adres)	Zakres wykonanej/wykonywanej usługi	Termin realizacji usługi od – do	Wartość brutto wykonanej/wykonywanej usługi	Numer załączonego dokumentu

* *niepotrzebne skreślić*

**DOKUMENT NALEŻY PODPISAĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM,
PODPISEM ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM**

Wzór umowy nr PW/CE/OZ-14/2021

Umowa zawarta w dniu 2021 roku, pomiędzy:

ZAMAWIAJĄCYM: Centralnym Instytutem Ochrony Pracy - Państwowym Instytutem Badawczym, adres siedziby: 00-701 Warszawa, ul. Czerniakowska 16, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS - 0000033480, NIP: 525-000-82-70, reprezentowanym przez działających z upoważnienia Dyrektora:

.....

.....

a

WYKONAWCĄ:

....., z siedzibą przy ul., zarejestrowanym w KRS pod nr/ wpisanym do CEIDG, będącą płatnikiem VAT, nr NIP:, REGON:, kapitał zakładowy:....., zwaną dalej Wykonawcą, reprezentowaną przez:

.....

zwanymi dalej łącznie „Stronami” lub z osobna „Stroną”

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy na Część ... zamówienia publicznego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), dalej zwanej „ustawą PZP”, Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług druku wydawnictw Zamawiającego (zwanych dalej: „usługami druku”), określonych w Części ... zamówienia publicznego.
2. Szczegółowy zakres usług druku określa Załącznik nr 1 do umowy.
3. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany zakresu przedmiotu umowy poprzez zmniejszenie wartości danej Części zamówienia publicznego o maksymalnie 20%; zmiana ta nie wymaga zmiany umowy i powoduje zmniejszenie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie danej Części zamówienia publicznego o maksymalnie 20%, według cen jednostkowych, określonych w ofercie Wykonawcy, stanowiącej Załącznik nr 2 do umowy.

§ 2

1. Wykonawca świadczy usługi druku na podstawie zamówień Zamawiającego przekazywanych drogą poczty elektronicznej na adres Wykonawcy :....., określających usługę druku, ilość zamawianych egzemplarzy oraz zawierających materiały będące podstawą wykonania usług druku, w formie plików PDF.
2. Terminy wykonania poszczególnych usług druku określa Załącznik nr 1 do umowy.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że wykona umowę przy zachowaniu najwyższej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności, terminowo, według swej najlepszej wiedzy i umiejętności.
2. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Zamawiającym na każdym etapie realizacji umowy, niezwłocznego udzielania informacji i wyjaśnień w zakresie realizacji przedmiotu umowy oraz do uwzględniania wskazówek i wytycznych Zamawiającego w zakresie prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego tj. nie dłużej niż w terminie do 2 dni, informowania Zamawiającego o wszelkich trudnościach w wykonywaniu umowy oraz okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie umowy.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przestrzeganie przez podwykonawców warunków niniejszej umowy, odpowiadając za ich wszelkie działania lub zaniechania.

§ 4

1. Przedmiot umowy będzie podlegał odbiorowi każdorazowo po wykonaniu danego zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 1.
2. Po wykonaniu danego zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o gotowości do przystąpienia do odbioru ilościowego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego, a Zamawiający jest zobowiązany do weryfikacji ilościowej przedmiotu zamówienia.
4. W przypadku stwierdzenia braków, Zamawiający pisemnie wezwie Wykonawcę do dostarczenia brakujących egzemplarzy we wskazanej ilości, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
5. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o gotowości do przystąpienia do ponownego odbioru ilościowego oraz zobowiązany jest dostarczyć brakujące egzemplarze do siedziby Zamawiającego.
6. Potwierdzeniem dokonania weryfikacji ilościowej przedmiotu zamówienia jest podpisany przez Strony Protokół odbioru ilościowego bez zastrzeżeń.
7. W terminie do 7 dni od dnia podpisania Protokołu odbioru ilościowego bez zastrzeżeń, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający zobowiązany jest dokonać odbioru jakościowego.

8. W przypadku stwierdzenia wad w trakcie odbioru jakościowego, Zamawiający pisemnie wezwie Wykonawcę do dokonania określonych poprawek w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
9. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o gotowości do przystąpienia do ponownego odbioru jakościowego i zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Zamawiającego przedmiot zamówienia wolny od wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
10. Do ponownego odbioru mają zastosowanie ust. 3 – 9.
11. Potwierdzeniem dokonania odbioru jakościowego jest podpisany przez Strony Protokół Odbioru jakościowego bez zastrzeżeń, który stanowi podstawę do dokonania rozliczenia wynagrodzenia, określonego w § 5 umowy, za dane zamówienie.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w maksymalnej wysokości zł netto (słownie zł:) plus podatek VAT %
w wysokości zł, tj. łącznie zł brutto (słownie:złotych), a w tym:
 - 1) Część zł netto (słownie zł:) plus podatek VAT %
w wysokości zł, tj. łącznie zł brutto (słownie:złotych),
 - 2) Część zł netto (słownie zł:) plus podatek VAT %
w wysokości zł, tj. łącznie zł brutto (słownie:złotych),
 -
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszelkie elementy objęte przedmiotem umowy oraz wszelkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie wypłacane sukcesywnie za wykonane zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 1, zgodnie z cenami jednostkowymi za usługi druku poszczególnych wydawnictw Zamawiającego, określonymi w Załączniku nr 2 do umowy - Kopia oferty Wykonawcy.
4. Podstawą wystawienia faktury VAT jest każdorazowo podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Protokół odbioru jakościowego dla danego zamówienia, o którym mowa w § 4 ust. 11.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze: Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić niezwłocznie Zamawiającego o każdej zmianie numeru rachunku bankowego, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym. Zawiadomienie o zmianie numeru rachunku bankowego wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

6. Płatność realizowana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
7. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w fakturze jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług (zwany daję: „Wykazem”).
8. W przypadku gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 6, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w fakturze powstałe w skutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia na rachunek objęty Wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań/roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
9. Prawidłowo wystawioną fakturę w formie papierowej należy dostarczyć na adres: Centralnego Instytutu Ochrony Pracy – Państwowego Instytutu Badawczego wskazany w komparycji umowy.
10. Prawidłowo wystawione faktury w formie elektronicznej można przekazać za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (<https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl/zaloguj>), na skrzynkę Centralnego Instytutu Ochrony Pracy – Państwowego Instytutu Badawczego w postaci ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego.
11. Zamieszczając dane faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania należy wprowadzić dodatkowe numery identyfikacyjne PEPPOL/PEF (typ numeru: NIP), tj.:
 - 1) dla Zamawiającego: 5250008270;
 - 2) dla Wykonawcy:
 - 3) w polu „numer umowy” należy wskazać nr
12. W przypadku, gdy wystawiona przez Wykonawcę faktura nie będzie spełniać aktualnych w tym przedmiocie wymogów prawa, albo będzie zawierała błędy, do których skorygowania uprawniony jest Wykonawca, termin zapłaty będzie biegł od daty dostarczenia korekty takiej faktury.
13. Za datę zapłaty strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
14. Zamawiający oświadcza, że na dzień zawarcia niniejszej umowy posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 424).
15. Wykonawca niniejszym oświadcza, iż na dzień zawarcia niniejszej Umowy posiada status*/nie posiada statusu^{5*} dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 424).

⁵ Niepotrzebne skreślić

16. Strony niniejszym zobowiązują się niezwłocznie zawiadomić drugą stronę w przypadku zmiany statusu przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 424), określonego w ustępie powyżej.

§ 6

1. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy realizacji Przedmiotu umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, w tym w szczególności z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: „RODO”), a także z ochroną informacji poufnych oraz ochroną tajemnicy przedsiębiorstwa. Obowiązek ten nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
2. W ramach wykonania umowy Strony będą przekazywać sobie informacje poufne lub stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 r. poz. 1913 z późn. zm.), w szczególności treści poszczególnych wydawnictw Zamawiającego.
3. Każda ze Stron zobowiązana jest chronić tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej Strony, w posiadanie której weszła w ramach wykonywania umowy i przedsięwziąć kroki zmierzające do zapewnienia ochrony tajemnicy drugiej Strony, co najmniej takie jakie przedsięwzięła do ochrony tajemnicy swojego przedsiębiorstwa, a w szczególności, zobowiązana jest przedsięwziąć odpowiednie kroki, aby dostęp do poufnych informacji miały jedynie osoby bezpośrednio zaangażowane w działania na rzecz Zamawiającego po złożeniu stosownych oświadczeń o zachowaniu poufności na piśmie.
4. Każda ze Stron winna dołożyć należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji poufnych drugiej Strony. Każda ze Stron zobowiązuje się zapewnić dostęp do informacji poufnych wyłącznie tym pracownikom lub współpracownikom Strony, którym informacje te są niezbędne do należytego wykonania przedmiotu umowy.
5. Nie będą uznawane za poufne informacje, które:
 - 1) zostały ujawnione do wiadomości publicznej;
 - 2) staną się informacją publiczną w okolicznościach nie będących wynikiem czynu bezprawnego;
 - 3) są już znane Stronom, o czym świadczą wiarygodne dowody;
 - 4) są zatwierdzone do rozpowszechnienia na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Stron;
 - 5) zostaną przekazane Stronom przez osobę fizyczną lub prawną nie będącą Stroną umowy zgodnie z prawem, bez ograniczeń i nie naruszając postanowień umowy.

6. Każda ze Stron zobowiązuje się do wykorzystywania dokumentów, danych (w tym danych osobowych) i innych materiałów otrzymanych od drugiej Strony wyłącznie w celu należytego wykonania umowy.
7. W przypadku korzystania przez Wykonawcę z usług osoby trzeciej przy wykonaniu umowy, Wykonawca może ujawnić poufną informację tylko w niezbędnym zakresie, uzyskawszy uprzednio od niej pisemne oświadczenie o obowiązku zachowania poufności lub zawarłszy pisemną umowę o zachowaniu poufności.
8. W przypadku naruszenia powyżej opisanych zobowiązań dotyczących poufności danych druga Strona będzie miała prawo do żądania natychmiastowego zaniechania naruszeń i usunięcia ich skutków. Wezwanie do zaniechania naruszeń i usunięcia skutków winno być wysłane drugiej Stronie w formie pisemnej.
9. Do zachowania poufności Wykonawca zobowiązuje się w okresie trwania niniejszej umowy oraz w ciągu 5 lat od jej wygaśnięcia. Termin ten nie uchybia terminowi przedawnienia roszczeń, określonemu w art. 20 Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. (Dz.U. z 2020, poz. 1913 z późn. zm).
10. Każda ze Stron działając jako administrator danych osobowych przetwarza udostępnione jej przez drugą Stronę dane osobowe osób uczestniczących w zawarciu i wykonaniu przedmiotowej umowy wyłącznie w celu zawarcia i wykonania tej umowy.
11. Strony oświadczają, że osobom występującym po ich stronie przy zawarciu i wykonaniu przedmiotowej umowy znane są informacje, które powinny być im przekazane zgodnie z art. 13 ust.1-3 lub z art.14 ust. 1-4 RODO a tym samym, zgodnie z art. 13 ust. 4 i art. 14 ust. 5 RODO nie mają obowiązku przekazania tym osobom tych informacji.

§ 7

1. Zamawiający, jako administrator danych osobowych, powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych zawartych w materiałach będących podstawą wykonania usług druku, o których mowa w § 2 ust. 1, na czas obowiązywania niniejszej umowy oraz wyłącznie w celu i w zakresie niezbędnym do jej należytego wykonania.
2. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1, obejmują w szczególności imiona i nazwiska, tytułu zawodowe i naukowe, miejsca pracy i wizerunek.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić bezpieczeństwo przetwarzanych danych osobowych, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”.
4. Zamawiający ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczaniu danych osobowych spełniają wymagania umowy oraz RODO, a Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje w powyższym zakresie.
5. Wykonawca może powierzyć dane osobowe, o których mowa w ust. 1 i 2 do dalszego przetwarzania podwykonawcom wyłącznie na mocy pisemnej umowy,

spełniającej wymogi określone niniejszą umową, oraz po uzyskaniu uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

6. Każda ze stron działając jako administrator danych osobowych przetwarza udostępnione jej przez drugą stronę dane osobowe osób uczestniczących w zawarciu i wykonaniu przedmiotowej umowy wyłącznie w celu zawarcia i wykonania tej umowy.
7. Strony oświadczają, że osobom występującym po ich stronie przy zawarciu i wykonaniu przedmiotowej umowy znane są informacje, które powinny być im przekazane zgodnie z art. 13 ust.1-3 lub z art.14 ust. 1-4 RODO a tym samym, zgodnie z art. 13 ust. 4 i art. 14 ust. 5 RODO nie mają obowiązku przekazania tym osobom tych informacji.

§ 8

1. W przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy lub nienależytego wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, Zamawiający wyznaczy mu na piśmie dodatkowy termin na należyte wykonanie umowy, a po jego bezskutecznym upływie Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części. Odstąpienie od umowy ww. przypadku może nastąpić w terminie do 14 dni od dnia bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wskazanych naruszeń umowy.
2. Odstąpienie musi mieć formę pisemną pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia za należyte wykonaną część umowy do dnia odstąpienia.

§ 9

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do żądania następujących kar umownych:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo z tego tytułu obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 40% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1;
 - 2) w przypadku zwłoki Wykonawcy w należywym wykonaniu danego zamówienia, o którym mowa w §2 ust. 1, Zamawiający ma prawo z tego tytułu obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 0,2% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 3) za każdy przypadek naruszenia przez Wykonawcę zasad poufności lub ochrony danych osobowych, określonych w § 6 i 7, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 15 % maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
2. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z tytułu zmiany w wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy PZP, w wysokości 2 % wartości netto zmiany wynagrodzenia Wykonawcy dokonanej na mocy postanowień § 13 umowy, za każdy dzień zwłoki Wykonawcy.
3. Łączna wysokość kar naliczonych Wykonawcy nie może wynosić więcej niż 50 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.

4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia, określonego w § 5 ust. 1.
5. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
6. Zamawiający zastrzega prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 10

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy przedstawienia po zawarciu umowy, nie później niż w dniu rozpoczęcia wykonywania usługi, dokumentu zawierającego wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia w zakresie określonym w ust. 2, i udokumentowania formy zatrudnienia tych osób przedstawiając kopie umów o pracę. Kopie umów o pracę powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z przepisami RODO, tj. w szczególności bez adresów i nr PESEL pracowników. Wyliczenie zawarte w zdaniu poprzednim ma charakter przykładowy i w przypadku, gdy składane Umowy o pracę zawierają inne dane podlegające anonimizacji obowiązkiem Wykonawcy jest złożenie kopii tych umów zanonimizowanych w zakresie zgodnym z RODO.
2. Zamawiający wymaga od Wykonawcy lub Podwykonawcy zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia na usługi w zakresie:
 - a) operator maszyn drukujących - obsługa maszyn do druku,
 - b) krajacz - obsługa gilotyny, trójnoża,
 - c) introligator - obsługa maszyn introligatorskich (oklejarki, foliarki).
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli sposobu zatrudnienia osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia będącego przedmiotem umowy. Kontrola może być przeprowadzana bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy.
4. Wykonawca może dokonać zmiany deklarowanych osób, tylko pod warunkiem wcześniejszego uzgodnienia tego faktu z Zamawiającym oraz uzyskaniu jego zgody.
5. W przypadku zmiany osób Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kopii umów o pracę zawartych z tymi osobami, z zachowaniem postanowień ust. 1 i 2. Obowiązek ten Wykonawca realizuje w terminie 3 dni roboczych od dokonania przedmiotowej zmiany.

§ 11⁶

1. Z chwilą podpisania bez zastrzeżeń Protokołu odbioru jakościowego danego zamówienia, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do wszelkich utworów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1062 z późn. zm.) powstałych w ramach wykonania przedmiotu umowy (dalej zwanych łącznie „**utworami**”), w bez

⁶ Dot. Części 5 zamówienia publicznego

jakichkolwiek ograniczeń co do czasu, terytorium i sposobu korzystania lub rozporządzania, na następujących polach eksploatacji:

- 1) korzystanie w ramach działalności Zamawiającego bez jakichkolwiek ograniczeń,
 - 2) tłumaczenie, przystosowywanie, dokonywanie dowolnych zmian wyglądu lub układu elementów przedmiotu umowy,
 - 3) utrwalanie i zwielokrotnianie utworu w całości lub w części, wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 4) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - 5) publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w szczególności rozpowszechnianie w sieci Internet.
2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do każdego z utworów na wszystkich polach eksploatacji, o których mowa w ust. 1-2 powyżej.
 3. Strony uzgadniają, że utwory będą rozpowszechniane anonimowo. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, że twórcy poszczególnych elementów składających się na przedmiot umowy nie będą wykonywali osobistych praw majątkowych i nie będą zgłaszać do Wykonawcy jakichkolwiek roszczeń wynikających z przysługujących im ww. praw osobistych.
 4. Wykonawca zapewnia i gwarantuje, że korzystanie przez Zamawiającego z Utworów, o których mowa w ust. 1, nie narusza jakichkolwiek praw osób trzecich, w szczególności praw autorskich i Wykonawca ponosi z tego tytułu pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego (odpowiedzialność za wady prawne), w szczególności Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z odpowiedzialności z tytułu wszelkich roszczeń zgłoszonych Zamawiającemu w tym zakresie i prowadzić na własny koszt i ryzyko obronę przed zgłoszonymi przez osobę trzecią roszczeniami i zapłacić zasądzone przez sąd lub ustalone w ugodzie stron odszkodowania i koszty z tytułu przedmiotowych roszczeń.
 5. Przeniesienie praw autorskich majątkowych oraz prawa do zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego następuje w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 umowy.

§ 12

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z następujących okoliczności:
 - 1) zmiana wysokości stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;
 - 2) zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;

- 3) zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342);
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę.
2. W przypadku wystąpienia przesłanki określonej w ust. 1, Wykonawca zwróci się do Zamawiającego pisemnie z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia wraz z uzasadnieniem, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, zawierającym w szczególności podstawę zmiany wynagrodzenia, szczegółowy opis jej wpływu na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę oraz propozycję kwoty zmiany wynagrodzenia.
 3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 musi zostać złożony w terminie do 30 dni od dnia wystąpienia danej przesłanki.
 4. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego przekazać mu wszelkie informacje i dane, które są niezbędne do dokonania przez Zamawiającego należytej oceny wpływu wystąpienia danej przesłanki na koszt wykonania umowy przez Wykonawcę.
 5. W przypadku zaakceptowania przez Zamawiającego wniosku, o którym mowa w ust. 2, Strony zawrą aneks do umowy z mocą obowiązywania od dnia złożenia przez Wykonawcę prawidłowego i kompletnego wniosku, o którym mowa w ust. 2.

§ 13

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, tj. jego zwiększenie lub obniżenie, w przypadku zmiany ceny materiałów związanych z wykonaniem umowy (zwanym dalej „materiałami”), z zachowaniem łącznie następujących zasad:
 - 1) minimalny poziom zmiany cen materiałów, który uprawnia do dokonania zmiany wynagrodzenia, wynosi 20% względem cen obowiązujących w dniu zawarcia umowy;
 - 2) wskaźnik zmiany cen materiałów określa się zgodnie z Komunikatem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego;
 - 3) wpływ zmiany cen materiałów na koszt wykonania umowy określa się z uwzględnieniem zakresu pozostałych do wykonania usług druku;
 - 4) zmiana wynagrodzenia z tytułu zmiany cen materiałów może nastąpić maksymalnie raz na każde 6 kolejnych miesięcy obowiązywania umowy;
 - 5) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia z powodu zmiany cen materiałów wynosi 5% całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 5 ust. 1 umowy.
2. Wykonawca dokona badania wystąpienia przesłanki zmiany umowy, o której mowa w ust. 1 i w przypadku stwierdzenia wystąpienia przesłanki zmiany umowy, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zwróci się do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia wraz z uzasadnieniem, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, zawierającym w szczególności podstawę zmiany wynagrodzenia,

szczegółowy opis zmiany cen materiałów oraz propozycję kwoty zmiany wynagrodzenia.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 3 musi zostać złożony w terminie do 30 dni od dnia stwierdzenia przez Wykonawcę wystąpienia przesłanki zmiany wynagrodzenia.
4. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego przekazać mu wszelkie informacje i dane, które są niezbędne do dokonania przez Zamawiającego należytej weryfikacji faktu wystąpienia przesłanki zmiany wynagrodzenia.
5. W przypadku zaakceptowania przez Zamawiającego wniosku, o którym mowa w ust. 2, Strony zawrą aneks do umowy z mocą obowiązywania od dnia złożenia przez Wykonawcę prawidłowego i kompletnego wniosku, o którym mowa w ust. 2.

§ 14

Strony dopuszczają zmianę umowy w przypadku konieczności zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od Stron lub z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego, co nie może powodować zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 15

1. Do bieżących kontaktów w ramach wykonania umowy upoważnieni są
 - 1) ze strony Zamawiającego:
 - 2) ze strony Wykonawcy:
2. Zmiana lub uzupełnienie danych w ust. 1 nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie pisemnego oświadczenia, zawierającego nowe dane kontaktowe, złożonego drugiej Stronie.

§ 16

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy Strony będą starały się rozwiązać polubownie w drodze porozumienia, jednak w razie braku możliwości osiągnięcia porozumienia spory rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Datą zawarcia Umowy jest data podpisania jej przez ostatnią ze Stron, wskazana przy podpisie danej Strony. W przypadku braku określenia dat złożenia podpisów pod Umową, datą zawarcia Umowy będzie data wskazana w jej komparycji.
4. Wykonawca nie ma prawa, bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego, dokonać przekazania na osobę trzecią jakichkolwiek uprawnień wynikających z Umowy.
5. Integralną część umowy stanowią:
 - Załącznik nr 1: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – Część
 - Załącznik nr 2: kopia Oferty Wykonawcy;
 - Załącznik nr 3: pełnomocnictwa osób reprezentujących Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY